



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

025ГВЗУД

М. А. Додд

№ *1549-п*

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга и подведомственных ей государственных казенных учреждений, на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственным внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – администрация) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 1.

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения «Психоневрологический дом ребенка №8» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 2.

3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Красногвардейского района Санкт-Петербурга» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 3.

4. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 4.

5. Отделу закупок администрации разместить настоящее распоряжение в Единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи дней с момента его подписания.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга Матросова Е.В.

Временно исполняющий обязанности
главы администрации

О.П.Козлова

Приложение № 1
 к распоряжению администрации
 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
 от 01.08.2024 № 1349-Р

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
 на обеспечение функций администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга
 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат на очередной финансовый год и на плановый период (руб.)			Порядок расчета нормативных затрат
		2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	9 473 048,73	9 914 226,42	10 348 503,42	<p>Расчет затрат на информационно-коммуникационные технологии осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на услуги связи; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1	Затраты на услуги связи	469 755,00	491 436,00	512 985,60	<p>Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на временную оплату междугородних и международных телефонных соединений; • Затраты на оплату услуг подвижной связи; • Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети

					"Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров.
1.1.1	Загрaты на поврeмeнную оплату мeждугородних и мeждународных телефонных соединений	17 739,00	18 658,80	19 447,20	<p>Расчет нормативных затрат на поврeмeнную оплату мeждугородних и мeждународных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{мг} = Ч_p \times Н_{д,мг} \times М_{мг}$ <p>где: $НЗ_{мг}$ - нормативные затраты на поврeмeнную оплату мeждугородних и мeждународных телефонных соединений; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{д,мг}$ - норматив ценy услуг мeждугородних и мeждународных телефонных соединений; $М_{мг}$ - количество месяцев оказания услуг мeждугородних и мeждународных телефонных соединений</p>
1.1.2	Загрaты на оплату услуг подвижной связи	404 712,00	423 108,00	441 504,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{пс} = Ч_p \times Н_{д,пс} \times М_{пс}$ <p>где: $НЗ_{пс}$ - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{д,пс}$ - норматив ценy услуг подвижной связи; $М_{пс}$ - количество месяцев оказания услуг подвижной связи</p>
1.1.3	Загрaты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	47 304,00	49 669,20	52 034,40	<p>Расчет нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{пл} = Ч_p \times Н_{д,пл} \times М_{пл}$ <p>где: $НЗ_{пл}$ - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ,</p>

			<p>КУ);</p> <p>$N_{д}$ - норматив цены оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;</p> <p>$M_{дл}$ - количество месяцев оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров</p>
<p>1.2 Загрaты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества</p>	<p>453 330,00</p>	<p>475 449,00</p>	<p>497 130,00</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
<p>1.2.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения</p>	<p>453 330,00</p>	<p>475 449,00</p>	<p>497 130,00</p> <p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТПВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение лицензий на использование правовых баз данных (справочных правовых систем "КонсультантПлюс", "Гарант", "Кодекс" и других) (далее - приобретение правовых баз данных).</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение правовых баз данных осуществляется по формуле:</p> $N_{дл}^{нбд} = Ч_p \times N_{дл}^{нбд}$ <p>где: $N_{дл}^{нбд}$ - нормативные затраты на приобретение правовых баз данных;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ);</p> <p>$N_{дл}^{нбд}$ - норматив цены приобретения правовых баз данных</p>

1.3	Загрaты на приобретение основных средств	3 892 534,47	4 082 103,06	4 268 647,26	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение рабочих станций; • затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); • затраты на приобретение средств подвижной связи; • затраты на приобретение планшетных компьютеров.
1.3.1	Загрaты на приобретение рабочих станций	2 298 667,80	2 410 620,60	2 520 777,60	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение рабочих станций (приобретение комплекта средств автоматизации для оснащения рабочих мест в составе: монитор, системный блок, манипулятор "компьютерная мышь", источник бесперебойного питания) осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{арм} = N_{л арм} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спл арм}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $NЗ_{арм}$ - нормативные затраты на приобретение рабочих станций; $N_{л арм}$ - норматив цены рабочих станций; $Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{спл арм}$ - норматив срока полезного использования рабочей станции; $Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.2	Загрaты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	1 423 850,40	1 493 185,80	1 561 426,20	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{орп} = N_{л орп} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спл орп}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $NЗ_{орп}$ - нормативные затраты на приобретение</p>

					<p>ОРГТЕХНИКИ; $N_{\text{д орг}}$ - норматив цены оргтехники; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{опи орг}}$ - норматив срока полезного использования оргтехники; $\chi_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.3	<p>Затраты на приобретение средств подвижной связи</p>	75 204,60	78 866,28	82 466,64	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{сот}} = 0,2 \times N_{\text{д сот}} \times \left(\frac{\chi_{\text{пр}}}{N_{\text{опи сот}}} + \chi_{\text{пл}} \right);$ <p>ГДЕ: $N_{\text{д сот}}$ - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи; $N_{\text{д сот}}$ - норматив цены средства подвижной связи; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{опи сот}}$ - норматив срока полезного использования средства подвижной связи; $\chi_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.4	<p>Затраты на приобретение планшетных компьютеров</p>	94 811,67	99 430,38	103 976,82	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{пл ПК}} = 0,15 \times N_{\text{д пл ПК}} \times \left(\frac{\chi_{\text{пр}}}{N_{\text{опи пл ПК}}} + \chi_{\text{пл}} \right);$ <p>ГДЕ: $N_{\text{д пл ПК}}$ - нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров; $N_{\text{д пл ПК}}$ - норматив цены планшетного компьютера; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{опи пл ПК}}$ - норматив срока полезного использования планшетного компьютера;</p>

