



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по науке и высшей школе
от 30.06.2021 № 95**

В соответствии с разделом 6 приложения № 6 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга»:

1. Внести изменение в распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 30.06.2021 № 95 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по науке и высшей школе на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», изложив приложение к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по науке и высшей школе Гайдея В.Т.

Председатель Комитета

А.С.Максимов

Нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по науке и высшей школе на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
1.	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	1 526 500,00	1 414 100,00	1 456 900,00	Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя: - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; - затраты на приобретение основных средств; - затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1.	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества	424 000,00	370 200,00	370 200,00	Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества включают в себя: - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
1.1.1.	Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	424 000,00	370 200,00	370 200,00	Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяется по формуле: $НЗ_{по} = \sum_{i=1}^n НК_{по\ i} \times НЦ_{по\ i}$ где: НЗ _{по} - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения; НК _{по i} - норматив количества планируемого к приобретению i-го программного обеспечения, определяется исходя из потребностей Комитета по науке и высшей школе (далее – Комитет); НЦ _{по i} - норматив цены сопровождения i-го иного программного обеспечения (приобретения простых неисключительных лицензий

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					на использование программного обеспечения), за исключением справочных правовых систем, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
1.1.2.	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий	26 600,00	0,00	0,00	Расчет нормативных затрат на приобретение иных затрат, относящихся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется по формуле: $N3_{\text{иные}} = N_{\text{ц иные}} \times C_{\text{иные}},$ где: $N3_{\text{иные}}$ - нормативные затраты на приобретение иных затрат на приобретение прочих работ и услуг; $N_{\text{ц иные}}$ - норматив цены на приобретение иных затрат на приобретение прочих работ и услуг; $C_{\text{иные}}$ - норматив цены на приобретение иных затрат на приобретение прочих работ и услуг, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Нормативные затраты на приобретение основных средств включают в себя: - затраты на приобретение средств подвижной связи. Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи определяется в соответствии требованиями пункта 1.5.3 Приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 (далее – Правила) и осуществляется по формуле:
1.2.	Затраты на приобретение основных средств	73 100,00	0,0	0,0	
1.2.1.	Затраты на приобретение средств подвижной связи	73 100,00	0,0	0,0	

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					$H3_{\text{сot}} = 0,2 \times H_{\text{ц сot}} \times \left(\frac{q_{\text{пр}}}{H_{\text{спл сot}}} + q_{\text{пл}} \right),$ где: H3_{сot} - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи; H_{ц сot} - норматив цены средства подвижной связи; q_{пр} - прогнозируемая численность работников Комитета; H_{спл сot} - норматив срока полезного использования средства подвижной связи; q_{пл} - количество должностей, планируемых к замещению в Комитете.
1.3.	Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий	1 002 800,00	1 043 900,00	1 086 700,00	Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя: - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; - затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.3.1.	Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники	270 762,01	179 200,00	186 600,00	Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники определяется в соответствии с требованиями пункта 1.7.3 Приложения к Правилам и осуществляется по формуле: $H3_{\text{зч}} = H_{\text{ц зч}} \times C_{\text{вт}},$ где: H3_{зч} - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; H_{ц зч} - норматив цены запасных частей для вычислительной техники; C_{вт} - первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе Комитета.
1.3.2.	Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	600 006,88	864 700,00	900 100,00	Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов), определяется в соответствии

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
	(оргтехники)				с требованиями пункта 1.7.5 Приложения к Правилам и осуществляется по формуле: $НЗ_{дет\ орг} = Н_{ц\ дет\ орг} \times НЗ_{орг},$ где: $НЗ_{дет\ орг}$ - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов); $Н_{ц\ дет\ орг}$ - норматив цены приобретения деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов); $НЗ_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов), определяемые в соответствии с пунктом 1.5.2 Приложения к Правилам и осуществляется по формуле: $НЗ_{орг} = Н_{ц\ орг} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спл\ орг}} + Ч_{пл} \right),$ где: $НЗ_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники; $Н_{ц\ орг}$ - норматив цены оргтехники; $Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников Комитета; $Н_{спл\ орг}$ - норматив срока полезного использования оргтехники; $Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в Комитете.
1.3.3.	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий	132 031,11	0,0	0,0	Расчет нормативных затрат на иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий определяется по формуле: $НЗ_{имз} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ имз} \times P_{i\ имз}$ где: $НЗ_{имз}$ – нормативные затраты на приобретение иных материальных запасов; $Q_{i\ имз}$ – количество i-й вида иного материального запаса, планируемого к приобретению; $P_{i\ имз}$ – норматив цены i-ого вида иного материального запаса, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
2.	Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственного управления органами государственными внебюджетными фондами и муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответствующим территориальным органам и подведомственным казенным учреждениям, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 (далее - Общие правила)	2 048 579,04	1 525 645,35	1 616 327,29	44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Нормативные прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, включают в себя: - затраты на услуги связи; - затраты на содержание имущества; - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества; - затраты на приобретение основных средств; - затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил.

