



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АРХИВНЫЙ КОМИТЕТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

30.12.2021

№ 5-к

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Архивного комитета Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и в связи с введением с 14.02.2022 в действие новой структуры и штатного расписания Комитета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга (далее - Комитет), при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Сектору по вопросам государственной службы и кадров Комитета

ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета от 22.01.2020 № 1 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Архивном комитете Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Архивного комитета Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 14.02.2022.

5. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета.

**Председатель Архивного
комитета Санкт-Петербурга**

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, sweeping loop followed by several smaller, connected strokes, ending in a long, wavy line.

П.Е.Тищенко

Перечень
должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Архивном комитете Санкт-Петербурга, при замещении которых
государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Архивного
комитета Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей

1. заместители председателя Комитета;
2. главный специалист – юрисконсульт Комитета;
3. ведущий специалист Комитета;
3. в отделе использования документов, проектной и организационной работы: начальник отдела; главные специалисты, ведущий специалист;
4. в отделе комплектования, обеспечения сохранности, учета и регионального государственного контроля: начальник отдела; главные специалисты; ведущий специалист; специалист 1-й категории;
5. в отделе комплексного развития и закупок: начальник отдела; главный специалист; ведущие специалисты;
6. в отделе информатизации и защиты информации: начальник отдела; ведущие специалисты;
7. в секторе по вопросам государственной службы и кадров: начальник сектора; главный специалист; главный специалист;
8. в отделе бухгалтерского учета, экономики и внутреннего финансового контроля: начальник отдела – главный бухгалтер; главный специалист-бухгалтер, ведущий специалист-бухгалтер.