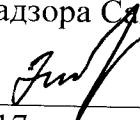


УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
Гостехнадзора Санкт-Петербурга



Н.Л. Шабров

15.12.2017

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции в Гостехнадзоре
Санкт-Петербурга
от 15.12.2017

Заседание началось в 14.00 (Наб. канала Грибоедова, д. 88-90, к. 302)

Заседание вел первый заместитель начальника Гостехнадзора Санкт-Петербурга
Шабров Н.Л.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель

Шабров
Николай Леонидович

- Первый заместитель начальника
Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Заместитель председателя

Родина
Ирина Владимировна

- начальник Отдела по вопросам
государственной службы, кадров и
правового обеспечения Гостехнадзора
Санкт-Петербурга

Члены комиссии:

Сурикова
Оксана Ивановна

- начальник Отдела регистрации
Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Хохулин
Борис Геннадьевич

- начальник Отдела инспектирования
Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Ружицкая
Екатерина Александровна

- начальник Сектора закупок
Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Москвин
Павел Андреевич

- специалист 1-й категории Отдела
по размещению аттракционов
Гостехнадзора Санкт-Петербурга
(пресс-секретарь Гостехнадзора
Санкт-Петербурга)

Ответственный секретарь комиссии

Игонин
Юрий Владимирович

- главный специалист-юрисконсульт
Отдела по вопросам государственной
службы, кадров и правового обеспечения
Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Приглашенные лица:

Комендантова
Марина Эдуардовна

- главный специалист Отдела правового,
кадрового и организационного
обеспечения Комитета по молодежной
политике и взаимодействию
с общественными организациями

Шохин
Тимур Александрович

- заместитель начальника Гостехнадзора
Санкт-Петербурга

Корнилова
Ольга Владимировна

- начальник Финансово-экономического
отдела Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Сильнягин
Петр Павлович

- начальник Отдела экзаменационной
работы Гостехнадзора Санкт-Петербурга

Павлов
Андрей Николаевич

- начальник Отдела экзаменационной
работы Гостехнадзора Санкт-Петербурга

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О вопросах, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга.

2. О проекте отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционной программы) в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга на 2016 – 2017 годы в 2017 году.

3. О проекте отчетности по антикоррупционному мониторингу в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга за 12 месяцев 2017 года.

4. О деятельности институтов гражданского общества по реализации антикоррупционной политики.

5. О реализации в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

6. О реализации антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании Гостехнадзором Санкт-Петербурга средств бюджета Санкт-Петербурга.

7. Об организации антикоррупционного образования государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и работников Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

8. Об антикоррупционной пропаганде, повышении информированности населения и укреплении доверия граждан к деятельности Гостехнадзора Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики.

9. О практических аспектах деятельности Гостехнадзора Санкт-Петербурга и его должностных лиц в свете Указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431, от 09.10.2017 № 472, Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, направленных письмом Минтруда России от 11.10.2017 № 18-4/10/В-7931, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», рекомендаций Минтруда России о выполнении требований пункта 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» о запрете гражданскому служащему получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

1. СЛУШАЛИ:

О вопросах, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга.

Выступили:

Родина	- начальник Отдела по вопросам государственной службы,
Ирина Владимировна	кадров и правового обеспечения Гостехнадзора
	Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга продолжить работу по недопущению конфликта интересов государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга.

Срок: постоянно.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

О проекте отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционной программы) в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга на 2016 – 2017 годы в 2017 году.

Выступили:

Игонин
Юрий Владимирович - главный специалист-юрисконсульт Отдела по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга продолжить работу по формированию отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционной программы) в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга на 2016 – 2017 годы в 2017 году.

Срок: 29.12.2017.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

О проекте отчетности по антикоррупционному мониторингу в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга за 12 месяцев 2017 года.

Выступили:

Игонин
Юрий Владимирович - главный специалист-юрисконсульт Отдела по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга продолжить работу по формированию отчетности по антикоррупционному мониторингу в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга за 12 месяцев 2017 года.

Срок: 08.01.2018.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

4. СЛУШАЛИ:

О деятельности институтов гражданского общества по реализации антикоррупционной политики.

Выступили:

Комендантова
Марина Эдуардовна

- главный специалист Отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Обеспечить активное участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга, привлекая представителей общественных организаций, уставной деятельностью которых предусмотрено проведение мероприятий по противодействию коррупции, к работе в заседаниях профильных комиссий, осуществляющих свою деятельность в рамках полномочий Гостехнадзора Санкт-Петербурга, к участию в семинарах, круглых столах, конференциях по тематикам антикоррупционного просвещения гражданских служащих Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Срок: постоянно.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

1.3. При проведении семинаров, круглых столов, конференций по тематикам антикоррупционного просвещения гражданских служащих Гостехнадзора Санкт-Петербурга учитывать комплекс организационных и разъяснительных мер по соблюдению гражданскими служащими исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, практическое пособие для гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по предотвращению или урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе, а также стандарт антикоррупционного поведения гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, согласованные с общественной организацией «Центр общественного контроля», основными задачами которой являются обеспечение конструктивного диалога и тесного взаимодействия институтов гражданского общества, граждан и органов власти, содействие развитию общественных институтов, координация деятельности субъектов общественного контроля, направленные Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга письмом от 10.11.2017 № 01-29-4406/17-0-2.

Срок: постоянно.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

1.4. Организовать ежеквартальное направление информации о проведенных мероприятиях с участием институтов гражданского общества в Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

Срок: ежеквартально (в рамках антикоррупционного мониторинга).

