

УПРАВЛЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ САДОВОДСТВА  
И ОГОРОДНИЧЕСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В УПРАВЛЕНИИ ПО РАЗВИТИЮ САДОВОДСТВА И ОГОРОДНИЧЕСТВА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
в Управлении по развитию садоводства и  
огородничества Санкт-Петербурга,  
заместитель начальника Управления

С.В.Муравьев

« 26 » июня 2025 года

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции  
в Управлении по развитию садоводства и огородничества Санкт-Петербурга

от 26.06.2025 № 1/2025

Заседание началось в 11:00

Диагональная ул., д. 4, корп. 2, пом. 401.2

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

<b>Председатель комиссии</b>		
МУРАВЬЕВ Сергей Владимирович	-	первый заместитель начальника Управления по развитию садоводства и огородничества Санкт-Петербурга (далее – Управление)
<b>Заместитель председателя комиссии</b>		
ФРОЛОВА Яна Федоровна	-	начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству управления
<b>Члены комиссии</b>		
БАБКЕВИЧ Елена Анатольевна	-	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления
ТЕЛИЧКИН Александр Борисович	-	начальник отдела правового обеспечения Управления
ФРОЛОВ Роман Витальевич	-	начальник отдела программ развития Управления
ШАБАЛОВА Марина Борисовна	-	главный специалист отдела программ развития Управления

ДИКОВ Владислав Валерьевич	-	ведущий специалист сектора организационной работы и взаимодействия с садоводческими и огородническими некоммерческими объединениями граждан Управления
<b>Ответственный секретарь комиссии</b>		
ЕГОРОВА Людмила Борисовна	-	ведущий специалист сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О результатах антикоррупционного мониторинга в Управлении по развитию садоводства и огородничества Санкт-Петербурга (далее – Управление) за первое полугодие 2025 года.

2. О выполнении структурными подразделениями Управления решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге.

#### **1. СЛУШАЛИ:**

**Информацию о результатах антикоррупционного мониторинга в Управлении за первое полугодие 2025 года.**

#### **ВЫСТУПИЛА:**

Фролова Я.Ф. – начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления.

#### **РЕШИЛИ:**

1.1 Информацию о результатах антикоррупционного мониторинга в Управлении за первое полугодие 2025 года принять к сведению.

#### **2. СЛУШАЛИ:**

**Информацию о выполнении структурными подразделениями Управления решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге.**

#### **ВЫСТУПИЛА:**

Фролова Я.Ф. – начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления.

#### **РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию о выполнении структурными подразделениями Управления решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге принять к сведению.

2.2. Структурным подразделениям Управления, ответственным за предоставление сведений об исполнении решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге, предоставлять необходимую информацию по запросу сектора по опросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления.

Ответственные: начальники структурных подразделений Управления, ответственные за предоставление сведений об исполнении решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге, начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления

Срок исполнения: постоянно.

**ОБСУЖДЕНИЕ ВОПРОСОВ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫХ В ПОВЕСТКУ ДНЯ:**

1. О проведении обучающего мероприятия с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия дачного обслуживания «Пригородное», подведомственного Управлению.

Ответственные: начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Управления.

Срок исполнения: сентябрь 2025.

2. Довести настоящий протокол и решения по нему до сведения заинтересованных лиц.

Ответственный: начальник сектора по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводству Фролова Я.Ф.

Срок исполнения: до 30.06.2025.

Заседание завершилось в 12.00.

**Ответственный секретарь комиссии**



**Л.Б.Егорова**