

Муру
Рубен Николаевич

кандидат юридических наук, профессор, профессор
гуманитарного института Санкт-Петербургского
Политехнического университета Петра Великого

Отсутствовали: заместитель председателя Комитета по делам записи актов гражданского состояния, председатель комиссии, Карпова Ж.А.

Заседание комиссии открыла и вела заместитель председателя комиссии – начальник Правового управления Комитета по делам записи актов гражданского состояния Серова А.Г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по делам записи актов гражданского состояния на 2023-2027 годы в 1 полугодии 2025 года.
2. Рассмотрение результатов по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации.
3. Рассмотрение причин и условий, способствующих совершению коррупционных деяний, по которым возбуждаются уголовные дела в отношении должностных лиц, а также меры по их устранению.
4. Введение новых процессуальных форм взаимодействия между заявителями и должностными лицами Комитета по делам записи актов гражданского состояния и бережливых технологий в целях профилактики коррупционных рисков.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Кочерыжкина И.В., член комиссии, начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета:

В целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по делам записи актов гражданского состояния на 2023-2027 годы, утвержденного приказом Комитета от 16.01.2023 № 1 (далее – План), в Комитете на постоянной основе проводятся мероприятия правовой и антикоррупционной направленности с государственными гражданскими служащими Комитета.

Приказом Комитета от 14.11.2022 № 102 утвержден Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по делам записи актов гражданского состояния обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень). Приказами Комитета от 02.05.2024 № 28, от 17.07.2024 № 47 в Перечень внесены изменения.

Все государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете высшей и главной групп должностей категории «руководители», а также должности, включенные в Перечень (237 чел.), представили указанные сведения в соответствии с действующим законодательством в срок до 30.04.2025.

Приказом Комитета от 17.10.2014 № 180-лс «О порядке уведомления государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» утвержден порядок уведомления представителя нанимателя о намерении гражданского служащего Комитета выполнять иную оплачиваемую работу. Приказом Комитета от 28.09.2015 № 150 в приказ Комитета от 17.10.2014 № 180-лс внесены соответствующие изменения.

В первом полугодии 2025 года уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в Комитет не поступало.

В Комитете рассмотрение уведомлений государственных гражданских служащих Комитета о фактах обращений к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений осуществляется на основании Положения о порядке уведомления председателя Комитета по делам записи актов гражданского состояния о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденного приказом Комитета от 04.02.2010 № 24.

В Комитет в первом полугодии 2025 года уведомления государственных гражданских служащих Комитета о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не поступали.

В целях выявления, предупреждения возникновения и урегулирования случаев конфликта интересов, одной из сторон которого могут являться государственные гражданские служащие, проведены следующие мероприятия.

Все гражданские служащие под роспись ознакомлены: с Памяткой государственному гражданскому служащему Санкт-Петербурга о типовых ситуациях конфликта интересов на государственной гражданской службе Санкт-Петербурга и порядка их урегулирования.

Приказом Комитета от 13.06.2024 № 36 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по делам записи актов гражданского состояния и урегулированию конфликта интересов» создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Комитете и утверждено положение об указанной комиссии.

В I квартале 2025 года проведено 5 заседаний комиссии.

Основанием для проведения заседаний комиссии послужили доклады Администрации Губернатора Санкт-Петербурга по результатам проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния (далее – гражданские служащие).

По результатам заседаний комиссии в соответствии со статьями 59.1, 59.3 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» 1 гражданскому служащему объявлен выговор.

Информация о действующей в Комитете комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета и урегулированию конфликта интересов размещена на сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Лицам, поступавшим на государственную гражданскую службу, одновременно с ознакомлением их с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Комитета, изданными в сфере противодействия коррупции, даются разъяснения о понятии конфликта интересов на государственной гражданской службе, об обязанности гражданских служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, о мерах ответственности.

Постоянно ведется работа по мониторингу поступающих в Комитет обращений граждан и организаций на наличие в них информации о нарушении гражданскими служащими требований к служебному поведению, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, признаках коррупционных правонарушений.

При осуществлении закупок в целях обеспечения государственных нужд Комитетом в обязательном порядке устанавливается требование к участникам закупок, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

При проведении Комитетом конкурентных закупок участники таких закупок в представляемых ими заявках декларируют свое соответствие требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, члены Комиссии Комитета по осуществлению

закупок письменно декларируют свое соответствие требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ.

