



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

от 9 декабря 2024 г.

№ 3

Заседание началось
09.12.2024 в 15:00

Исполкомская ул., д. 16
Овальный зал

Председатель комиссии:

Матвеев О.А. - заместитель председателя Комитета по транспорту;

Члены комиссии:

Коннов А.А. - временно исполняющий обязанности заместителя председателя Комитета по транспорту, начальник Управления закупок и технической политики Комитета по транспорту;

Михайлова В.А. - заместитель председателя Комитета по транспорту - начальник Юридического управления Комитета по транспорту;

Рыжкова Е.В. - начальник Организационного отдела Комитета по транспорту;

Тихомиров К.С. - советник председателя Комитета по транспорту;

Ответственный секретарь комиссии:

Сараева М.А. - главный специалист Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по транспорту;

На заседании присутствовали приглашенные представители:

Батраков Е.В. - первый заместитель директора СПб ГКУ «Агентство внешнего транспорта»;

Васёхо О.А. - начальник отдела организационного, кадрового обеспечения СПб ГБУ «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга»;

Жукова Е.С. - начальник отдела кадров СПб ГКУ «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга»;

Иванов А.А. - заместитель начальника Службы — начальник отдела экономической безопасности Службы внутреннего контроля Управления ГУП «Петербургский метрополитен»;

Кондратенко О.А. - начальник Управления по персоналу СПб ГКУ «Организатор перевозок»;

Мацарин А.С. - первый заместитель директора СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга»;

Муфтахова А.Н. - член Общественного совета при Комитете по транспорту;

Новиков В.Л. - начальник Управления по выявлению административных правонарушений Комитета по транспорту;

Осокин И.А. - начальник Управления экономической безопасности СПб ГУП «Пассажиравтотранс»;

Павлушкин Р.В.	- заместитель директора по безопасности и общим вопросам СПб ГУП «Горэлектротранс»;
Пастухова О.Ф.	- главный специалист отдела организационного, кадрового обеспечения СПб ГБУ «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга»;
Яковлев Н.В.	- представитель общественной организации «Центр общественного контроля».

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Отчет Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по транспорту о реализации антикоррупционной политики в Комитете по транспорту в 2024 году;

2. О рассмотрении поступивших в Комитет по транспорту обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях за 2024 год;

3. О мероприятиях, проводимых в рамках осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных действующим законодательством;

4. О проведенной работе по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета по транспорту, размещенной в средствах массовой информации;

5. Повседневное использование видеорегистраторов как средство по профилактике коррупционных проявлений при реализации Комитетом по транспорту своих полномочий в части привлечения к административной ответственности;

6. Оптимизация коррупционных рисков в сфере закупок на примере Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга».

СЛУШАЛИ:

Заседание открыл и вел председатель комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия) Матвеев О.А.

Матвеев О.А., председатель комиссии, доложил повестку дня, состав комиссии и количество присутствующих на заседании членов комиссии, огласил список приглашенных лиц. На заседании присутствуют 6 членов комиссии, кворум имеется, заседание комиссии правомочно.

1. По первому вопросу повестки заседания слушали:

Сараеву М.А. – главного специалиста Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по транспорту (далее – Комитет), ответственного секретаря комиссии, с докладом о реализации антикоррупционной политики в Комитете в 2024 году.

Комитет проводит антикоррупционную политику в соответствии с Федеральными законами «О противодействии коррупции», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции Санкт-Петербурге», а также локальными актами Комитета. В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы» приказом Комитета от 09.01.2023 № 2 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2023-2027 годы (далее – План). Отчет по Плану в полном объеме размещен на официальной странице Комитета на сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Во время устного доклада Сараева М.А. остановила свое внимание на следующих пунктах Плана.

Во исполнение пункта 2.8 Плана 05.07.2024 в Отдел по работе с казначейской системой исполнения бюджета и отчетности Комитета поступило уведомление о получении

подарка. По акту приема-передачи от 05.07.2024 подарок передан в Комитет для определения стоимости на заседании Комиссии по поступлению и выбытию активов. Стоимость подарка составила 9 757,07 руб. Государственным гражданским служащим Комитета осуществлена передача подарка по указанной стоимости на хранение в Комитет 02.08.2024. Заявление о выкупе подарка не поступало. Председателем Комитета принято решение об использовании подарка для обеспечения деятельности Комитета на основании заключения от 06.09.2024 о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Комитета.

Во исполнение пункта 9.1 ответственным должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета разработана памятка-инструкция для государственных гражданских служащих, впервые поступивших на должности государственной гражданской службы, по вопросам противодействия коррупции. Для данных сотрудников запланировано проведение семинаров по вопросам антикоррупционного законодательства Российской Федерации. По итогам проведения семинара, государственным гражданским служащим предлагается пройти тестирование. Данный метод используется для контроля освоения полученных знаний.

В целях организации мероприятий по антикоррупционному просвещению государственных гражданских служащих, Сараева М.А. во время устного доклада, предложила к просмотру два видеоролика, посвященных правилам антикоррупционного поведения.

2. По второму вопросу повестки заседания слушали:

Рыжкову Е.В. – начальника Организационного отдела Комитета, члена комиссии, с информацией о рассмотрении поступивших в Комитет обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях за 2024 года.

За отчетный период из Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга поступило девять обращений, направленных заявителями на электронный почтовый ящик специальной линии «Нет коррупции!». Указанные обращения не содержали сведения о коррупционных правонарушениях.

Вместе с тем за отчетный период в Комитет поступило шесть обращения, содержащих сведения о возможных коррупционных проявлениях. Доводы, изложенные в обращениях, не подтвердились.