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
2.1.	Затраты на услуги связи	86 400,00	89 915,96	93 602,51	Нормативные затраты на услуги связи включают в себя: - затраты на оплату услуг почтовой связи; - затраты на оплату услуг специальной связи.
2.1.1.	Затраты на оплату услуг почтовой связи	70 599,25	73 402,99	76 412,51	Расчет нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи определяется по формуле: $НЗ_{Почт} = \sum_{i=1}^n НК_{Почт\ i} \times НЦ_{Почт\ i}$ где: $НЗ_{Почт}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи; $НК_{Почт\ i}$ - норматив количества планируемых i-ых почтовых отправок в год, определяется с учетом фактических почтовых отправок за отчетный финансовый год; $НЦ_{Почт\ i}$ - норматив цены i-ого почтового отправления, определяемый в соответствии с тарифами на основные и дополнительные услуги, утвержденными приказом АО «Почта России» и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
2.1.2.	Затраты на оплату услуг специальной связи	15 800,75	16 512,97	17 190,00	Расчет нормативных затрат на оплату услуг специальной связи (федеральной фельдъегерской связи) определяется по формуле: $НЗ_{Фс} = НК_{Фс} \times НЦ_{Фс}$ где: $НЗ_{Фс}$ - нормативные затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи; $НК_{Фс}$ - листов (пакетов) планируемой корреспонденции; $НЦ_{Фс}$ - норматив цены 1 листа (пакета) планируемой корреспонденции, определяемый в соответствии с тарифами на услуги федеральной фельдъегерской связи для лиц и органов власти, определенных статьей 2 Федерального закона от 17.12.1994 № 67-ФЗ «О федеральной фельдъегерской связи», утвержденными приказом ГФС России, и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ, рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
2.2.	Затраты на содержание имущества	8 600,00	0,00	0,00	Нормативные затраты на содержание имущества включают в себя: - затраты на техническое обслуживание и регламентно-

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
2.2.1.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования	8 600,00	0,00	0,00	профилактический ремонт бытового оборудования. Расчет нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяется по формуле: $H3_{BO} = \sum_{i=1}^n Q_{iBO} \times P_{iBO}$ где: $H3_{BO}$ – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования; Q_{iBO} – количество i-й вида бытового оборудования; P_{iBO} – норматив цены i-ого вида бытового оборудования на техническое обслуживание и (или) регламентно-профилактический ремонт, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества включают в себя: - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий; - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования на содержание имущества, в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил. Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий определяется в соответствии с требованиями пункта 2.7.1. Приложения к Правилам и осуществляется по формуле:
2.3.	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества	227 080,00	232 108,41	242 963,64	
2.3.1.	Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических	0,00	4 200,00	4 368,00	

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
	печатных изданий				$НЗ_{\text{пн}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{ц}} \text{ пн} \times М_{\text{пн}}$, где: НЗ_{пн} - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий; Ч_р - расчетная численность работников Комитета; Н_ц пн - норматив цен приобретения периодических печатных изданий; М_{пн} - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий.
2.3.2.	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил предусматривают:	227 080,00	227 908,41	238 595,64	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил предусматривают: - затраты на оплату услуг по архивации документов; - затраты на оплату услуг по участию в семинарах сотрудников Комитета, по обучению на курсах повышения квалификации; - затраты на оплату услуг по технической экспертизе оргтехники; - затраты на оплату услуг по утилизации оргтехники.
2.3.2.1.	Затраты на оплату услуг по архивации документов	110 000,00	139 147,61	144 852,66	Расчет нормативных затрат на оплату услуг по архивации документов определяется по формуле: $НЗ_{\text{Арх}} = \sum_{i=1}^n НК_{\text{Арх } i} \times НЦ_{\text{Арх } i}$ где: НЗ_{Арх} - нормативные затраты на оплату услуг по архивации документов;