При этом Комитет проводит конкурентные процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, что также способствует снижению коррупционных рисков.

Таким образом, Комитетом ведется работа по предотвращению конфликта интересов между участником закупки и заказчиком.

В первом полугодии 2025 года уведомления от гражданских служащих о возникновении конфликта интересов не поступали, случаи конфликта интересов в Комитете не выявлены.

Приказом Комитета от 14.12.2022 № 118 утвержден Порядок получения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Государственные гражданские служащие Комитета ознакомлены с указанным порядком и руководствуются им.

В первом полугодии 2025 года ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией от гражданских служащих Комитета не поступало.

Приказом Комитета от 14.12.2022 № 117 утвержден Порядок передачи подарков государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по делам записи актов гражданского состояния, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей хранения, определения стоимости подарков и их реализации (выкупа).

Государственные гражданские служащие Комитета ознакомлены с указанным порядком и руководствуются им. Государственные гражданские служащие Комитета указанные подарки не получали.

Все гражданские служащие в день увольнения с государственной гражданской службы получают под роспись памятку о соблюдении требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

В первом полугодии 2025 года в Комитет поступило 6 уведомлений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора. Основания для рассмотрения указанных уведомлений на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Комитете отсутствовали.

Постоянно ведется работа по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации в Санкт-Петербурге о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством.

Работа по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации в Санкт-Петербурге о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством ведется постоянно.

19.02.2025, 20.02.2025, 27.02.2025 сотрудниками Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета проведены методические занятия по ВКС по вопросам, связанным, в том числе по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации в Санкт-Петербурге о противодействии коррупции и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В Комитете проводится оценка коррупционных рисков при реализации функций и полномочий по оказанию государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния.

В целях минимизации коррупционных рисков при государственной регистрации актов гражданского состояния в качестве мер организационного характера применяются:

реинжиниринг процесса государственной регистрации,

возложение на начальников структурных подразделений осуществление ежедневного внутреннего контроля,

в случаях необходимости осуществление видеозаписи, а также обеспечение коллегиального рассмотрения возникающих вопросов.

В настоящее время Комитетом ведется работа по выявлению и анализу критических точек при оказании государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния и совершении иных юридически значимых действий для определения возможных мер по минимизации соответствующих коррупционных рисков.

На официальном сайте Комитета и на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в сети Интернет создан раздел «Проекты нормативных правовых актов и административных регламентов», включающий 2 подраздела: «Проекты нормативных правовых актов» и «Проекты административных регламентов». В указанных подразделах размещаются проекты нормативных правовых актов и проекты административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), разрабатываемые Комитетом, для проведения антикоррупционной и независимой экспертизы. В указанных подразделах в 1 полугодии 2025 года размещено 6 проектов нормативных правовых актов.

Экспертные заключения на проекты нормативных правовых актов Комитета не поступали.

Запросы о предоставлении информации об осуществлении закупок и о ходе исполнения контрактов, иные обращения, представленные общественными объединениями и объединениями юридических лиц, рассматриваются в соответствии со статьей 102 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

В первом полугодии 2025 года случаев выявления в заявках участников закупок недостоверных сведений в Комитете не выявлено. Признаков возможного сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене в Комитете не выявлено.

Управлением закупок и материально-технического обеспечения совместно с Отделом по вопросам государственной службы и кадров Комитета осуществляется проверка соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – проверка), а именно проверка проводится на предмет того, что должностные лица заказчика (члены Комиссии Комитета по осуществлению закупок, руководитель, заместитель и должностные лица контрактной службы Комитета, председатель Комитета) не состоят в браке с физическими лицами, являющимися руководителями и учредителями юридических лиц - участников закупок, и с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, являющимися участниками закупок, не являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. В первом полугодии 2025 года были проведены проверки в отношении 136 руководителей и учредителей, 54 участников закупок. По результатам проведенных проверок конфликта интересов между участниками закупок и должностными лицами заказчика не выявлено.

В 2025 году запланировано повышение квалификации государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в Комитет, по направлениям подготовки: «Основы противодействия коррупции на государственной гражданской службе Российской Федерации» и «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе Санкт-Петербурга». Также гражданские служащие, впервые поступившие на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в Комитет, в обязательном порядке проходят обучение в области противодействия коррупции в рамках мероприятий, реализуемых в форме электронных курсов (электронное наставничество).

