



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

№ _____

О внесении изменений в распоряжение Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 03.06.2016 № 50-р

1. Внести в Административный регламент Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности, утвержденный распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 03.06.2016 № 50-р (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить Административный регламент пунктом 2.6.1.1 и сноской 7 к нему следующего содержания:

«2.6.1.1. Документ, удостоверяющий личность лица, подписавшего заявление (заявителя либо представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя) <7>.

<7> В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляются:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 125 административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 16.11.2020 № 773;

паспорт иностранного гражданина или вид на жительство с нотариально заверенным переводом на русский язык – документ, выданный иностранному гражданину или лицу без гражданства для удостоверения личности и в подтверждение их права на постоянное проживание в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

удостоверение беженца – документ, выданный лицу, признанному беженцем в соответствии с Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

В случае предъявления выполненного на иностранном языке документа, удостоверяющего личность гражданина иностранного государства, дополнительно представляется нотариально удостоверенный перевод указанного документа.

При подаче заявления посредством МФЦ или СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга» заявителю (представителю заявителя) необходимо представить оригинал указанного документа. Представленный оригинал документа после копирования (сканирования) возвращается заявителю.

При подаче заявления посредством почтового отправления заявителю (представителю заявителя) необходимо приложить нотариально заверенную копию указанного документа.»

1.2. Абзац второй пункта 2.6.2 Административного регламента и сноску 7 к нему исключить.

1.3. В пункте 4.2.1 Административного регламента цифру «8» заменить цифрой «7».

1.4. В пункте 4.2.3.1 Административного регламента:

1.4.1. Абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«Устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта и иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо с использованием государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» без представления заявителем (представителем) документа, удостоверяющего личность.

Для удостоверения личности заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта и иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, сотрудник МФЦ устанавливает:»;

1.4.2. В абзаце третьем после слова «заявителя» дополнить словом «(представителя заявителя)».

2. Управлению информатизации и автоматизации Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в течение десяти рабочих дней обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: commim.spb.ru.

3. Организационному управлению Комитета в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего распоряжения в общедоступные базы правовой информации для принятия решения о его опубликовании.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей председателя Комитета, непосредственно координирующих и контролирующих деятельность Организационного управления, Управления информатизации и автоматизации, по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета

В.Ю.Уваров