



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд 0251221

№ _____

О проведении конкурсного отбора

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2018 № 244 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях организации и проведения в г.г. Санкт-Петербурге, Ростове-на-Дону, Пятигорске, Нижний Новгород, Екатеринбурге, Новосибирске и Владивостоке, являющихся административными центрами федеральных округов (кроме Центрального федерального округа), Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)»:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) согласно приложению 1.

2. Утвердить форму заявки на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) согласно приложению 2.

3. Утвердить перечень документов, представляемых для участия в некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) согласно приложению 3.

4. Создать экспертную комиссию по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) в составе согласно приложению 4.

5. Утвердить Положение об экспертной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) согласно приложению 5.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

К.Э.Сухенко

Приложение 1
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от _____ № _____

ПОРЯДОК
конкурсного отбора некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения
в Санкт-Петербурге в 2021 году федеральных праздников
Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)

1. Некоммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – организации) в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора организаций для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее – конкурсный отбор), предоставляют в Комитет по культуре Санкт-Петербурга (далее - Комитет) заявки на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 2 к распоряжению, утвердившему настоящий Порядок (далее – заявка).

2. Срок представления заявки на участие в конкурсном отборе составляет не менее 10 дней со дня публикации извещения о проведении конкурсного отбора. Публикация извещения о проведении конкурсного отбора осуществляется на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: spbculture.ru (далее – сайт Комитета).

3. К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем согласно приложению 3 к распоряжению, утвердившему настоящий Порядок. Заявка представляется в двух экземплярах, один из которых должен быть сшит с прилагаемыми к заявке документами. Листы в сшитом экземпляре заявки и документов должны быть пронумерованы. Оба экземпляра заявки должны быть заверены подписью руководителя организации и оттиском печати организации (при наличии). Представленные в Комитет документы организациям не возвращаются.

4. Прием заявок и документов осуществляется организационным отделом Комитета в порядке, установленном Регламентом Комитета, утвержденным приказом Комитета от 20.01.2005 № 8. После регистрации заявки и документы передаются на рассмотрение в отдел общегородских мероприятий Комитета (далее – отдел общегородских мероприятий).

5. Специалист отдела общегородских мероприятий по поручению начальника отдела общегородских мероприятий в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявок рассматривает заявки и документы на соблюдение условий и порядка предоставления субсидий из федерального бюджета на организацию и проведение праздников Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2018 № 244 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях организации и проведения в г.г. Санкт-Петербурге, Ростове-на-Дону, Пятигорске, Нижний Новгород, Екатеринбурге, Новосибирске и Владивостоке, являющихся административными центрами федеральных округов (кроме Центрального федерального округа), Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)» (далее – постановление), а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявках и документах. Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявке и документах, осуществляется путем их сопоставления между собой и с информацией, полученной из открытых источников способами, не запрещенными действующим законодательством.

6. По результатам анализа заявок и документов специалист отдела общегородских мероприятий составляет акт о соответствии организаций требованиям, установленным

постановлением и настоящим Порядком (далее – акт о соответствии) и передает заявки и документы на рассмотрение экспертной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году праздников Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее – экспертная комиссия).

7. Основанием для принятия Комитетом решения об отказе в передаче заявки и документов на рассмотрение экспертной комиссии являются:

непредставление организацией (представление не в полном объеме) документов;
недостоверность представленной организацией информации.

8. При наличии оснований для отказа в передаче заявки и документов на рассмотрение экспертной комиссии, специалист отдела общегородских мероприятий в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявки и документов подготавливает по согласованию с начальником отдела общегородских мероприятий письмо Комитета об отказе в передаче заявки и документов на рассмотрение экспертной комиссии с указанием причин отказа, и направляет его на рассмотрение и подписание заместителю председателя Комитета, курирующему и координирующему деятельность отдела общегородских мероприятий. Срок для рассмотрения и подписания заместителем председателя Комитета, курирующим и координирующим деятельность отдела общегородских мероприятий составляет не более трех рабочих дня.

