

П О Р Я Д О К
осуществления доступа для голосования по вопросам повестки дня общего
собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием
государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства
в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных
услуг в Санкт-Петербурге

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок осуществления доступа для голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – система) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в Санкт-Петербурге (далее соответственно – МФЦ, доступ для голосования).

1.2. В целях получения доступа для голосования собственник помещения в МКД (далее – собственник) вправе обратиться в МФЦ.

1.3. Доступ для голосования предоставляется посредством оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой собственник осуществляет голосование в системе по вопросам повестки дня общего собрания собственников (далее – рабочее место), в день обращения.

2. Обеспечение доступа для голосования

2.1. Доступ для голосования осуществляется на рабочих местах в порядке очереди без предварительной записи.

2.2. Доступ для голосования предоставляется собственникам, прошедшим процедуру регистрации, идентификации, аутентификации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

2.3. В случае отсутствия у собственника подтвержденной учетной записи в ЕСИА работник МФЦ предлагает такому собственнику зарегистрироваться и получить доступ к учетной записи ЕСИА.

**Вице-губернатор
Санкт-Петербурга**

**Разумишкин
Евгений Николаевич**

«_____» _____ 2026 г.

**Председатель
Жилищного комитета**

**Удод
Денис Геннадьевич**

«_____» _____ 2026 г.

**Заместитель председателя
Жилищного комитета-начальник
Юридического управления
Жилищного комитета**

**Спиридонов
Дмитрий Юрьевич**

«_____» _____ 2026 г.