



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

№.

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 14.06.2018 № 69-р**

1. Внести в Административный регламент Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по предоставлению физическим и юридическим лицам земельных участков, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга, и земельных участков, расположенных на территории Санкт-Петербурга, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, за исключением предоставления земельных участков, для строительства, реконструкции и приспособления для современного использования, утвержденный распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 14.06.2018 № 69-р (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить Административный регламент пунктом 1.2.2-1 следующего содержания:

«1.2.2-1. Участники специальной военной операции, заключившие договор аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, срок действия которого истек в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и возобновлен на неопределенный срок в соответствии со статьей 25 Закона № 137-ФЗ (далее – участник СВО, договор с участником СВО).».

1.2. После абзаца семнадцатого пункта 2.2 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» (далее – Военный комиссариат города Санкт-Петербурга);

Министерство обороны Российской Федерации (далее – Министерство обороны).».

1.3. Пункт 2.3.1 Административного регламента дополнить абзацем и сноской <*> следующего содержания:

«При рассмотрении заявления, указанного в пункте 2.6.4 настоящего Административного регламента, дополнительно к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта Административного регламента, заявителю направляется 2 экземпляра проекта соглашения о расторжении договора с участником СВО, составленного в произвольной форме (далее – Соглашение)*.

<*> Здесь и далее по тексту Административного регламента положения о подготовке, подписании и направлении заявителю Соглашения применяются при рассмотрении заявления, указанного в пункте 2.6.4 Административного регламента.».

1.4. Дополнить Административный регламент пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. В целях рассмотрения заявления о заключении нового договора аренды земельного участка без проведения торгов на условиях ранее заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности с лицом, являющимся арендатором по договору с участником СВО, заявители, указанные в [пункте 1.2.2-1](#) настоящего Административного регламента, подают в Комитет [заявление](#) о заключении нового договора аренды земельного участка без проведения торгов (далее – Заявление 3) в соответствии с примерной формой согласно приложению № 1-4 к настоящему Административному регламенту.

Требования к способам подачи Заявления 3, к содержанию Заявления 3 и к прилагаемым к Заявлению 3 документам идентичны требованиям, изложенным в [пункте 2.6.1](#) настоящего Административного регламента к Заявлению.».

1.5. В абзаце восемнадцатом пункта 2.7 Административного регламента знак «.» заменить знаком «;».

1.6. После абзаца восемнадцатого пункта 2.7 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«сведения, подтверждающие участие участника СВО в специальной военной операции; сведения о дне окончания участия участника СВО в специальной военной операции.».

1.7. Пункт 2.10.1 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Положения настоящего пункта не применяются при рассмотрении заявления, указанного в пункте 2.6.4 настоящего Административного регламента.».

1.8. Дополнить Административный регламент пунктом 2.10.3.5. следующего содержания:

«2.10.3.5. В случае рассмотрения заявления о заключении нового договора аренды земельного участка без проведения торгов на условиях ранее заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с лицом, договор с участником СВО которого возобновлен на неопределенный срок, основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие у заявителя договора с участником СВО;

заявление, указанное в пункте 2.6.4 настоящего Административного регламента, подано в Комитет лицом, указанным в пункте 1 статьи 25 Закона № 137-ФЗ, по истечении одного года со дня завершения участия в специальной военной операции.».

1.9. В разделе III Административного регламента:

в абзацах десятом и двенадцатом после слов «или Заявления 2» дополнить словами «или Заявления 3»;

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«проверка содержания Заявления 3 и комплекта приложенных документов, подготовка и направление межведомственных запросов УРЗУ Агентства ГКУ»;

1.10. В пунктах 3.2.1, 3.2.1.1, 3.2.1.3, 3.2.3 Административного регламента после слов «или Заявления 2» дополнить словами «или Заявления 3».

1.11. В пункте 3.2.1.1 Административного регламента:

в абзаце втором слова «и Заявление 2» заменить словами «, Заявление 2 и Заявление 3»;

после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление 3 в целях заключения нового договора аренды земельного участка без проведения торгов на условиях ранее заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с лицом, договор с участником СВО которого возобновлен на неопределенный срок, подготавливается по форме, предусмотренной приложением № 1-4 к настоящему Административному регламенту, с

приложениями документов, указанных в [пункте 2.6.1](#) настоящего Административного регламента.»

1.12. В пункте 3.2.1.2 Административного регламента:

в абзацах третьем – пятом после слов «Заявление 2» дополнить словами «, Заявление 3»;

в абзаце восьмом после слов «или Заявления 2» дополнить словами «или Заявления 3»;

в абзаце девятом после слов «Заявления 2» дополнить словами «, Заявления 3».

1.13. В пункте 3.2.1.5 Административного регламента после слов «Заявления 2» дополнить словами «, Заявления 3».

1.14. В пункте 3.2.1.6 Административного регламента после слов «или Заявлению 2» дополнить словами «или Заявлению 3».

1.15. Административный регламент дополнить пунктами 3.2.2-1, 3.2.2-1.1 – 3.2.2-1.7 следующего содержания:

«3.2.2-1. Проверка содержания Заявления 3 и комплекта приложенных документов, подготовка и направление межведомственных запросов УРЗУ Агентства ГКУ

3.2.2-1.1. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация Заявления 3 и прилагаемых к нему документов.

3.2.2-1.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры, продолжительность и(или) максимальный срок их выполнения.