В Комитете в первом полугодии 2025 года 5 государственных гражданских служащих, впервые поступивших на должность государственной гражданской службы прошли обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции.

В Комитете в первом полугодии 2025 года 10 государственных гражданских служащих прошли электронные курсы (электронное наставничество) по теме «Противодействие коррупции».

Кроме того, Отделом по вопросам государственной службы и кадров Комитета регулярно

проводятся обучающие мероприятия и консультации по вопросам противодействия коррупции: вводные (для граждан, впервые поступающих на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга, с разъяснением обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции); систематические (по ключевым вопросам законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство государственных гражданских служащих); специальные (в случае изменения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции).

Таким образом в 1 полугодии 2025 года План исполняется Комитетом в рамках своей компетенции в полном объеме и в установленные сроки.

Решили: информацию принять к сведению, разместить отчет о выполнении мероприятий Плана на веб-странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственные: И.В. Кочерыжкина, Ю.Н. Ледяева, А.Н. Краюхин.

Срок: 30.06. 2025 года.

2. Кочерыжкина И.В., член комиссии, начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета:

Отдел по вопросам государственной службы и кадров курирует вопросы профилактики коррупционных правонарушений в Комитете, в том числе при приеме на службу в Комитет.

Отделом по вопросам государственной службы и кадров организовано ознакомление граждан, впервые поступающих на государственную гражданскую службу в Комитет, с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Всеми гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, представлены при поступлении на гражданскую службу сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

Кроме того, Отделом по вопросам государственной службы и кадров Комитета регулярно проводятся консультации по вопросам предоставления государственными гражданскими служащими Комитета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; мероприятия по доведению до лиц, поступающих в Комитет на государственную гражданскую службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции; мероприятия по разъяснению лицам, увольняемым с государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, порядка реализации требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; ознакомления государственных гражданских служащих Комитета под роспись с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

В Комитете регулярно проводятся служебные совещания и семинары по вопросу развития у государственных гражданских служащих Комитета нетерпимости к коррупционным проявлениям и выработки стереотипа поведения, исключающего возможность возникновения коррупционного поведения, а также по вопросам недопущения государственными гражданскими служащими Комитета поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Информация о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенная в средствах массовой информации, отсутствует.

Решили: информацию принять к сведению.

Ответственные: И.В. Кочерыжкина, Ю.Н. Ледяева.

Срок: постоянно.

3. Ледяева Ю.Н., секретарь комиссии, главный специалист по вопросам государственной службы и кадров Комитета:

В соответствии с протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге от 18.04.2019 № 1/2019 дополнительно

на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти следует рассматривать причины и условия, способствовавшие совершению деяний по которым возбуждаются уголовные дела в отношении должностных лиц.

Коррупция, являясь специфическим элементом общественно-политической жизни общества и государства, имеет причинную обусловленность, свой механизм существования и развития.

Среди психологических причин коррупции в первую очередь стоит выделить отсутствие нравственного барьера для пресечения или отказа от коррупционных действий в системе ценностей и установок общества в целом и граждан в частности.

С целью преодоления этих проблем Комитетом в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по делам записи актов гражданского состояния организован системный подход при формировании нетерпимого отношения к коррупционному поведению всего общества в целом.

Так, с гражданскими служащими Комитета проводится работа по ознакомлению с правовыми актами Комитета, предусматривающими деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений. В целях повышения эффективности деятельности по профилактике коррупционных правонарушений для гражданских служащих разработана памятка о типовых ситуациях конфликта интересов на государственной гражданской службе Санкт-Петербурга и порядка их урегулирования.

Комитетом обеспечивается обучение гражданских служащих, впервые принимаемых на должности гражданской службы, замещение которых предусматривает представление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по вопросам противодействия коррупции.

Также лицам, поступающим на государственную гражданскую службу, разъясняется понятие конфликта интересов на государственной гражданской службе, обязанность гражданских служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, о мерах юридической ответственности.

В целях осуществления контроля за соблюдением запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, гражданские служащие ознакомлены с требованиями статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

Факты, подтверждающие коррупционные действия гражданских служащих Комитета, не выявлены. В отношении гражданских служащих Комитета уголовные дела не возбуждались.

Решили: информацию принять к сведению.