					<p>$Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.4	<p>Загрaты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий</p>	4 657 429,26	4 865 238,36	5 069 740,56	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение мониторов; • затраты на приобретение системных блоков; • затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники
1.4.1	<p>Загрaты на приобретение мониторов</p>	625 989,60	656 474,40	686 477,40	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мониторов осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{мон} = Н_{ц\ мон} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спл\ мон}} + Ч_{пл} \right);$ <p>где: $НЗ_{мон}$ - нормативные затраты на приобретение мониторов;</p> <p>$Н_{ц\ мон}$ - норматив цены монитора;</p> <p>$Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>$Н_{спл\ мон}$ - норматив срока полезного использования монитора;</p> <p>$Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.4.2	<p>Загрaты на приобретение системных блоков</p>	1 505 362,20	1 578 683,40	1 650 822,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение системных блоков осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{сб} = Н_{ц\ сб} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спл\ сб}} + Ч_{пл} \right);$ <p>где: $НЗ_{сб}$ - нормативные затраты на приобретение системных блоков;</p> <p>$Н_{ц\ сб}$ - норматив цены системного блока;</p> <p>$Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p>

					<p>Если c_6 - норматив срока полезного использования системного блока;</p> <p>$Ч_{дет}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.4.3	<p>Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники</p>	390 301,86	390 301,86	390 301,86	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется по формуле:</p> $N_{3^{зч}} = N_{1,3^{зч}} \times C_{вт}$ <p>где: $N_{3^{зч}}$ - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;</p> <p>$N_{1,3^{зч}}$ - норматив цены запасных частей для вычислительной техники;</p> <p>$C_{вт}$ - первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.4.4.	<p>Затраты на детали для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)</p>	2 135 775,60	2 239 778,70	2 342 139,30	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $N_{3^{дет}} = N_{1,3^{дет}} \times Z_{орг}$ <p>где: $N_{3^{дет}}$ - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники;</p> <p>$N_{1,3^{дет}}$ - норматив цены деталей для содержания оргтехники;</p> <p>$Z_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники</p>
2	<p>Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж"</p>	57 611 691,17	60 574 272,63	63 215 646,80	<p>Расчет прочих нормативных затрат (в том числе нормативных затрат на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанных в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на транспортные услуги; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам

	пункта 6 Общих правил				<p>об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил
2.1	Затраты на транспортные услуги	49 479 765,00	52 027 961,40	54 259 878,00	<p>Расчет нормативных затрат на транспортные услуги осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
2.1.1	Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	49 479 765,00	52 027 961,40	54 259 878,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств осуществляется по формуле:</p> $Н_{з,г,тс} = 0,1 \times Ч_p \times Н_{ц,г,тс} \times Д_{г,тс}$ <p>где: $Н_{з,г,тс}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$Н_{ц,г,тс}$ - норматив цены услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Д_{г,тс}$ - количество дней оказания услуг аренды транспортных средств, но не более количества рабочих дней в году.</p> <p>Для ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ), транспортное обслуживание которых осуществляется в рамках выполнения государственного задания Санкт-Петербургским государственным бюджетным автономным учреждением "Смолянинское", нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств равны нулю</p>
2.2	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не	441 504,00	462 528,00	483 552,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относившихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об</p>

	<p>относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества</p>	441 504,00	462 528,00	<p>Оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.
2.2.1	<p>Затраты на приобретение периодических печатных изданий</p>	441 504,00	462 528,00	<p>483 552,00</p> <p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг осуществляется в порядке, определенном ИОТВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий.</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{пн}} = Ч_p \times Н_{\text{нпн}} \times М_{\text{пн}}$ <p>где: $НЗ_{\text{пн}}$ - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>$Н_{\text{нпн}}$ - норматив цены приобретения периодических печатных изданий;</p> <p>$М_{\text{пн}}$ - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий</p>

2.3	Затраты на приобретение основных средств	1 276 633,13	1 338 801,75	1 399 984,88	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение мебели.
2.3.1	Затраты на приобретение комплектов мебели	1 276 633,13	1 338 801,75	1 399 984,88	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:</p> $НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{л.меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{сл.меб}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $НЗ_{\text{меб}}$ - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели; $Н_{\text{л.меб}}$ - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{\text{сл.меб}}$ - норматив срока полезного использования комплекта мебели; $Ч_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
2.4	Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	5 567 354,04	5 857 374,48	6 144 109,92	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; • затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.4.1	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	4 196 259,00	4 400 586,00	4 601 628,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{канц}} = Ч_p \times Н_{\text{ц канц}}$ <p>где: $НЗ_{\text{канц}}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГТВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{\text{ц канц}}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника ИОГТВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
2.4.2	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	1 371 095,04	1 456 788,48	1 542 481,92	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{хоз}} = П_{\text{пом}} \times Н_{\text{ц хоз}} \times М_{\text{хоз}}$ <p>где: $НЗ_{\text{хоз}}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; $П_{\text{пом}}$ - площадь обслуживаемых помещений; $Н_{\text{ц хоз}}$ - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания; $М_{\text{хоз}}$ - количество месяцев обслуживания помещений</p>
2.5.	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,	846 435,00	887 607,00	928 122,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий; затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров; затраты на проведение предрейсового и послерейсового</p>

	<p>заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества</p>				<p>осмотра водителей транспортных средств; затраты на аттестацию специальных помещений; затраты на проведение диспансеризации работников; затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования; затраты на оплату услуг вневедомственной охраны; затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; затраты на оплату труда независимых экспертов; затраты на уборку внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования; затраты на выполнение работ по ликвидации последствий ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения на верхних этажах многоквартирных многоквартирного дома, отражающих несущих и ненесущих конструкциях, относящихся к элементам фасада многоквартирного дома, имеющих внешние признаки нарушения эксплуатационных качеств в результате воздействия неблагоприятных климатических факторов и создающих угрозу жизни и здоровью граждан</p>
2.5.1.	<p>Затраты на проведение диспансеризации работников</p>	846 435,00	887 607,00	928 122,00	<p>Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации работников осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{дисп}} = \sum \text{ч}_p \times N_{\text{ч дисп}},$ <p>где: $N_{\text{дисп}}$ - нормативные затраты на проведение диспансеризации работников; $\sum \text{ч}_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ); $N_{\text{ч дисп}}$ - норматив цены диспансеризации одного работника ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ)</p>

Приложение № 2

к распоряжению администрации

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

от С.В. Иванова № 15/19-1

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения (СПб ГКУЗ) «Психоневрологический дом ребенка №8» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

N п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат на очередной финансовый год и на плановый период (руб.)			Порядок расчета нормативных затрат
		2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	12 265 262,84	12 860 833,49	13 446 985,49	<p>Расчет затрат на информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ) осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на услуги связи; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ.
1.1	Затраты на услуги связи	257 400,00	269 280,00	281 088,00	<p>Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений; • Затраты на оплату услуг подвижной связи; • Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров.