После подписания и регистрации письмо об отказе в передаче заявки и документов на рассмотрение экспертной комиссии в течение одного рабочего дня направляется организации посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявке, либо вручается уполномоченному представителю организации под подпись.

9. Экспертная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов и принимает решение о победителях конкурсного отбора на основании критериев конкурсного отбора, установленных пунктом 4 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях организации и проведения в г.г. Санкт-Петербурге, Ростове-на-Дону, Пятигорске, Нижний Новгород, Екатеринбурге, Новосибирске и Владивостоке, являющихся административными центрами федеральных округов (кроме Центрального федерального округа), Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), утвержденных постановлением (далее - Правила) (далее – критерии).

Победителем конкурсного отбора является организация, набравшая большинство голосов членов экспертной комиссии «ЗА» положительную оценку в совокупности по каждому критерию.

Победителем может быть как одна организация по обоим праздникам (День России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)), так и две организации по каждому из указанных праздников.

Если на момент окончания срока приема заявок зарегистрировано не более одной заявки, экспертная комиссия объявляет конкурсный отбор не состоявшимся.

После рассмотрения единственной поданной заявки экспертная комиссия может принимать решение об определении единственного участника конкурсного отбора победителем при условии положительной оценки экспертной комиссии по критериям.

10. Решение экспертной комиссии о победителе(ях) конкурсного отбора оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании экспертной комиссии и секретарем экспертной комиссии, и размещается на сайте Комитета.

11. Протокол заседания экспертной комиссии хранится в отделе общегородских мероприятий.

12. По результатам конкурсного отбора направляется представление Комитета в Министерство культуры Российской Федерации о включении победителя (победителей) конкурсного отбора в перечень организаций для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября).

Приложение 2
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от _____ № _____

ФОРМА

**заявки на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации
и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня)
и Дня народного единства (4 ноября)**

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	

Информация об основных видах деятельности некоммерческой организации и их соответствии целям, определенным учредительными документами, на достижение которых предоставляется субсидия:

Сведения о наличии материально-технических ресурсов (сведения о сценическом, световом, техническом, звуковом и видео оборудовании) и кадровых ресурсов некоммерческой организации, достаточных для осуществления целей, на достижение которых предоставляется субсидия (сведения о персонале некоммерческой организации (квалификация, профессиональное образование):

Сведения об осуществлении деятельности некоммерческой организации на территории Санкт-Петербурга (опыт некоммерческой организации в проведении мероприятий в области культуры и искусства на территории Санкт-Петербурга за последние три года):

Настоящим подтверждаю, что в отношении организации не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие в отборе некоммерческих организаций подтверждаю.

С условиями проведения конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

(наименование должности
руководителя некоммерческой
организации)

(подпись)
(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г. М.П.

Примечание.

Печать ставится при ее наличии.

Принятое сокращение:

Субсидия – субсидия из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2018 № 244 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях организации и проведения в г.г. Санкт-Петербурге, Ростове-на-Дону, Пятигорске, Нижний Новгород, Екатеринбурге, Новосибирске и Владивостоке, являющихся административными центрами федеральных округов (кроме Центрального федерального округа), Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)»

Приложение 3
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых для участия в конкурсном отборе некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)

1. Копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии).
2. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя некоммерческой организации, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии).
3. Тематическая творческая программа мероприятия в связи с празднованием Дня России (12 июня) и/или Дня народного единства (4 ноября) (далее – мероприятие), в которой отражены цели, задачи, описание и показатели мероприятия (количество участников с перечнем и резюме артистов, привлекаемых к участию в мероприятии, количество зрителей, количество площадок и пр.), количественные и качественные характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг в рамках проведения мероприятия (информация о сценическом, световом, звуковом, видео- и декорационном оформлении мероприятия), сроки проведения мероприятия, с приложением визуального плана проведения мероприятия (эскизы).
4. Копия свидетельства о постановке некоммерческой организации на учет в налоговом органе.