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					НК_{Арх i} - норматив количества планируемой к приобретению услуги; НЦ_{Арх i} - норматив цены единицы i-ой услуги, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Расчет нормативных затрат на оплату услуг по участию в семинарах сотрудников Комитета, по обучению на курсах повышения квалификации определяется по формуле: $НЗ_{\text{Кур}} = \sum_{i=1}^n \text{НК}_{\text{Кур } i} \times \text{НЦ}_{\text{Кур } i}$ где: НЗ_{Кур} - нормативные затраты на оплату по участию в семинарах сотрудников Комитета; НК_{Кур i} - норматив количества планируемой к приобретению услуги; НЦ_{Кур i} - норматив цены единицы i-ой услуги, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Расчет нормативных затрат на оплату услуг по технической экспертизе оргтехники определяется по формуле: $НЗ_{\text{Эксп}} = \text{НК}_{\text{Эксп } i} \times \text{НЦ}_{\text{Эксп } i}$ где: НЗ_{Эксп} - нормативные затраты на оплату услуг по технической экспертизе оргтехники; НК_{Эксп i} - норматив количества планируемых к проведению технической экспертизы единиц оргтехники; НЦ_{Эксп i} - норматив цены единицы i-ой услуги, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Расчет нормативных затрат на оплату услуг по утилизации основных средств определяется по формуле: $НЗ_{\text{Утил}} = \text{НК}_{\text{Утил } i} \times \text{НЦ}_{\text{Утил } i}$ где: НЗ_{Утил} - нормативные затраты на оплату услуг по утилизации основных средств; НК_{Утил i} - норматив количества планируемых к утилизации
2.3.2.2.	Затраты на оплату услуг по участию в семинарах сотрудников Комитета, по обучению на курсах повышения квалификации	109 080,00	74 669,05	79 073,47	
2.3.2.3.	Затраты на оплату услуг по технической экспертизе оргтехники	8 000,00	7 470,22	7 776,49	
2.3.2.4.	Затраты на оплату услуг по утилизации оргтехники	0,00	6 621,53	6 893,02	

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					основных средств; НЦ _{у.плл} i - норматив цены единицы i-ой услуги, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Нормативные затраты на приобретение основных средств включают в себя: - затраты на приобретение мебели; - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил.
2.4.	Затраты на приобретение основных средств	548 000,00	88 336,96	118 232,71	Расчет нормативных затрат на приобретение мебели определяется в соответствии с требованиями пункта 2.8.2. Приложения к Правилам и осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле: $НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{ц.меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{спл.меб}}} + Ч_{\text{плл}} \right),$ где: НЗ _{меб} - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели; Н _{ц.меб} - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника Комитета; Ч _{пр} - прогнозируемая численность работников Комитета; Н _{спл.меб} - норматив срока полезного использования комплекта мебели; Ч _{плл} - количество должностей, планируемых к замещению в Комитете.
2.4.1.	Затраты на приобретение мебели	376 795,00	88 336,96	118 232,71	
2.4.2.	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил	171 205,00	0,00	0,00	Расчет нормативных затрат на иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил определяется по формуле: $НЗ_{\text{из ос}} = \sum_{i=1}^n Н_{\text{ц}} \text{ из } i$ где: НЗ _{из ос} - нормативные затраты на оплату товаров, относящихся к затратам на приобретение иных основных средств;

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
2.5.	Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а"-"ж" пункта 6 Общих правил	1 178 499,04	1 115 284,02	1 161 528,43	$H_{ц}$ из i - норматив цены i-го товара, относящегося к затратам на приобретение иных основных средств, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а"-"ж" пункта 6 Общих правил, включают в себя: - затраты на приобретение бланочной продукции; - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат, указанных в абзацах первом и двенадцатом пункта 15 Общих правил.
2.5.1.	Затраты на приобретение бланочной продукции	295 300,00	307 448,10	320 053,48	Расчет нормативных затрат на приобретение бланочной продукции (бланки грамот и благодарностей) определяется по формуле: $HЗ_{БП} = \sum_{i=1}^n НК_{БП\ i} \times HЦ_{БП\ i}$ где: $HЗ_{БП}$ - нормативные затраты на приобретение бланочной продукции (бланков грамот и благодарностей); $НК_{БП\ i}$ - норматив количества i-ого товара, планируемого к приобретению; $HЦ_{БП\ i}$ - норматив цены 1 единицы i-ого товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
2.5.2.	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	583 609,59	657 039,00	684 000,00	Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей определяется в соответствии с требованиями пункта 2.10.2. Приложения к Правилам и осуществляется по формуле: $HЗ_{канц} = Ч_p \times H_{ц\ канц}$ где: $HЗ_{канц}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; $Ч_p$ - расчетная численность работников Комитета;