1.1.1	Загрaты на поврежденную оплату междугородных и международных телефонных соединений	9 720,00	10 224,00	10 656,00	<p>Расчет нормативных затрат на поврежденную оплату междугородных и международных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{мг} = Ч_p \times Н_{ц_{мг}} \times M_{мг}$ <p>где: $НЗ_{мг}$ - нормативные затраты на поврежденную оплату междугородных и международных телефонных соединений; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{ц_{мг}}$ - норматив цены услуг междугородных и международных телефонных соединений; $M_{мг}$ - количество месяцев оказания услуг междугородных и международных телефонных соединений</p>
1.1.2	Загрaты на оплату услуг подвижной связи	221 760,00	231 840,00	241 920,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{пс} = Ч_p \times Н_{ц_{пс}} \times M_{пс}$ <p>где: $НЗ_{пс}$ - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{ц_{пс}}$ - норматив цены услуг подвижной связи; $M_{пс}$ - количество месяцев оказания услуг подвижной связи</p>
1.1.3	Загрaты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	25 920,00	27 216,00	28 512,00	<p>Расчет нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{ид} = Ч_p \times Н_{ц_{ид}} \times M_{ид}$ <p>где: $НЗ_{ид}$ - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{ц_{ид}}$ - норматив цены оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной</p>

				<p>сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;</p> <p>Млн - количество месяцев оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров</p>
<p>1.2 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества</p>	<p>248 400,00</p>	<p>260 520,00</p>	<p>272 400,00</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
<p>1.2.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения</p>	<p>248 400,00</p>	<p>260 520,00</p>	<p>272 400,00</p>	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение лицензий на использование правовых баз данных (справочных правовых систем "КонсультантПлюс", "Гарант", "Кодекс" и других) (далее - приобретение правовых баз данных).</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение правовых баз данных осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{нбд}} = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m N_{\text{нбд}}^{i,j}$ <p>где: $N_{\text{нбд}}$ - нормативные затраты на приобретение правовых баз данных;</p> <p>$\sum_{i=1}^n$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>$N_{\text{нбд}}^{i,j}$ - норматив цены приобретения правовых баз данных</p>
<p>1.3 Затраты на приобретение основных</p>	<p>5 598 850,95</p>	<p>5 871 518,10</p>	<p>6 139 835,10</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп</p>

	средств				<p>заграт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение рабочих станций; • затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); • затраты на приобретение средств подвижной связи; • затраты на приобретение планшетных компьютеров.
1.3.1	Заграты на приобретение рабочих станций	3 306 303,00	3 467 331,00	3 625 776,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение рабочих станций (приобретение комплекта средств автоматизации для оснащения рабочих мест в составе: монитор, системный блок, манипулятор "Компьютерная мышь", источник бесперебойного питания) осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{арм} = N_{п.арм} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спл.арм}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $NЗ_{арм}$ - нормативные затраты на приобретение рабочих станций; $N_{п.арм}$ - норматив цены рабочих станций; $Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{спл.арм}$ - норматив срока полезного использования рабочей станции; $Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.2	Заграты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	2 048 004,00	2 147 733,00	2 245 887,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{орг} = N_{п.орг} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спл.орг}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $NЗ_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники; $N_{п.орг}$ - норматив цены оргтехники;</p>

					<p>$Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$N_{норм орг}$ - норматив срока полезного использования оргтехники;</p> <p>$Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.3	Загратаы на приобретение средств подвижной связи	108 171,00	113 437,80	118 616,40	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $N_{3_{орг}} = 0,2 \times N_{н_{орг}} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спн_{орг}}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $N_{3_{орг}}$ - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;</p> <p>$N_{н_{орг}}$ - норматив цены средства подвижной связи;</p> <p>$Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$N_{спн_{орг}}$ - норматив срока полезного использования средства подвижной связи;</p> <p>$Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
1.3.4	Загратаы на приобретение планшетных компьютеров	136 372,95	143 016,30	149 555,70	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $N_{3_{пл ПК}} = 0,15 \times N_{н_{пл ПК}} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{N_{спн_{пл ПК}}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $N_{3_{пл ПК}}$ - нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;</p> <p>$N_{н_{пл ПК}}$ - норматив цены планшетного компьютера;</p> <p>$Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$N_{спн_{пл ПК}}$ - норматив срока полезного использования планшетного компьютера;</p> <p>$Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>

1.4	Загрaты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий	6 160 611,89	6 459 515,39	6 753 662,39	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение мониторов; • затраты на приобретение системных блоков; • затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники
1.4.1	Загрaты на приобретение мониторов	900 396,00	944 244,00	987 399,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мониторов осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{мон}} = N_{\text{л.мон}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{N_{\text{спл.мон}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $N_{\text{мон}}$ - нормативные затраты на приобретение мониторов; $N_{\text{л.мон}}$ - норматив цены монитора; $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $N_{\text{спл.мон}}$ - норматив срока полезного использования монитора; $Ч_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.4.2	Загрaты на приобретение системных блоков	2 165 247,00	2 270 709,00	2 374 470,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение системных блоков осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{сб}} = N_{\text{л.сб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{N_{\text{спл.сб}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $N_{\text{сб}}$ - нормативные затраты на приобретение системных блоков; $N_{\text{л.сб}}$ - норматив цены системного блока; $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $N_{\text{спл.сб}}$ - норматив срока полезного использования системного блока;</p>

