



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
финансов Санкт-Петербурга
от 12.02.2025 № 13-р**

Внести в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 12.02.2025 № 13-р «О порядке представления документов и материалов для расчета нормативов расходов на оплату труда и содержание органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга» следующие изменения:

1.1. В преамбуле распоряжения слова «пунктами 4 и 11» заменить словами «пунктом 11».

1.2. В приложении к распоряжению:

1.2.1. Пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

«2. Для расчета нормативов местная администрация муниципального образования в период с 15 июля до 1 августа текущего финансового года включительно представляет (при необходимости) в Комитет финансов Санкт-Петербурга следующие документы:

заявка для расчета норматива расходов на ремонт объектов недвижимого имущества, находящегося в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований, предназначенного для обеспечения их деятельности (далее – заявка на ремонт), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

документы, определенные пунктом 11 Методики;

сопроводительное письмо, содержащее реквизиты (номер и дату) заявки на ремонт.

3. Заявка на ремонт представляется в Комитет финансов Санкт-Петербурга в электронном виде в рамках информационного обмена данными в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронном казначействе с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

При отсутствии технической возможности представления заявки на ремонт в электронном виде местная администрация муниципального образования представляет ее на бумажном носителе.

4. Документы, определенные пунктом 11 Методики, а также сопроводительное письмо представляются на бумажном носителе».

1.2.2. В пункте 5:

1.2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Комитет финансов Санкт-Петербурга до 15 августа текущего года включительно осуществляет проверку поступивших заявок на ремонт и документов, определенных пунктом 11 Методики, на соответствие их требованиям Методики».

1.2.2.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Повторное представление доработанных местной администрацией муниципального образования заявки на ремонт и документов осуществляется не позднее 25 августа текущего финансового года».

1.2.3. Приложение № 1 исключить.

1.2.4. В приложении № 2 в грифе слова «Приложение № 2» заменить словом «Приложение».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета финансов Санкт-Петербурга Хафизову И.Н.

Председатель Комитета

С.А.Енилина