



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

О К У Д

№ _____

**Об утверждении показателей и критериев
оценки эффективности труда руководителя
Санкт-Петербургского государственного
автономного учреждения «Центр занятости
населения Санкт-Петербурга»**

В соответствии с пунктом 3.11 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 07.09.2015 № 771 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, находящихся в ведении Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить показатели и критерии оценки эффективности труда руководителя Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Морозкову Т.А., заместителя председателя Комитета Довганюка О.А., заместителя председателя Комитета – главного бухгалтера Коронена Ю.И., заместителя председателя Комитета Кузнецова М.В. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета

В.А.Пониделко

Приложение
к распоряжению Комитета
по труду и занятости населения
Санкт-Петербурга
от _____ № _____

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ
оценки эффективности труда руководителя
Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения
«Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

№ п/п	Категория показателей	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности труда	Периодичность установления	Размер выплаты при выполнении показателя, в процентах от должностного оклада
1	2	3	4	5	6
1	Основная деятельность учреждения	1.1. Соблюдение графика поквартального выполнения плановых значений показателей объема и качества государственного задания учреждения	Значение каждого показателя государственного задания составляет не менее 85% к плановому значению за отчетный период	Квартал*	20
		1.2. Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний руководителей Комитета, жалоб и обращений, содержащих факты некорректного обращения с заявителями, соблюдение сроков исполнения поручений руководителей Комитета, отсутствие нарушений в процессе предоставления государственных услуг (работ)	Месяц	50
2	Финансово-экономическая деятельность и деятельность в сфере	2.1. Эффективность и результативность использования бюджетных	Своевременность предоставления пакета документов с расчетами и обоснованиями расходов бюджета	Год**	25

1	2	3	4	5	6
	закупок***	средств	на очередной финансовый год и плановый период для утверждения нормативов затрат и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (оценка производится после 15 апреля следующего года)		
			Своевременность предоставления и качественная подготовка документов, необходимых для формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, поправок бюджета на текущий финансовый год и плановый период	Год**	25
			Своевременность формирования плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) на текущий финансовый год и плановый период, своевременность и обоснованность внесения изменений в ПФХД в целях наиболее эффективного и результативного использования средств бюджета Санкт-Петербурга	Квартал*	20
			Доля заключенных договоров на закупку товаров, работ, услуг от доведенного объема финансового обеспечения на осуществление закупок товаров, работ, услуг по итогам первого квартала – 30%, по состоянию на 1 июля – 60%	Квартал***	20
			Доля закупок малого объема (предельная сумма которых установлена в положениях о закупке товаров, услуг, работ, услуг учреждений) в подсистеме	Квартал****	20

1	2	3	4	5	6
			«Электронный магазин» ГИС АИС ГЗ от объема таких закупок по итогам полугодия – 20%, по итогам года – 50%		
			Отсутствие нарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Порядком взаимодействия Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга и государственных автономных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 24.03.2025 № 59-р	Месяц	30 (за июнь - 40, за сентябрь - 80, за декабрь - 90)
			Полнота исполнения утвержденного кассового плана (отклонение фактического исполнения расходов бюджета от прогноза кассовых выплат не более 10%)	Месяц	35
			Отсутствие нарушений бюджетного законодательства в части целевого, эффективного и результативного использования средств бюджета	Месяц	35
		2.2. Своевременность и полнота предоставления бюджетной отчетности	Соблюдение сроков предоставления месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности и своевременность опубликования бюджетной отчетности и ПФХД	Месяц	40
			Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	Квартал*	20
3	Специальные показатели	3.1. Показатель индекса	не менее 60 баллов	Год**	30

1	2	3	4	5	6
		клиентоцентричности ГАУ ЦЗН по субъекту в АИС «Паспорт региона» в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.07.2024 № 352 «Об утверждении Положения о порядке мониторинга качества клиентского опыта, клиентских показателей эффективности и методике их оценки (расчета)»			
		3.2. Доля трудоустроенных граждан из числа участников специальной военной операции и членов их семей в численности граждан указанной категории, обратившихся в целях поиска подходящей работы	не менее 40 %	Квартал*	20

Принятые сокращения.

АИС «Паспорт региона» – автоматизированная информационная система «Паспорт региона»

ГАУ ЦЗН – Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

ГИС АИС ГЗ – государственная информационная система Санкт-Петербурга «Автоматизированная информационная система государственных закупок Санкт-Петербурга»

Руководители Комитета – председатель Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга, первый заместитель председателя Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга, заместители председателя Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

* Оценка достижения показателя осуществляется в месяце, следующем за отчетным периодом, если не указано иное.

** Оценка достижения показателя осуществляется в отчетном периоде, если не указано иное.

*** Надбавка начисляется по итогам первого и второго кварталов.

**** Надбавка начисляется по итогам второго и четвертого кварталов.