



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АРХИВНЫЙ КОМИТЕТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

03.04.2026

№ 2-к

**О внесении изменения в приказ  
от 30.12.2021 № 4-к**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ Архивного комитета Санкт-Петербурга от 30.12.2021 № 4-к «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Приказ), изложив приложение к Приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета**

**П.Е.Тищенко**

## Порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок регламентирует представление гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее - должности гражданской службы) в Архивном комитете Санкт-Петербурга (далее - Комитет), и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете (далее - должности гражданской службы) и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, назначаемыми на должности гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа, сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также определяет порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета (далее - отдел кадров).

Иные вопросы, связанные с представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, регулируются Законом Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее - Закон Санкт-Петербурга).

2. В отдел кадров представляют:

2.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы в Комитете (далее - граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории «руководители», а также должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, предусмотренные Перечнем должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Комитета (далее - гражданские служащие, Перечень);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете и претендующие на замещение

должностей гражданской службы, предусмотренных Перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, назначаемые на должности в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

2.2. Государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

3. В отдел кадров сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга;

кандидатами на должность, предусмотренную Перечнем, – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем;

гражданскими служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

кандидатами на должность, назначенными в порядке перевода, – при назначении на должность в порядке перевода из другого государственного органа.

4. Сведения о расходах представляются гражданскими служащими при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки.

5. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел кадров по форме справки в сроки, установленные Законом Санкт-Петербурга.

6. Государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность гражданской службы Санкт-Петербурга в отделе кадров и осуществляющий работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в принимаемой им справке указывает свои фамилию, имя и отчество и ставит подпись.

7. В случае если кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода или гражданский служащий по объективным причинам не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, они направляют в отдел кадров заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, и урегулированию конфликта интересов, созданной в Комитете.