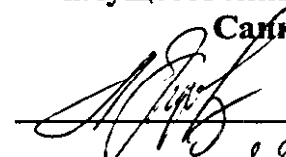


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета
имущественных отношений
Санкт-Петербурга


Л.В.Кулаков
22.03.22

ПРОТОКОЛ ~ 14-ПК
заседания Комиссии по противодействию коррупции
в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга

от 17.03.2022 № 1/2022

Заседание началось в 16:00

Новгородская ул., д.20, литера А

Заседание открыл и вел председатель Комиссии по противодействию коррупции в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) председатель Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) Кулаков Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель Комиссии:

Кулаков Леонид Владимирович
Заместитель председателя Комиссии:
Мельникова Мария Аркадьевна
Ответственный секретарь Комиссии:
Ремнякова Екатерина Юрьевна

председатель Комитета

заместитель председателя Комитета

главный специалист - юрисконсульт
Отдела по вопросам государственной
службы и кадров

Члены Комиссии:

Боллоев Казбек Батразович
Ефимова Ирина Анатольевна

заместитель председателя Комитета
главный специалист - пресс-секретарь
отдела по работе с информационными
порталами и взаимодействия со
средствами массовой информации
Управления мониторинга и анализа
заместитель председателя Комитета
заместитель председателя Комитета
заместитель председателя Комитета –
главный бухгалтер

Карельский Андрей Николаевич
Кононевская Ксения Александровна
Логачёва Анжелика Александровна

начальник Управления экономической
безопасности

Лотин Андрей Олегович

Марков Константин Васильевич
Пинаева Полина Николаевна

заместитель председателя Комитета
начальник Отдела по вопросам
государственной службы и кадров

Федоров Кирилл Валентинович
Немченко Станислав Борисович

заместитель председателя Комитета
начальник кафедры теории и истории
государства и права ФГБОУ ВО

Пахомов Владимир Олегович

«Санкт-Петербургский университет
Государственной противопожарной
службы Министерства Российской
Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных
бедствий»

член Общественного совета при Комитете
имущественных отношений
Санкт-Петербурга, нотариус
Нотариальной палаты Санкт-Петербурга

Приглашенные:

Берестнев Сергей Вячеславович

специалист Отдела кадров СПб ГКУ
«Имущество Санкт-Петербурга»

Горькавенко Сергей Геннадьевич

начальник Организационного управления
СПб ГБУ «Городское управление
кадастровой оценки»

Филимонов Алексей Александрович

первый заместитель СПб ГБУ «Городское
управление инвентаризации и оценки
недвижимого и движимого имущества»

Сафонов Дмитрий Владимирович

начальник административно-
хозяйственного отдела СПб ГБУ
«Городское управление инвентаризации
и оценки недвижимого и движимого
имущества».

Шевченко Евгений Васильевич

инженер технического отдела СПб ГБУ
«Агентство по развитию имущественного
комплекса Санкт-Петербурга».

Необходимый кворум имеется.

Заседание Комиссии считается правомочным.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Реализация антикоррупционной политики в Комитете и выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2018-2022 годы, утвержденного приказом Комитета от 11.01.2018 № 1-п (в ред. приказа от 27.09.2018 № 105-п, от 16.09.2021 № 137-п, от 06.12.2021 № 186-п) в 2021 году.

2. Реализация антикоррупционной политики в Комитете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (раздел 5 Плана).

3. Деятельность СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки», СПб ГУП «Городское управление инвентаризации и оценки объектов недвижимости», СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга», СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга»:

3.1. по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

3.2. по выполнению планов работ по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в подведомственных предприятиях, учреждениях и организациях в 2021 году;

3.3. по исполнению пунктов протоколов заседаний Комиссии № 1/2020 от 31.01.2020, № 2/2020 от 03.07.2020, № 1/2021 от 27.01.2021, № 2/2021 от 15.09.2021.

1. СЛУШАЛИ:

О реализации антикоррупционной политики в Комитете и выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2018-2022 годы в 2021 году.

Выступили:

Пинаева П.Н.	– начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров
Лотин А.А.	– начальник Управления экономической безопасности
Марков К.В.	– заместитель председателя Комитета
Мельникова М.А.	– заместитель председателя Комитета

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о реализации антикоррупционной политики в Комитете и выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2018-2022 годы в 2021 году.

1.2. Считать План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2018-2022 годы в 2021 году выполненным.

1.3. Направить Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2018-2022 годы в 2021 году на рассмотрение членам Общественного совета при Комитете.

Срок: 25.03.2022.

Ответственные: Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета, Ефимова И.А., главный специалист - пресс-секретарь отдела по работе с информационными порталами и взаимодействия со средствами массовой информации Управления мониторинга и анализа Комитета.

