



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАКАЗУ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

27 марта 2026 года

№ 168-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по государственному заказу
Санкт-Петербурга от 31.01.2014 № 20-р**

1. Внести в Регламент работы уполномоченного органа, осуществляющего определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденный распоряжением Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга от 31.01.2014 № 20-р (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац двадцать четвертый пункта 1.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«закрытый конкурентный способ – закрытый конкурентный способ не в электронной форме и закрытые электронные процедуры (закрытый электронный конкурс, закрытый электронный аукцион);».

1.2. Абзацы пятый и шестой пункта 4.2.2.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«размещает извещение об отмене закупки в единой информационной системе;

готовит и подписывает у руководителя уполномоченного органа уведомление о несоблюдении заказчиком требований к порядку и (или) сроку отмены закупки, установленных Федеральным законом и настоящим Регламентом. Направление уведомления заказчику осуществляется руководителем уполномоченного органа посредством АИС ГЗ (при этом ответственность за отмену закупки несет заказчик).».

1.3. Пункт 5.3.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.3.3. Структурные подразделения Комитета, указанные в пункте 5.1.2 настоящего Регламента, обеспечивают исполнение предписаний контрольных органов на основании решения заказчика (при этом ответственность за исполнение предписания контрольных органов несет заказчик).».

1.4. Раздел 7 Регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

Н.А. Литвинова

**Раздел 7. Особенности взаимодействия при проведении процедуры
определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
закрытым конкурентным способом**

7.1. Особенности взаимодействия при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым конкурентным способом не в электронной форме:

7.1.1. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым конкурентным способом не в электронной форме заказчиками представляются в уполномоченный орган на бумажном носителе следующая информация и документы:

оригинал и надлежащим образом заверенная копия документации о закупке, разработанная с учетом методических рекомендаций, а также копии документов по определению и обоснованию НМЦК;

информация и документы (при наличии), предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Регламента;

перечень лиц, приглашаемых к участию в закрытых конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), отвечающих требованиям Федерального закона;

проект приглашения принять участие в закупке;

обоснование отнесения сведений о предмете закупки к сведениям, составляющим государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта;

копия документа, подтверждающего согласование применения закрытого конкурентного способа не в электронной форме с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление согласования закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, заказчиками представляются ведущему специалисту Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга, исполняющему функции режимно-секретного подразделения (далее – Ведущий специалист) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной тайне (далее – документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну).

Документы, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются в пакет документации о закупке (далее – пакет документации о закупке) и предоставляются в Общий отдел.

7.1.2. Одновременно с пакетом документации о закупке заказчики представляют в уполномоченный орган на бумажном носителе или посредством ЕСЭДД уведомление, содержащее информацию, указанную в пункте 7.1.1 настоящего Регламента.

Уведомление, содержащее сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется заказчиком Ведущему специалисту в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

7.1.3. Порядок рассмотрения уполномоченным органом документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, и пакета документации о закупке при проведении процедуры закрытым конкурентным способом не в электронной форме

соответствует порядку рассмотрения уполномоченным органом проекта извещения об осуществлении закупки, предусмотренному разделом 3 настоящего Регламента, с учетом статьи 72 Федерального закона и следующих особенностей:

7.1.3.1. Работа с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в специальных помещениях Комитета.

В СПб ГБУ «ЦЦН» нарочным направляются только копии документов по определению и обоснованию НМЦК в случае отсутствия в данных документах сведений, составляющих государственную тайну.

7.1.3.2. Утверждение сводного заключения, подписание уведомления и направление заказчику осуществляются на бумажном носителе. Документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, а также документация о закупке, возвращаются заказчику.

Пакет документации о закупке с заверенной копией документации (в случае ее согласования) используется Отделом подготовки закупок в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Регламента, в соответствии с требованиями Федерального закона в том числе:

для направления приглашений участникам закупки и их копий в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление согласования закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

для направления согласованных руководителем уполномоченного органа разъяснений положений документации о закупке заказчику с целью их дальнейшего предоставления участникам закупки в соответствии с требованиями Федерального закона;

для направления уведомления об отмене закупки участникам закупки (при наличии у уполномоченного органа информации, необходимой для реализации настоящего пункта);

для разработки проекта правового акта Комитета о создании комиссии в составе согласно приложению № 1 к Положению с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

для передачи служебной запиской пакета документации (копии документов) с заверенной копией документации в Отдел осуществления централизованных закупок и межведомственного взаимодействия с целью их использования в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Регламента, в соответствии с требованиями Федерального закона.

7.1.4. Заказчик обеспечивает возможность ознакомления и предоставления документации, изменений в документацию, разъяснений положений документации о закупке участникам закупки в порядке, установленном в приглашении, а также осуществляет их сохранность, копирование и предоставление в контрольные органы в сфере закупок.