При поступлении Заявления 3 и прилагаемых к нему документов сотрудник УРЗУ Агентства ГКУ, уполномоченный на рассмотрение Заявления 3, осуществляет проверку Заявления 3 и полноту прилагаемых к нему документов, а также проверку посредством РГИС/Кадастр 2:

наличия заключенного с заявителем договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности и возобновленного на неопределенный срок в порядке, предусмотренном статьей 25 Закона № 137-ФЗ.

В случае отсутствия обстоятельства, указанного в абзаце третьем настоящего пункта Административного регламента, сотрудник УРЗУ Агентства ГКУ, уполномоченный на рассмотрение Заявления 3, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 3.2.3 настоящего Административного регламента.

Срок выполнения административной процедуры – 1 календарный день со дня поступления зарегистрированного Заявления 3 и прилагаемых к нему документов.

3.2.2-1.3. В случае наличия обстоятельства, указанного в абзаце третьем пункта 3.2.2-1.2 Административного регламента, сотрудник УРЗУ Агентства ГКУ, уполномоченный на рассмотрение Заявления 3, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием электронной подписи или иным способом, не противоречащим законодательству, без участия заявителя осуществляет подготовку, подписание и направление запроса в Военный комиссариат города Санкт-Петербурга, а также получает посредством сервиса «Витрина данных Министерства обороны Российской Федерации о военнослужащих – участников СВО»*:

сведения, подтверждающие участие участника СВО в специальной военной операции;

сведения о дне окончания участия участника СВО в специальной военной операции.

Срок подготовки, подписание и направления межведомственных запросов 1 календарный день.

Срок получения ответа Министерства обороны, Военного комиссариата города Санкт-Петербурга на запросы Комитета – 5 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 9 календарных дней.

<*> Положения вступают в силу после соответствующей технической реализации.

3.2.2-1.4. Ответственным за выполнение административной процедуры является сотрудник УРЗУ Агентства ГКУ.

3.2.2-1.5. Критерии принятия решения – отсутствие обстоятельства, указанного в абзаце третьем пункта 3.2.2-1.2 настоящего Административного регламента; для направления межведомственных запросов – отсутствие документов, указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Административного регламента или наличие обстоятельства, указанного

в абзаце третьем пункта 3.2.2-1.2 настоящего Административного регламента.

3.2.2-1.6. Результат административной процедуры является переход к дальнейшему рассмотрению Заявления 3 в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего Административного регламента или получение ответов на межведомственные запросы и переход к дальнейшему рассмотрению заявления в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными [пунктом 1.3.2](#) настоящего Административного регламента.

3.2.2-1.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: установление сотрудником УРЗУ Агентства ГКУ, уполномоченным на рассмотрение Заявления 3 факта наличия/отсутствия обстоятельства, указанного в абзаце третьем пункта 3.2.2-1.2 настоящего Административного регламента и направления межведомственных запросов, и получение ответа на него.

В случае подачи запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала или МФЦ фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется с установкой соответствующего статуса электронного дела в Кадастр-2 с последующей автоматической передачей в ИТС КИО и последующей автоматической передачей из ИТС КИО в МАИС ЭГУ.».

1.16. В пункте 3.2.3.1 Административного регламента после слов «является поступление» дополнить словами «ответов на межведомственные запросы или».

1.17. В абзаце шестом пункта 3.2.3.2.1 Административного регламента после слов «договора аренды земельного участка» дополнить словом «, проекта Соглашения».

1.18. В абзаце седьмом и восьмом, в тексте сноски <32> абзаца восьмого пункта 3.2.3.2.1, в абзаце четвертом пункта 3.2.3.2.4, в абзаце десятом пункта 3.2.3.2.5, в абзаце десятом пункта 3.2.4.2.3.1 Административного регламента после слов «Договора аренды» дополнить словом «, проекта Соглашения».

1.19. В абзаце первом пункта 3.2.3.2.5, абзаце первом пункта 3.2.3.5 Административного регламента после слов «Договора аренды (в трех экземплярах)» дополнить словом «, проекта Соглашения».

1.20. В абзаце пятом пункта 3.2.3.2.5 Административного регламента после слов «проекта договора» дополнить словом «, проекта Соглашения».

1.21. В абзаце десятом пункта 3.2.4.2.3.1 Административного регламента после слов «Договор аренды» дополнить словом «, Соглашение».

1.22. В приложении № 4 к Административному регламенту:

в абзаце первом после слов «Договора аренды земельного участка» дополнить словами «и проект Соглашения о расторжении договора аренды, возобновленного на неопределенный срок (далее – проект Соглашение),»;

в абзаце втором после слов «в трех экземплярах» дополнить словами «и проект Соглашения в двух экземплярах»;

после абзаца четвертого дополнить абзацем и сноской следующего содержания:
«проект Соглашения»*

<*> Информация о направлении в адрес заявителя проекта Соглашения включается в случае рассмотрения заявления, предусмотренного пунктом 2.6.4 настоящего Административного регламента.».

1.23. Дополнить Административный регламент приложением № 1-4, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению информатизации и автоматизации в течение десяти рабочих дней:

обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга по адресу commim.spb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

внести шаблон документа согласно приложению к настоящему распоряжению в государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Информационно-технологическая система Кадастр-2».

3. Организационному управлению Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга в течение десяти рабочих дней довести настоящее распоряжение до сведения структурных подразделений Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга и обеспечить направление настоящего распоряжения в общедоступные базы правовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за председателем Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета

В.Ю.Уваров