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					$N_{ц\text{ канц}}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника Комитета. Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяется в соответствии с требованиями пункта 2.10.3. Приложения к Правилам и осуществляется по формуле: $NЗ_{хоз} = П_{пом} \times N_{ц\text{ хоз}} \times M_{хоз},$ где: $NЗ_{хоз}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; $П_{пом}$ - площадь обслуживаемых помещений; $N_{ц\text{ хоз}}$ - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания; $M_{хоз}$ - количество месяцев обслуживания помещений.
2.5.4.	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил	200 259,80	127 756,91	132 994,95	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 15 Общих правил предусматривают: - нормативные затраты на приобретение питьевой воды для нужд Комитета; - нормативные затраты на приобретение штампов; - нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов; - нормативные затраты на оплату услуг по изготовлению открыток и визитных карточек.
2.5.4.1.	Нормативные затраты на приобретение питьевой воды для нужд Комитета	36 261,80	39 672,04	41 298,60	Расчет нормативных затрат на приобретение питьевой воды для нужд Комитета определяется по формуле: $NЗ_{пв} = НК_{пв} \times НЦ_{пв}$ где: $NЗ_{пв}$ - нормативные затраты на приобретение питьевой воды для нужд Комитета; $НК_{пв}$ - норматив количества бутилированной воды (в л) планируемого к приобретению, определяется с учётом фактического потребления за отчетный финансовый год; $НЦ_{гип\text{ и}}$ - норматив цены единицы 1 л бутилированной воды, определяемый в соответствии с Реестром товаров для обеспечения нужд Санкт-Петербурга и рассчитываемый в ценах на очередной

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат финансовый год и на плановый период.
		2022 год	2023 год	2024 год	
2.5.4.2.	Нормативные затраты на приобретение штампов	0,00	21 544,54	22 427,86	Расчет нормативных затрат на приобретение штампов определяется по формуле: $НЗ_{Шт} = \sum_{i=1}^n НК_{Шт\ i} \times НЦ_{Шт\ i}$ где: $НЗ_{Шт}$ - нормативные затраты на приобретение штампов; $НК_{Шт\ i}$ - норматив планируемого количества i-ого товара; $НЦ_{Шт\ i}$ - норматив цены 1 единицы i-ого товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Расчет нормативных затрат на приобретение прочих материальных запасов определяется по формуле: $НЗ_{МЗ} = \sum_{i=1}^n НК_{МЗ\ i} \times НЦ_{МЗ\ i}$ где: $НЗ_{МЗ}$ - нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов; $НК_{МЗ\ i}$ - норматив количества планируемого к приобретению i-го материального запаса; $НЦ_{МЗ\ i}$ - норматив цены 1 единицы i-го материального запаса, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ или в соответствии с Реестром товаров для обеспечения нужд Санкт-Петербурга и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. Расчет нормативных затрат на оплату услуг по изготовлению открыток и визитных карточек определяется по формуле: $НЗ_{Тип} = \sum_{i=1}^n НК_{Тип\ i} \times НЦ_{Тип\ i}$ где: $НЗ_{Тип}$ - нормативные затраты на оплату услуг по изготовлению открыток и визитных карточек;
2.5.4.3.	Нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов	126 498,00	25 995,46	27 061,28	
2.5.4.4.	Нормативные затраты на оплату услуг по изготовлению открыток и визитных карточек	37 500,00	40 544,87	42 207,21	

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2022 год	2023 год	2024 год	
					НК_{тип i} - норматив количества планируемых к приобретению открыток/визитных карточек; НЦ_{тип i} - норматив цены единицы i-ой открытки/визитной карточки, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 44-ФЗ или в соответствии с Реестром товаров для обеспечения нужд Санкт-Петербурга и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.

При осуществлении расчета нормативных затрат применяются Нормативы цен товаров, работ, услуг на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 13.05.2021 № 41-р «Об утверждении нормативов цены товаров, работ, услуг на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, а также Нормативы срока полезного использования основных средств, утвержденные распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 31.05.2016 № 54-р «Об утверждении нормативов сроков полезного использования основных средств».