7.1.5. Порядок организации работы уполномоченного органа при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым конкурентным способом не в электронной форме соответствует порядку организации работы уполномоченного органа при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренному разделом 4 настоящего Регламента, с учетом статей 72 - 74 Федерального закона и следующих особенностей:

7.1.5.1. Процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) начинается с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.1.5.2. Решение об отмене закупки представляется заказчиком в уполномоченный орган с учетом пунктов 7.1.1 и 7.1.2 настоящего Регламента.

7.1.5.3. Порядок представления изменений в документацию о закупке и порядок рассмотрения уполномоченным органом изменений в документацию о закупке осуществляется с учетом пунктов 7.1.1 и 7.1.2 настоящего Регламента. При этом

осуществляется проверка информации и документов, указанных в уведомлении, на соответствие требованиям пункта 4.2.1.3 настоящего Регламента.

7.1.6. Отдел осуществления централизованных закупок и межведомственного взаимодействия при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым конкурентным способом:

7.1.6.1. Обеспечивает сохранность пакета документации о закупке (копии документов) с заверенной копией документации.

7.1.6.2. Регистрирует поступившие в уполномоченный орган заявки на участие в закупке с указанием даты и времени их поступления.

7.1.6.3. Обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупке (за исключением документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну, сохранность которых осуществляется в специальном помещении с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне).

7.1.6.4. Осуществляет организационно-техническое сопровождение деятельности комиссии. Заседания комиссии проводятся очно в помещениях Комитета. Работа членов комиссии с заявками осуществляется в помещениях Комитета с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7.1.6.5. Составляет протоколы и обеспечивает их подписание членами комиссии.

7.1.6.6. Направляет подписанные членами комиссии протоколы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление согласования закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7.1.6.7. При осуществлении закупки путем проведения закрытого аукциона не в электронной форме:

после подписания членами комиссии протокола рассмотрения заявок направляет уведомление участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, содержащее информацию о принятом решении комиссией в отношении его заявки на участие в закупке, в том числе о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке с обоснованием такого решения;

после подписания членами комиссии протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет уведомление участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, содержащее информацию о порядковых номерах заявок на участие в закупке, присвоенных в соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 74 Федерального закона;

направляет представленные заказчиком и согласованные руководителем уполномоченного органа разъяснения результатов рассмотрения заявки участника закупки, поданной на участие в закупке, в соответствии с поступившим в уполномоченный орган запросом о даче разъяснений результатов рассмотрения заявки участника закупки.

7.1.6.8. При осуществлении закупки путем проведения закрытого конкурса не в электронной форме:

после подписания членами комиссии протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет уведомление участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, содержащее информацию:

о принятом решении комиссией в отношении его заявки на участие в закупке, в том числе о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке с обоснованием такого решения;

о присвоенных заявкам на участие в закупке, которые признаны соответствующими документации о закупке, значений по критериям оценки, предусмотренным частью 1 статьи 32 Федерального закона (в случае установления таких критериев в документации о закупке);

о порядковых номерах, присвоенным в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 части 10 статьи 73 Федерального закона;

направляет представленные заказчиком и согласованные руководителем уполномоченного органа разъяснения результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки, поданной на участие в закупке, в соответствии с поступившим в уполномоченный орган запросом о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки.

7.2. Особенности взаимодействия при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми конкурентными способами путем закрытых электронных процедур (далее – закрытые электронные процедуры):

7.2.1. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми электронными процедурами заказчиками представляются в уполномоченный орган посредством АИС ГЗ следующая информация и документы (далее – пакет документации о закупке):

проект приглашения, которое должно содержать информацию, предусмотренную пунктами 1 - 10, 12, 13, 15 - 19 и 21 части 1 статьи 42 Федерального закона, с приложением документации о закупке;

указание основания отнесения закупки к закрытой электронной процедуре;

информация и документы (при наличии), предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Регламента.

7.2.2. Порядок организации работы уполномоченного органа при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми электронными процедурами соответствует порядку организации работы уполномоченного органа при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренному разделом 4 настоящего Регламента, с учетом статей 75 и 76 Федерального закона и следующих особенностей:

7.2.2.1. Отдел подготовки закупок посредством АИС ГЗ формирует, подписывает и размещает в единой информационной системе приглашение на основе поступившего от руководителя уполномоченного органа проекта приглашения по результатам проверки, произведенной в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.

7.2.2.2. В течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления от оператора специализированной электронной площадки запросов от участников закупки о предоставлении документации о закупке, а также информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Федерального закона, Отдел осуществления централизованных закупок и межведомственного взаимодействия осуществляет организационно-техническое сопровождение деятельности комиссии в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Регламента, с учетом требований статьи 75 Федерального закона.

7.2.2.3. В целях принятия комиссией обоснованных решений о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке Отдел осуществления централизованных закупок и межведомственного взаимодействия и заказчики осуществляют предварительное рассмотрение информации и документов, указанных в пункте 7.2.2.2 настоящего Регламента, в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Федерального закона, с оформлением заключений в порядке согласно разделу 4 настоящего Регламента.