Ответственные: И.В. Кочеръжкина, Ю.Н. Ледяева.

Срок: постоянно.

4. Серова А.Г., заместитель председателя комиссии, начальник Правового управления Комитета:

В Комитете принимаются меры по минимизации личного взаимодействия должностных лиц Комитета, оказывающих государственные услуги, с заявителями. Эффективным способом решения данной задачи является возможность подачи заявления о предоставлении государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния через МФЦ и через Единый портал государственных услуг. В таких случаях отсутствует прямой контакт должностных лиц Комитета с заявителями.

В Комитете реализуются проекты по бережливому производству, в рамках которых в отделах вводятся новые процессуальные формы взаимодействия между заявителями и должностными лицами Комитета с использованием информационных технологий, которые также направлены на профилактику коррупционных рисков.

Так, в 2023 году в Отделе ЗАГС Калининского района тестируется электронная система управления очередью, позволяющая распределять потоки заявителей в случайном порядке.

Данный Отдел ЗАГС был выбран ввиду значительного количества обращений граждан, касающихся долгого ожидания в очереди в архив Отдела ЗАГС Калининского района.

В ходе реализации проекта в Отделе ЗАГС была внедрена электронная система управления очередью, перераспределены потоки заявителей в архиве Отдела, в результате чего время ожидания заявителей, желающих получить один документ в отношении себя, было снижено в три раза, сократилось количество потенциальных заявителей, не дождавшихся приема специалистом.

Кроме того, был изменен порядок записи в архив Отдела ЗАГС на Портале госуслуг – возможность для записи стала открываться на неделю вперед, а не на месяц. Данное решение значительно уменьшило количество неявок по предварительной записи и внесло свой вклад в структурирование очереди.

Вследствие данных изменений в отделе ЗАГС Калининского района увеличилось количество выданных повторных документов (в 2023 году было выдано на 4 % больше повторных свидетельств (8487 ->8839) и на 6% больше справок (5151-> 5579), чем в 2022 году.

Среднее время протекания процесса сокращено со 120 минут до 60 минут. Время ожидания заявителя в очереди составляет около 30 минут. Данные значения не достигли установленных целевых показателей, однако они демонстрируют значительный положительный эффект мероприятий, проведенных в рамках процесса оптимизации, и открывают перспективу для дальнейших улучшений деятельности органов ЗАГС.

Вдохновившись результатом проекта по оптимизации одного небольшого процесса на примере Отдела ЗАГС Калининского района, в феврале 2024 года было решено начать проект Комитета по оптимизации процесса приема граждан в Отделе ЗАГС Московского района Санкт-Петербурга.

В ходе работы над проектом был пересмотрен весь процесс приема по всем государственным услугам, предоставляемым Отделом.

Подготовка к изменениям началась с внедрения электронной очереди также на своих мощностях. Затем, после анализа данных была изменена схема размещения рабочих мест и распределения потока заявителей по услугам. Выделен рабочий кабинет, где производится регистрация актов по «детским» вопросам: рождение, установление отцовства, усыновление, а также место, где можно комфортно ожидать приема с маленькими детьми.

Выделено обособленное рабочее место для приема заявлений о заключении и расторжении брака, и, собственно, для регистрации расторжения брака. Данное решение способствует ускорению приема граждан.

За девять месяцев 2024 года количество регистраций рождения в Отделе ЗАГС Московского района увеличилось на 8% (1603 → 1734 записей актов), установления отцовства на 16 % (275 → 319 записей актов), по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Прослеживается тенденция к сокращению времени протекания процесса предоставления указанных госуслуг.

Рост количества записей актов о рождении является максимальным среди всех отделов ЗАГС, регистрирующих рождение в Санкт-Петербурге. Во многих отделах прослеживается отрицательная динамика.

Промежуточный анализ такой системы распределения заявителей показал хороший результат. Положительная практика будет распространена на другие отделы ЗАГС.

Решили: информацию принять к сведению.

Ответственные: О.Ю. Березуева

Срок: постоянно.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ СЛОВО: заместитель председателя комиссии А.Г. Серова

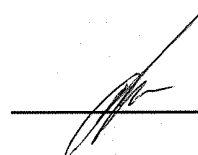
Заседание комиссии завершилось в 11.12.

Заместитель председателя комиссии



А.Г. Серова

Секретарь комиссии



Ю.Н. Ледяева