1.4. В целях реализации решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге (далее – ККРПК) провести анализ протоколов заседаний ККРПК, начиная с 2016 года, и пункты протоколов заседаний ККРПК со сроком исполнения «постоянно» официально в Единой системе электронного делопроизводства и документооборота (далее – ЕСЭДД) расписать по принадлежности вопросов в действующие структурные подразделения Комитета с установлением сроков исполнения 1 раз в полугодие, первым ответственным исполнителем указать Отдел по вопросам государственной службы кадров Комитета.

Срок: 30.04.2022

Ответственный: Организационное управление Комитета, Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета.

1.4.1. Структурным подразделениям Комитета, согласно росписи Организационного управления Комитета, направлять информацию об исполнении пунктов протоколов заседаний ККРПК со сроком исполнения «постоянно» в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета.

Срок: 1 раз в полугодие, до первого числа месяца, следующего за отчетным.

Ответственные: структурные подразделения Комитета, согласно росписи Организационного управления Комитета.

1.4.2. При поступлении в Комитет новых протоколов заседаний ККРПК в росписи документа ставить первым ответственным исполнителем Отдел по вопросам государственной службы кадров Комитета, вторыми исполнителями указывать структурные подразделения Комитета по принадлежности вопросов с направлением информации об исполнении пунктов протоколов ККРПК в адрес ответственного исполнителя при конкретном сроке исполнения, за 5 рабочих дней до срока указанного в протоколе заседания ККРПК, при сроке исполнения «постоянно» 1 раз в полугодие до первого числа месяца, следующего за отчетным.

Срок: постоянно.

Ответственный: Организационное управление Комитета.

2. СЛУШАЛИ:

О реализации антикоррупционной политики в Комитете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в 2021 году.

Выступила:

Логачёва А.А. – заместитель председателя Комитета - главный бухгалтер

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию о реализации антикоррупционной политики в Комитете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в 2021 году.

2.2. Работу по реализации антикоррупционной политики в Комитете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в 2021 году признать удовлетворительной.

3. СЛУШАЛИ:

О деятельности СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки», СПб ГУП «Городское управление инвентаризации и оценки объектов недвижимости», СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга», СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга»:

- по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

- по выполнению планов работ по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в подведомственных учреждениях и организациях в 2021 году;

- по исполнению пунктов протоколов заседаний Комиссии № 1/2020 от 31.01.2020, № 2/2020 от 03.07.2020, № 1/2021 от 27.01.2021, № 2/2021 от 15.09.2021.

Выступили:

Берестнев Сергей Вячеславович	специалист Отдела кадров СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга»
Горькавенко Сергей Геннадьевич	начальник Организационного управления СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки»
Сафонов Дмитрий Владимирович	начальник административно-хозяйственного отдела СПб ГБУ «Городское управление инвентаризации и оценки недвижимого и движимого имущества»
Шевченко Евгений Васильевич	инженер технического отдела СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга».

РЕШИЛИ:

3.1. Планы работ по противодействию коррупции в СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга», СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки», СПб ГУП «Городское управление инвентаризации и оценки объектов недвижимости», СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы в 2021 году считать выполненными.

3.2. Работу по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» в СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга», СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки», СПб ГУП «Городское управление инвентаризации и оценки объектов недвижимости», СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга», в 2021 году признать удовлетворительной.

3.3. План работы Комитета по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях на 2018-2022 годы в 2021 году считать выполненным.

3.4. Возобновить анкетирование для граждан, получающих государственные услуги в СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга», в целях проведения анализа эффективности деятельности сотрудников Агентств имущественных отношений СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга» и оценки качества оказания государственных услуг физическим и юридическим лицам. Разместить в зданиях Агентств имущественных отношений СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга» закрытые контейнеры для приема анкет. Обеспечить учет, хранение и объективный анализ анкет.

Срок: постоянно.

Ответственный: директор СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга».

3.5. Разработать и утвердить форму отчета об исполнении пунктов Плана работы Комитета по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях на 2018-2022 годы (далее – План работы).

Срок: 30.04.2022.

Ответственный: Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета.

3.5.1. После утверждения формы отчета об исполнении пунктов План работы ответственным исполнителям направлять отчеты в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета.

Срок: 1 раз в полугодие, до 25 июня и 25 декабря.

Ответственные: Управление экономической безопасности Комитета, СПб ГКУ «Имущество Санкт-Петербурга», СПб ГБУ «Городское управление кадастровой оценки», СПб ГБУ «Городское управление инвентаризации и оценки недвижимого и движимого имущества», СПб ГБУ «Агентство по развитию имущественного комплекса Санкт-Петербурга».

**Ответственный секретарь Комиссии:
главный специалист - юрисконсульт
Отдела по вопросам государственной
службы и кадров**



Е.Ю.Ремнякова