				<p>$\chi_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.4.3 Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники</p>	<p>22 962,89</p>	<p>22 962,89</p>	<p>22 962,89</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется по формуле:</p> $N_{3ч} = N_{13ч} \times C_{вр}$ <p>где: $N_{3ч}$ - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; $N_{13ч}$ - норматив цены запасных частей для вычислительной техники; $C_{вр}$ - первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.4.4. Затраты на детали для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)</p>	<p>3 072 006,00</p>	<p>3 221 599,50</p>	<p>3 368 830,50</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $N_{дет} = N_{1дет} \times Z_{орг}$ <p>где: $N_{дет}$ - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники; $N_{1дет}$ - норматив цены деталей для содержания оргтехники; $Z_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники</p>
<p>2 Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил</p>	<p>32 557 280,40</p>	<p>34 221 280,80</p>	<p>35 708 113,20</p>	<p>Расчет прочих нормативных затрат (в том числе нормативных затрат на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанных в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на транспортные услуги; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием

					<p>работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил
2.1	Затраты на транспортные услуги	27 112 200,00	28 508 472,00	29 731 440,00	<p>Расчет нормативных затрат на транспортные услуги осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
2.1.1	Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	27 112 200,00	28 508 472,00	29 731 440,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств осуществляется по формуле:</p> $Н_{з,г,с} = 0,1 \times Ч_p \times Н_{ц,г,с} \times Д_{г,с}$ <p>где: $Н_{з,г,с}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$Н_{ц,г,с}$ - норматив цены услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Д_{г,с}$ - количество дней оказания услуг аренды транспортных средств, но не более количества рабочих дней в году.</p> <p>Для ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ), транспортное обслуживание которых осуществляется в рамках выполнения государственного задания Санкт-Петербургским государственным бюджетным автотранспортным учреждением "Смолянинское", нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств равны нулю</p>
2.2	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи,	241 920,00	253 440,00	264 960,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,</p>

	<p>транспортные услуги, оплате расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренде помещений и оборудования, содержание имущества</p>				<p>заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренде помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.
2.2.1	<p>Затраты на приобретение периодических печатных изданий</p>	241 920,00	253 440,00	264 960,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий.</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{пл}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{цпл}} \times М_{\text{пл}}$ <p>где: $НЗ_{\text{пл}}$ - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий; $Ч_{\text{р}}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{\text{цпл}}$ - норматив цены приобретения периодических печатных изданий; $М_{\text{пл}}$ - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий</p>
2.3	<p>Затраты на приобретение основных</p>	2 518 290,00	2 640 924,00	2 761 614,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп</p>

	средств		загрat: <ul style="list-style-type: none"> загрatы на приобретение мебели.
2.3.1	Загрatы на приобретение комплектов мебели	2 518 290,00	2 640 924,00
2.4	Загрatы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к загрatам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	2 221 070,40	2 332 084,80
			2 441 539,20
			<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:</p> $N_{\text{меб}} = N_{\text{пл.меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{N_{\text{спл.меб}}} + Ч_{\text{пл}} \right);$ <p>где: $N_{\text{меб}}$ - нормативные загрatы на приобретение комплекта мебели; $N_{\text{пл.меб}}$ - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $N_{\text{спл.меб}}$ - норматив срока полезного использования комплекта мебели; $Ч_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенных к загрatам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> загрatы на приобретение канцелярских принадлежностей; загрatы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.4.1	Загрaты на приобретение канцелярских принадлежностей	2 017 320,00	2 115 600,00	2 212 320,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{канц}} = Ч_p \times N_{\text{д канц}}$ <p>где: $N_{\text{канц}}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ); $N_{\text{д канц}}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ)</p>
2.4.2	Загрaты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	203 750,40	216 484,80	229 219,20	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{хоз}} = П_{\text{пом}} \times N_{\text{д хоз}} \times M_{\text{хоз}}$ <p>где: $N_{\text{хоз}}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; $П_{\text{пом}}$ - площадь обслуживаемых помещений; $N_{\text{д хоз}}$ - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания помещений; $M_{\text{хоз}}$ - количество месяцев обслуживания помещений</p>
2.5.	Загрaты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,	463 800,00	486 360,00	508 560,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий; затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров; затраты на проведение предрейсового и послерейсового</p>

	<p>заключением со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества</p>				<p>осмотра водителей транспортных средств; затраты на аттестацию специальных помещений; затраты на проведение диспансеризации работников; затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования; затраты на оплату услуг вневедомственной охраны; затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; затраты на оплату труда независимых экспертов; затраты на уборку внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования; затраты на выполнение работ по ликвидации последствий ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения на верхних этажах многоквартирных домов, многоквартирного дома, отражающих несущих и несущих конструкциях, относящихся к элементам фасада многоквартирного дома, имеющих внешние признаки нарушения эксплуатационных качеств в результате воздействия неблагоприятных климатических факторов и создающих угрозу жизни и здоровью граждан</p>
2.5.1.	<p>Затраты на проведение диспансеризации работников</p>	463 800,00	486 360,00	508 560,00	<p>Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации работников осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{дисп}} = Ч_p \times Н_{\text{дл дисп}}$ <p>где: $НЗ_{\text{дисп}}$ - нормативные затраты на проведение диспансеризации работников; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{\text{дл дисп}}$ - норматив цены диспансеризации одного работника ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
от 01.08.2024 № 1519-р

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Красногвардейского района Санкт-Петербурга» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат на очередной финансовый год и на плановый период (руб.)			Порядок расчета нормативных затрат
		2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	5 334 612,24	5 552 377,91	5 779 583,17	Расчет затрат на информационно-коммуникационные технологии осуществляется исходя из следующих групп затрат: затраты на услуги связи; затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; затраты на приобретение основных средств; затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1	Затраты на услуги связи	287 430,00	298 605,60	311 630,40	Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений; Затраты на оплату услуг подвижной связи; Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров.