Приложение 4
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от _____ № _____

СОСТАВ

**экспертной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения
в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня)
и Дня народного единства (4 ноября)**

**Председатель экспертной
комиссии**

Сухенко
Константин Эдуардович - председатель
Комитета по культуре Санкт-Петербурга

**Заместитель председателя
экспертной комиссии**

Болтин
Федор Дмитриевич - заместитель председателя
Комитета по культуре Санкт-Петербурга

**Члены экспертной
комиссии:**

Раздорская
Елена Валентиновна - заместитель председателя
Комитета по культуре Санкт-Петербурга

Филишова
Юлия Анатольевна - начальник отдела культурно-исторического наследия
Комитета по культуре Санкт-Петербурга

Лавринович
Елена Сергеевна - начальник отдела исполнительских искусств и развития
сферы культуры Комитета по культуре
Санкт-Петербурга

Степанова
Екатерина Сергеевна - начальник отдела общегородских мероприятий
Комитета по культуре Санкт-Петербурга

**Секретарь экспертной
комиссии**

Пастернак
Валерия Олеговна - ведущий специалист отдела общегородских
мероприятий Комитета по культуре Санкт-Петербурга

Приложение 5
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экспертной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации
и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня)
и Дня народного единства (4 ноября)**

1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году праздников Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее – экспертная комиссия) является совещательным коллегиальным органом при Комитете по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет), созданным в целях определения победителей конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для получения субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в Санкт-Петербурге в 2021 году Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее – конкурсный отбор).

1.2. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Порядком.

1.3. Критерии конкурсного отбора установлены пунктом 4 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях организации и проведения в г.г. Санкт-Петербурге, Ростове-на-Дону, Пятигорске, Нижний Новгород, Екатеринбурге, Новосибирске и Владивостоке, являющихся административными центрами федеральных округов (кроме Центрального федерального округа), Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2018 № 244 (далее – Правила) (далее – критерии).

2. Полномочия экспертной комиссии

2.1. Экспертная комиссия осуществляет следующие полномочия:
рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов;
принятие решения о победителе(ях) конкурсного отбора.

2.2. Экспертная комиссия имеет право приглашать на заседания и заслушивать разъяснения представителей некоммерческих организаций, подавших заявки, в целях уточнения вопросов, необходимых для принятия объективного решения.

3. Организация деятельности экспертной комиссии

3.1. Экспертную комиссию возглавляет председатель Комитета. В отсутствие председателя Комитета экспертную комиссию возглавляет заместитель председателя Комитета, координирующий и контролирующий деятельность отдела общегородских мероприятий Комитета.

3.2. Председатель экспертной комиссии руководит работой экспертной комиссии, ведет заседание экспертной комиссии, утверждает повестку дня заседания экспертной комиссии.

3.3. Ведение дел экспертной комиссии осуществляется секретарем экспертной комиссии.

Секретарь экспертной комиссии:

формирует повестку дня заседания экспертной комиссии;

разъясняет представителям организаций условия и порядок участия в отборе;

оповещает членов экспертной комиссии о времени заседания экспертной комиссии;

ведет протокол заседания экспертной комиссии.

3.4. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов экспертной комиссии.

3.5. Решение экспертной комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов экспертной комиссии, присутствующих на заседании, при равенстве голосов голос председательствующего на заседании экспертной комиссии является решающим. Секретарь экспертной комиссии не принимает участия в голосовании.

Победителем конкурсного отбора является организация, набравшая большинство голосов членов экспертной комиссии «ЗА» положительную оценку в совокупности по каждому критерию.

Победителем может быть как одна организация по обоим праздникам (День России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), так и две организации по каждому из указанных праздников.

3.6. Решение экспертной комиссии о победителе(ях) конкурсного отбора оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании экспертной комиссии и секретарем экспертной комиссии.

3.7. Протокол заседания экспертной комиссии хранится в отделе общегородских мероприятий Комитета.

3.8. Организационно-техническое обеспечение работы экспертной комиссии осуществляет отдел общегородских мероприятий Комитета.