



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ- ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

№ _____

**О внесении изменений в приказ
Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга от 08.12.2022 № 171-п**

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.08.2010 № 83-рп «О Типовом положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов» и распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 29-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 18.12.2014 № 76-рп»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) от 08.12.2022 № 171-п «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга либо должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (далее – приказ) следующие изменения в приложении к приказу:

1.1. после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомления гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и(или) требований об урегулировании конфликта интересов».

1.2. в абзаце седьмом слова «в абзацах пятом и шестом» заменить словами «в абзацах пятом – седьмом».

1.3. абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Уведомления рассматриваются кадровой службой или ответственным должностным лицом, по результатам рассмотрения подготавливается мотивированное заключение, которое доводится до сведения председателя Комитета».

2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров обеспечить ознакомление сотрудников Комитета с настоящим приказом.

3. Управлению информатизации и автоматизации в течение десяти рабочих дней

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организационному управлению в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего приказа в общедоступные базы правовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета.

Председатель Комитета

В.Ю.Уваров