1.1.1	Загрaты на поврежденную оплату междугородних и междунaродных телефонных соединений	10 854,00	11 256,00	11 738,40	<p>Расчет нормативных затрат на поврежденную оплату междугородних и междунaродных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗмг = Чр \times Нп \text{ мг} \times Ммг,$ <p>где: НЗмг - нормативные затраты на поврежденную оплату междугородних и междунaродных телефонных соединений; Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нп мг - норматив цен услуг междугородних и междунaродных телефонных соединений; Ммг - количество месяцев оказания услуг междугородних и междунaродных телефонных соединений</p>
1.1.2	Загрaты на оплату услуг подвижной связи	247 632,00	257 280,00	268 536,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $НЗпс = Чр \times Нп \text{ пс} \times Мпс,$ <p>где: НЗпс - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи; Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нп пс - норматив цен услуг подвижной связи; Мпс - количество месяцев оказания услуг подвижной связи</p>
1.1.3	Загрaты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	28 944,00	30 069,60	31 356,00	<p>Расчет нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $НЗпд = Чр \times Нп \text{ пд} \times Мпд,$ <p>где: НЗпд - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нп пд - норматив цен оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной</p>

				<p>сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;</p> <p>МлД - количество месяцев оказания услуг передачи данных с использованием инфокоммуникационной сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров</p>
<p>1.2 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относимых к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества</p>	256 342,00	266 928,00	277 916,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относимых к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.</p>
<p>1.2.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения</p>	256 342,00	266 928,00	277 916,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение лицензий на использование правовых баз данных (справочных правовых систем "КонсультантПлюс", "Тарант", "Кодекс" и других) (далее - приобретение правовых баз данных).</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение правовых баз данных осуществляется по формуле:</p> $\text{НЗпбД} = \text{Чр} \times \text{Нп пбД},$ <p>где: НЗпбД - нормативные затраты на приобретение правовых баз данных;</p> <p>Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Нп пбД - норматив цены приобретения правовых баз данных</p>
<p>1.3 Затраты на приобретение основных средств</p>	2 291 263,14	2 385 666,21	2 483 568,87	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p>

				<p>заплаты на приобретение рабочих станций;</p> <p>заплаты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);</p> <p>заплаты на приобретение средств подвижной связи;</p> <p>заплаты на приобретение планшетных компьютеров.</p>	
1.3.1	Заплаты на приобретение рабочих станций	1 385 335,20	1 442 416,20	1 501 564,20	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение рабочих станций (приобретение комплекта средств автоматизации для оснащения рабочих мест в составе: монитор, системный блок, манипулятор "компьютерная мышь", источник бесперебойного питания) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{арм} = Н_{л арм} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спл арм}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: НЗарм - нормативные запараты на приобретение рабочих станций;</p> <p>Нл арм - норматив цены рабочих станций;</p> <p>Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТПФ, КУ);</p> <p>ТПФ, КУ);</p> <p>Нспл арм - норматив срока полезного использования рабочей станции;</p> <p>Чпл - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТПФ, КУ)</p>
1.3.2	Заплаты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	798 211,80	831 093,00	865 182,60	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{орг} = Н_{л орг} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спл орг}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: НЗорг - нормативные запараты на приобретение оргтехники;</p> <p>Нл орг - норматив цены оргтехники;</p> <p>Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТПФ, КУ);</p>

				<p>Непн орг - норматив срока полезного использования оргтехники;</p> <p>Чдл - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.3.3	<p>Запараты на приобретение средств подвижной связи</p>	46 288,08	48 196,08	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{дл сот}} = 0,2 \times Н_{\text{д сот}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{спн сот}}} + Ч_{\text{пл}} \right);$ <p>где: НЗсот - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;</p> <p>Нд сот - норматив цены средства подвижной связи;</p> <p>Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Непн сот - норматив срока полезного использования средства подвижной связи;</p> <p>Чдл - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.3.4	<p>Запараты на приобретение планшетных компьютеров</p>	61 428,06	63 960,93	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{дл ПК}} = 0,15 \times Н_{\text{дл ПК}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{спн ПК}}} + Ч_{\text{пл}} \right);$ <p>где: НЗдл ПК - нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;</p> <p>Ндл ПК - норматив цены планшетного компьютера;</p> <p>Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Непн ПК - норматив срока полезного использования планшетного компьютера;</p> <p>Чдл - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>

1.4	Загрaты на приобретение материaльных запасов в сфере инфoрмационно-коммуникационных технологий	2 499 577,10	2 601 178,10	2 706 467,90	Расчет нормативных затрат на приобретение материaльных запасов в сфере инфoрмационно-коммуникационных технологий осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на приобретение мониторов; затраты на приобретение системных блоков; затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники
1.4.1	Загрaты на приобретение мониторов	338 574,60	352 534,80	367 003,80	Расчет нормативных затрат на приобретение мониторов осуществляется по формуле: $НЗ_{мон} = Н_{лмон} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спи мон}} + Ч_{пл} \right),$ где: НЗмон - нормативные затраты на приобретение мониторов; Нц мон - норматив цены монитора; Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нспи мон - норматив срока полезного использования монитора; Чпл - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)
1.4.2	Загрaты на приобретение системных блоков	930 022,80	968 341,80	1 008 028,20	Расчет нормативных затрат на приобретение системных блоков осуществляется по формуле: $НЗ_{сб} = Н_{ц сб} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{спи сб}} + Ч_{пл} \right),$ где: НЗсб - нормативные затраты на приобретение системных блоков; Нц сб - норматив цены системного блока; Чпр - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нспи сб - норматив срока полезного использования системного блока;