3. По третьему вопросу повестки заседания слушали:

Коннова А.А. – временно исполняющего обязанности председателя Комитета по транспорту, начальника Управления закупок и технической политики Комитета, члена комиссии, с информацией о мероприятиях, проводимых в рамках осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных действующим законодательством за 2024 год.

Требования об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (далее – требования), установлены в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для подтверждения соответствия указанному требованию участниками закупки предоставляется декларация о соответствии. Без декларации участник не будет допущен до участия в торгах.

Также Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрено, что в случае указания участником недостоверной информации он подлежит отклонению от участия в закупке на любом этапе включая исполнение заключенного контракта с внесением в реестр недобросовестных поставщиков. В случае выявления недостоверных сведений соответствующая информация должна быть направлена в правоохранительные органы, в соответствии с Порядком направления материалов контрольных мероприятий, проведенных исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

В целях проверки отсутствия конфликта интересов между сотрудниками Комитета и контрагентами, Управлением закупок и технической политики Комитета направляется

в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета информация об учредителях и директорах организаций, с которыми Комитетом заключен контракт.

В случае выявления конфликта интересов Комитет обязан расторгнуть такой контракт. За отчетный период конфликт интересов между участником закупки и заказчиком отсутствует.

4. По четвертому вопросу повестки заседания слушали:

Сараеву М.А. – главного специалиста Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по транспорту (далее – Комитет), ответственного секретаря комиссии, с информацией, подготовленной старшим инспектором Комитета по транспорту, о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации (далее – СМИ) за отчетный период 2024 года.

Для проведения анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ, в Комитете ежедневно по рабочим дням проводится мониторинг региональных и федеральных СМИ. В отчетном периоде выявлено более 120 публикаций в СМИ о коррупционных проявлениях в отношении бывших сотрудников Комитета.

5. По пятому вопросу повестки заседания слушали:

Новикова В.Л. – начальника Управления по выявлению административных правонарушений Комитета по транспорту с информацией о применении переносных видеорегистраторов для профилактики коррупционных проявлений при реализации Комитетом по транспорту своих полномочий в части привлечения к административной ответственности.

Применение переносных видеорегистраторов регламентировано Инструкцией по применению переносных видеорегистраторов, организации хранения и использования аудио-, видеоинформации, полученной в результате их использования (далее – Инструкция).

Инструкция разработана в целях обеспечения единого подхода к организации применения видеорегистраторов сотрудниками территориальных отделов Управления по выявлению административных правонарушений Комитета (далее – инспектор), повышения эффективности их использования, правовой защищенности сотрудников, надлежащего контроля за несением службы, соблюдения законности в правоприменительной деятельности.

В соответствии с Инструкцией инспекторам запрещается:

- удалять аудио-, видеофайлы, записываемые видеорегистратором до перемещения их в архив (периферийное хранилище);
- выключать видеорегистратор при несении службы (за исключением случаев приема пищи и отправления естественных надобностей), включать повышенную или избыточную громкость на звуковоспроизводящих приборах (автомагнитолы, портативные музыкальные устройства), а также на радиостанциях, подавляющие или снижающую возможности видеорегистратора по фиксации аудиоинформации;
- совершать иные действия, препятствующие регистрации и сохранению аудио и (или) видеоинформации видеорегистратором.

По завершению рабочей смены видеорегистратор возвращается дежурному. Отметка с информацией о времени выдачи и возврата видеорегистратора делается в журнале учёта выдачи видеорегистраторов. В журнале содержится информация о фамилии инспектора, инвентарном номере видеорегистратора, дате и времени выдачи и возврата видеорегистратора. Руководители структурных подразделений ежедневно анализируют видеоматериалы на предмет коррупционных проявлений, а также нарушений процессуальных действий при составлении протоколов о задержании и протоколов об административных правонарушениях со стороны инспекторов. За отчетный период коррупционных проявлений в деятельности инспекторов не выявлено. Вместе с тем, выявлены факты нарушения должностных обязанностей, которые потенциально могут нести в себе угрозу коррупционных правонарушений. К таким фактам можно отнести несоставление протокола об административном правонарушении в отношении лиц,

совершивших правонарушение по статье 12.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. В случае поступления в кадровую службу информации, по данным фактам проводится служебная проверка.

6. По шестому вопросу повестки заседания слушали:

Мацарина А.А. – первого заместителя директора СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга» с информацией по оптимизации коррупционных рисков в сфере закупок на примере СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга».

Обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции определена в части 2 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции». Даная обязанность распространяется на все организации вне зависимости от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств, в том числе на СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга».

Закупочная деятельность СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга» осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ. За отчетный период конфликта интересов в закупочной деятельности СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга» не выявлено.

Презентация по шестому вопросу повестки заседания прилагается к настоящему протоколу.

РЕШИЛИ:

1. Информацию по принять к сведению.

2. Работу по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ, продолжить. В случае выявления информации о коррупционных проявлениях, направлять в правоохранительные органы, а также рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.

3. Подготовить протокол заседания комиссии и разместить его на официальной странице Комитета на сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственный: Сараева М.А.

Срок: 11.12.2024.

4. Довести настоящий протокол и решения по нему до сведения заинтересованных лиц.

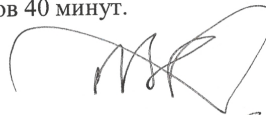
Ответственный: Сараева М.А.

Срок: 11.12.2024.

Окончание заседания комиссии 15 часов 40 минут.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



О.А.Матвеев



М.А.Сараева