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

5. СЛУШАЛИ:

О реализации в Гостехнадзоре Санкт-Петербурга антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

Выступили:

Ружицкая - начальник Сектора закупок
Екатерина Александровна Гостехнадзора Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Сектору закупок Гостехнадзора Санкт-Петербурга обеспечить соблюдение Гостехнадзором Санкт-Петербурга требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, обратив особое внимание на соблюдение требований пункта 9 части 1 статьи 31 указанного Федерального закона об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.

Срок: постоянно.

Ответственный: Сектор закупок Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

6. СЛУШАЛИ:

О реализации антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании Гостехнадзором Санкт-Петербурга средств бюджета Санкт-Петербурга.

Выступили:

Корнилова - начальник Финансово-экономического отдела
Ольга Владимировна Гостехнадзора Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Финансово-экономическому отделу Гостехнадзора Санкт-Петербурга и Сектору закупок Гостехнадзора Санкт-Петербурга:

1.2.1. Продолжить работу по организации учета государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за Гостехнадзором Санкт-Петербурга.

Срок: постоянно, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере учета государственного имущества Санкт-Петербурга.

1.2.2. Обеспечить исполнение требований Закона Санкт-Петербурга от 29.11.2017 № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в части касающейся (с учетом последующих изменений).

Срок: 31.12.2018.

Ответственные: Финансово-экономический отдел Гостехнадзора Санкт-Петербурга и Сектор закупок Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

1.3. Руководителям структурных подразделений Гостехнадзора Санкт-Петербурга обеспечить неукоснительное исполнение государственными гражданскими служащими Гостехнадзора Санкт-Петербурга требований пункта 8 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» о запрете государственному гражданскому служащему использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители структурных подразделений Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

7. СЛУШАЛИ:

Об организации антикоррупционного образования государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и работников Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Выступили:

Родина	- начальник Отдела по вопросам государственной службы,
Ирина Владимировна	кадров и правового обеспечения Гостехнадзора
	Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга продолжить работу по организации антикоррупционного образования государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и работников Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Срок: в течение 2018 г. по согласованию с Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

8. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционной пропаганде, повышении информированности населения и укреплении доверия граждан к деятельности Гостехнадзора Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики.

Выступили:

Москвин

Павел Андреевич

- специалист 1-й категории Отдела по размещению аттракционов Гостехнадзора Санкт-Петербурга (пресс-секретарь Гостехнадзора Санкт-Петербурга)

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга проанализировать информацию, размещенную на веб-странице Гостехнадзора Санкт-Петербурга официального сайта Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на стендах Гостехнадзора Санкт-Петербурга, на предмет актуальности размещенной информации о противодействии коррупции и, при необходимости, актуализировать информацию.

Срок: 31.01.2018.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

1.3. Специалисту 1-й категории Отдела по размещению аттракционов Гостехнадзора Санкт-Петербурга (пресс-секретарю Гостехнадзора Санкт-Петербурга) обеспечить внесение соответствующих изменений на веб-странице Гостехнадзора Санкт-Петербурга официального сайта Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок: незамедлительно, после поступления информации от Отдела по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 8 настоящего Протокола.

Ответственный: специалист 1-й категории Отдела по размещению аттракционов Гостехнадзора Санкт-Петербурга (пресс-секретарь Гостехнадзора Санкт-Петербурга) Москвин П.А.

Принято единогласно.

9. СЛУШАЛИ:

О практических аспектах деятельности Гостехнадзора Санкт-Петербурга и его должностных лиц в свете Указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431, от 09.10.2017 № 472, Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, направленных письмом Минтруда России от 11.10.2017 № 18-4/10/В-7931, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», рекомендаций Минтруда России о выполнении требований пункта 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» о запрете гражданскому служащему получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение,

ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Выступили:

Игонин
Юрий Владимирович

- главный специалист-юрисконсульт Отдела по вопросам государственной службы, кадров и правового обеспечения Гостехнадзора Санкт-Петербурга

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям структурных подразделений Гостехнадзора Санкт-Петербурга:

1.2.1. Личным примером формировать правила поведения подчиненных государственных гражданских служащих, основанные на высоких морально-этических ценностях.

Срок: постоянно.

1.2.2. Провести служебные совещания с подчиненными государственными гражданскими служащими, на которых обратить внимание на недопустимость:

размещения служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» изображений, текстовых, аудио-, видеоматериалов, прямо или косвенно указывающих на их должностной статус, если данные действия не связаны с исполнением служебных обязанностей;

внеслужебного общения служащих с заинтересованными лицами;

использования должностного статуса служащего для получения личных преимуществ;

использования имущества, несопоставимого с доходами служащего;

получения подарков или каких-либо иных вознаграждений, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых должностные лица Гостехнадзора Санкт-Петербурга непосредственно осуществляют функции государственного управления или контроля (надзора).

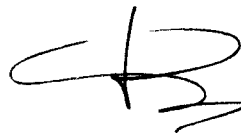
Срок: 29.12.2017.

Ответственные: руководители структурных подразделений Гостехнадзора Санкт-Петербурга.

Принято единогласно.

Заседание закончилось в 15.00.

**Ответственный секретарь комиссии
по противодействию коррупции в Гостехнадзоре
Санкт-Петербурга, главный специалист-юрисконсульт
Отдела по вопросам государственной службы,
кадров и правового обеспечения
Гостехнадзора Санкт-Петербурга**



Ю.В. Игонин