				<p>Члп - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
<p>1.4.3</p> <p>Закупка на приобретение других запасных частей для вычислительной техники</p>	<p>33 662,00</p>	<p>33 662,00</p>	<p>33 662,00</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{зч} = Нч_{зч} \times С_{вт},$ <p>где: НЗ_{зч} - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;</p> <p>Нч_{зч} - норматив цены запасных частей для вычислительной техники;</p> <p>С_{вт} - первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
<p>1.4.4.</p> <p>Затраты на детали для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)</p>	<p>1 197 317,70</p>	<p>1 246 639,50</p>	<p>1 297 773,90</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{дет} = Н_{ч,дет} \times З_{орг},$ <p>где: НЗ_{дет} - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники;</p> <p>Н_{ч,дет} - норматив цены деталей для содержания оргтехники;</p> <p>З_{орг} - нормативные затраты на приобретение оргтехники</p>
<p>2</p> <p>Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил</p>	<p>31 674 891,00</p>	<p>32 994 696,65</p>	<p>34 441 140,80</p>	<p>Расчет прочих нормативных затрат (в том числе нормативных затрат на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанных в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <p>затраты на транспортные услуги;</p> <p>затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними</p>

					организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества; затраты на приобретение основных средств; затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил
2.1	Затраты на транспортные услуги	27 976 520,00	29 130 796,00	30 407 280,00	Расчет нормативных затрат на транспортные услуги осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
2.1.1	Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	27 976 520,00	29 130 796,00	30 407 280,00	Расчет нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств осуществляется по формуле: $НЗ а тс = 0,1 \times Чр \times Нц а тс \times Да тс,$ где: НЗ а тс - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств; Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нц а тс - норматив цены услуг аренды транспортных средств; Да тс - количество дней оказания услуг аренды транспортных средств, но не более количества рабочих дней в году. Для ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ), транспортное обслуживание которых осуществляется в рамках выполнения государственного задания Санкт-Петербургским государственным бюджетным автотранспортным учреждением "Смолянинское", нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств равны нулю
2.2	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании	270 144,00	281 400,00	292 656,00	Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется

	<p>услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества</p>			<p>исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.</p>
<p>2.2.1</p>	<p>Затраты на приобретение периодических печатных изданий</p>	<p>270 144,00</p>	<p>281 400,00</p>	<p>292 656,00</p> <p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий. Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле: НЗпи = Чр x Нц пи x Мпи, где: НЗпи - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий; Чр - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); Нц пи - норматив цены приобретения периодических печатных изданий; Мпи - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий</p>
<p>2.3</p>	<p>Затраты на приобретение основных средств</p>	<p>913 587,00</p>	<p>951 236,25</p>	<p>990 234,00</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на приобретение мебели.</p>

2.3.1	Затраты на приобретение комплектов мебели	913 587,00	951 236,25	990 234,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:</p> $НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{н.меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{сли.меб}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: НЗ_{меб} - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели;</p> <p>Н_{н.меб} - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Ч_{пр} - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Н_{сли.меб} - норматив срока полезного использования комплекта мебели;</p> <p>Ч_{пл} - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
2.4	Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	1 996 730,00	2 092 048,40	2 189 644,80	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;</p> <p>затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.</p>
2.4.1	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	1 483 514,00	1 544 618,00	1 608 000,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{канц}} = Чр \times Нц_{\text{канц}},$ <p>где: НЗ_{канц} - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;</p> <p>Ч_р - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>Нц_{канц} - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>

2.4.2	Загрaты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	513 216,00	547 430,40	581 644,80	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{хоз}} = P_{\text{пом}} \times N_{\text{д.хоз}} \times M_{\text{хоз}},$ <p>где: $N_{\text{хоз}}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; $P_{\text{пом}}$ - площадь обслуживаемых помещений; $N_{\text{д.хоз}}$ - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания; $M_{\text{хоз}}$ - количество месяцев обслуживания помещений</p>
2.5.	Загрaты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества	517 910,00	539 216,00	561 326,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;</p> <p>затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;</p> <p>затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;</p> <p>затраты на аггестацию специальных помещений;</p> <p>затраты на проведение диспансеризации работников;</p> <p>затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;</p> <p>затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;</p> <p>затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;</p> <p>затраты на оплату труда независимых экспертов;</p>

					<p>загрaты на уoорку внутpиквaртaльных тeppитopий, вxoдящих в состав земeль oбщeгo пoльзoвaния;</p> <p>зaгрaты нa выпoлнение рaбoт пo ликвидaции пoслeдствий ситуaций, кoтoрые мoгут пpивeсти к нaрушению функциoниpoвaния систем жизнeoбeспeчения нaселeния нa верхних oтpаждaющих кoнстpукций мнoгoквaртиpного дoмa, oтpаждaющих несущих и нeнесущих кoнстpукциях, oтнoсящихся к элeмeнтaм фaсaдa мнoгoквaртиpного дoмa, имeющих внешние пpизнаки нaрушения эксплуaтaциoнных кaчeств в рeзультaтe вoздeйствиa нeблaгoпpиятных климaтичeских фaктoрoв и сoздaющих угpoзу жизни и здоpoвью гpаждaн</p>
2.5.1.	Зaгрaты нa пpоведение диспансeризации рaбoтников	517 910,00	539 216,00	561 326,00	<p>Расчет нормaтивных зaгрaт нa пpоведение диспансeризации рaбoтников oсущeствляется пo фoрмулe:</p> $НЗ_{дисп} = Ч_p \times Н_{н, дисп}$ <p>Где: $НЗ_{дисп}$ - нормaтивные зaгрaты нa пpоведение диспансeризации рaбoтников;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность рaбoтников ИОГВ (OU ПТВФ, КУ);</p> <p>$Н_{н, дисп}$ - нормaтив ценy диспансeризации oднoгo рaбoтника ИОГВ (OU ПТВФ, КУ)</p>

Приложение № 4 к распоряжению
 администрации Красногвардейского района
 Санкт-Петербурга
 от 01.08.2024 № 1579-р

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
 на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия
 администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга»
 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

N п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат на очередной финансовый год и на плановый период (руб.)			Порядок расчета нормативных затрат
		2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	5 991 824,63	6 278 714,07	6 561 107,67	<p>Расчет затрат на информационно-коммуникационные технологии осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на услуги связи; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1	Затраты на услуги связи	274 560,00	287 232,00	299 827,20	<p>Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений; • Затраты на оплату услуг подвижной связи; • Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети

					"Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров.
1.1.1	Затраты на временную оплату междугородних и международных телефонных соединений	10 368,00	10 905,60	11 366,40	Расчет нормативных затрат на временную оплату междугородних и международных телефонных соединений осуществляется по формуле: $НЗ_{мг} = Ч_p \times Н_{ц\ мг} \times М_{мг}$ где: $НЗ_{мг}$ - нормативные затраты на временную оплату междугородних и международных телефонных соединений; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{ц\ мг}$ - норматив цены услуг междугородних и международных телефонных соединений; $М_{мг}$ - количество месяцев оказания услуг междугородних и международных телефонных соединений
1.1.2	Затраты на оплату услуг подвижной связи	236 544,00	247 296,00	258 048,00	Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи осуществляется по формуле: $НЗ_{пс} = Ч_p \times Н_{ц\ пс} \times М_{пс}$ где: $НЗ_{пс}$ - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{ц\ пс}$ - норматив цены услуг подвижной связи; $М_{пс}$ - количество месяцев оказания услуг подвижной связи
1.1.3	Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	27 648,00	29 030,40	30 412,80	Расчет нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров осуществляется по формуле: $НЗ_{пд} = Ч_p \times Н_{ц\ пд} \times М_{пд}$ где: $НЗ_{пд}$ - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОТВ (ОУ ТТВФ,

				<p>КУ); $N_{дн}$ - норматив цены оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; $M_{дн}$ - количество месяцев оказания услуг передачи данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров</p>
1.2	<p>Загрaты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества</p>	264 960,00	277 888,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простейших (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
1.2.1	<p>Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простейших (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения</p>	264 960,00	277 888,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простейших (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТПВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение лицензий на использование правовых баз данных (справочных правовых систем "КонсультантПлюс", "Гарант", "Кодекс" и других) (далее - приобретение правовых баз данных). Расчет нормативных затрат на приобретение правовых баз данных осуществляется по формуле: $N3_{нбд} = Ч_p \times N_{дн, пбд}$ где: $N3_{нбд}$ - нормативные затраты на приобретение правовых баз данных; $Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ); $N_{дн, пбд}$ - норматив цены приобретения правовых баз данных</p>

1.3 Загрaты на приобретение основных средств	2 559 474,72	2 684 122,56	2 806 781,76	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение рабочих станций; • затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); • затраты на приобретение средств подвижной связи; • затраты на приобретение планшетных компьютеров.
1.3.1 Загрaты на приобретение рабочих станций	1 511 452,80	1 585 065,60	1 657 497,60	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение рабочих станций (приобретение комплекта средств автоматизации для оснащения рабочих мест в составе: монитор, системный блок, манипулятор "компьютерная мышь", источник бесперебойного питания) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{арм} = Н_{ли арм} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{ли арм}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $НЗ_{арм}$ - нормативные затраты на приобретение рабочих станций; $Н_{ли арм}$ - норматив цены рабочих станций; $Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ); $Н_{сли арм}$ - норматив срока полезного использования рабочей станции; $Ч_{пл}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.3.2 Загрaты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	936 230,40	981 820,80	1 026 691,20	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{орг} = Н_{ли орг} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{Н_{сли орг}} + Ч_{пл} \right),$ <p>где: $НЗ_{орг}$ - нормативные затраты на приобретение</p>

				<p>ортехники; $N_{\text{и.орг}}$ - норматив цены ортехники; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{и.и.орг}}$ - норматив срока полезного использования ортехники; $\chi_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.3.3 Затраты на приобретение средств подвижной связи</p>	<p>49 449,60</p>	<p>51 857,28</p>	<p>54 224,64</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи осуществляется по формуле: $NЗ_{\text{с.с.т}} = 0,2 \times N_{\text{и.с.с.т}} \times \left(\frac{\chi_{\text{пр}}}{N_{\text{сп.и.с.т}}} + \chi_{\text{пл}} \right),$ где: $NЗ_{\text{с.с.т}}$ - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи; $N_{\text{и.с.с.т}}$ - норматив цены средства подвижной связи; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{сп.и.с.т}}$ - норматив срока полезного использования средства подвижной связи; $\chi_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.3.4 Затраты на приобретение планшетных компьютеров</p>	<p>62 341,92</p>	<p>65 378,88</p>	<p>68 368,32</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров осуществляется по формуле: $NЗ_{\text{пл.пк}} = 0,15 \times N_{\text{и.пл.пк}} \times \left(\frac{\chi_{\text{пр}}}{N_{\text{сп.и.пл.пк}}} + \chi_{\text{пл}} \right),$ где: $NЗ_{\text{пл.пк}}$ - нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров; $N_{\text{и.пл.пк}}$ - норматив цены планшетного компьютера; $\chi_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{сп.и.пл.пк}}$ - норматив срока полезного использования планшетного компьютера;</p>

					<p>$\text{Ч}_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.4	<p>Закупки на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий</p>	2 892 829,91	3 029 471,51	3 163 938,71	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • закупки на приобретение мониторов; • закупки на приобретение системных блоков; • закупки на приобретение других запасных частей для вычислительной техники
1.4.1	<p>Закупки на приобретение мониторов</p>	411 609,60	431 654,40	451 382,40	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мониторов осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{\text{мон}} = N_{\text{л мон}} \times \left(\frac{\text{Ч}_{\text{пр}}}{N_{\text{спл мон}}} + \text{Ч}_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $NЗ_{\text{мон}}$ - нормативные затраты на приобретение мониторов;</p> <p>$N_{\text{л мон}}$ - норматив цены монитора;</p> <p>$\text{Ч}_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>$N_{\text{спл мон}}$ - норматив срока полезного использования монитора;</p> <p>$\text{Ч}_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ)</p>
1.4.2	<p>Закупки на приобретение системных блоков</p>	989 827,20	1 038 038,40	1 085 472,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение системных блоков осуществляется по формуле:</p> $NЗ_{\text{об}} = N_{\text{л об}} \times \left(\frac{\text{Ч}_{\text{пр}}}{N_{\text{спл об}}} + \text{Ч}_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $NЗ_{\text{об}}$ - нормативные затраты на приобретение системных блоков;</p> <p>$N_{\text{л об}}$ - норматив цены системного блока;</p> <p>$\text{Ч}_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p>

			<p>Н_{ли об} - норматив срока полезного использования системного блока; Ч_{пл} - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.4.3 Загрaты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники</p>	<p>87 047,51 87 047,51</p>	<p>87 047,51</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется по формуле: $N_{3ч} = N_{д.зч} \times C_{вт}$ где: N_{3ч} - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; N_{д.зч} - норматив цены запасных частей для вычислительной техники; C_{вт} - первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
<p>1.4.4. Затраты на детали для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)</p>	<p>1 404 345,60 1 472 731,20</p>	<p>1 540 036,80</p>	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) осуществляется по формуле: $N_{3дет} = N_{д.дет} \times Z_{орг}$ где: N_{3дет} - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники; N_{д.дет} - норматив цены деталей для содержания оргтехники; Z_{орг} - нормативные затраты на приобретение оргтехники</p>
<p>2 Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж"</p>	<p>33 012 518,50 34 704 773,80</p>	<p>36 209 421,50</p>	<p>Расчет прочих нормативных затрат (в том числе нормативных затрат на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанных в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на транспортные услуги; • затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам

	пункта 6 Общих правил				<p>об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение основных средств; • затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил
2.1	Затраты на транспортные услуги	28 919 680,00	30 409 036,80	31 713 536,00	<p>Расчет нормативных затрат на транспортные услуги осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
2.1.1	Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	28 919 680,00	30 409 036,80	31 713 536,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{а.т.с} = 0,1 \times Ч_p \times Н_{п.а.т.с} \times Д_{а.т.с}$ <p>где: $НЗ_{а.т.с}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Ч_p$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ);</p> <p>$Н_{п.а.т.с}$ - норматив цены услуг аренды транспортных средств;</p> <p>$Д_{а.т.с}$ - количество дней оказания услуг аренды транспортных средств, но не более количества рабочих дней в году.</p> <p>Для ИОГВ (ОУ ТПВФ, КУ), транспортное обслуживание которых осуществляется в рамках выполнения государственного задания в Санкт-Петербургским государственным бюджетным автономным учреждением "Смолянинское", нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств равны нулю</p>
2.2	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не	258 048,00	270 336,00	282 624,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об</p>

<p>относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключенным со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества</p>				<p>Оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключенным со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.
<p>2.2.1 Затраты на приобретение периодических печатных изданий</p>	<p>258 048,00</p>	<p>270 336,00</p>	<p>282 624,00</p>	<p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг осуществляется в порядке, определенном ИОГВ (ОУ ТТВФ), с учетом нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий.</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{пн}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{дпн}} \times М_{\text{пн}}$ <p>где: $НЗ_{\text{пн}}$ - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий;</p> <p>$Ч_{\text{р}}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТТВФ, КУ);</p> <p>$Н_{\text{дпн}}$ - норматив цены приобретения периодических печатных изданий;</p> <p>$М_{\text{пн}}$ - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий</p>

2.3	Загрaты на приобретение основных средств	909 382,50	953 667,00	997 249,50	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение мебели.
2.3.1	Загрaты на приобретение комплектов мебели	909 382,50	953 667,00	997 249,50	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:</p> $H_{\text{мес}} = H_{\text{н.мес}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{H_{\text{спл.мес}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $H_{\text{мес}}$ - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели; $H_{\text{н.мес}}$ - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $H_{\text{спл.мес}}$ - норматив срока полезного использования комплекта мебели; $Ч_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>
2.4	Загрaты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к заграгам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	2 430 688,00	2 552 950,00	2 673 548,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенных к заграгам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; • затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.4.1 Загрaты на приобретение канцелярских принадлежностей	2 151 808,00	2 256 640,00	2 359 808,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{канц}} = \sum_r \sum_{\text{лиц}} N_{\text{лиц канц}}$ <p>где: $N_{\text{канц}}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;</p> <p>\sum_r - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ПТВФ, КУ);</p> <p>$N_{\text{лиц канц}}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника ИОГВ (ОУ ПТВФ, КУ)</p>
2.4.2 Загрaты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	278 880,00	296 310,00	313 740,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{хоз}} = \sum_{\text{пом}} N_{\text{лиц хоз}} \times M_{\text{хоз}}$ <p>где: $N_{\text{хоз}}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;</p> <p>$\sum_{\text{пом}}$ - площадь обслуживаемых помещений;</p> <p>$N_{\text{лиц хоз}}$ - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания;</p> <p>$M_{\text{хоз}}$ - количество месяцев обслуживания помещений</p>
2.5. Загрaты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,	494 720,00	518 784,00	542 464,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;</p> <p>затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;</p> <p>затраты на проведение предрейсового и послерейсового</p>

	<p>заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества</p>				<p>осмотра водителей транспортных средств; затраты на аттестацию специальных помещений; затраты на проведение диспансеризации работников; затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования; затраты на оплату услуг вневедомственной охраны; затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; затраты на оплату труда независимых экспертов; затраты на уборку внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования; затраты на выполнение работ по ликвидации последствий ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения на верхних этажах многоквартирных многоквартирного дома, ограждающих несущих и ненесущих конструкциях, относящихся к элементам фасада многоквартирного дома, имеющих внешние признаки нарушения эксплуатационных качеств в результате воздействия неблагоприятных климатических факторов и создающих угрозу жизни и здоровью граждан</p>
2.5.1.	<p>Затраты на проведение диспансеризации работников</p>	494 720,00	518 784,00	542 464,00	<p>Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации работников осуществляется по формуле:</p> $N_{\text{дисп}} = Ч_{\text{р}} \times N_{\text{н.дисп}}$ <p>где: $N_{\text{дисп}}$ - нормативные затраты на проведение диспансеризации работников; $Ч_{\text{р}}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $N_{\text{н.дисп}}$ - норматив цены диспансеризации одного работника ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p>