



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД 0251221

№ _____

**О внесении изменений в распоряжения
Комитета по культуре Санкт-Петербурга
от 31.07.2020 № 685 и от 02.09.2020 № 734**

1. Внести в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 31.07.2020 № 685 «Об утверждении Порядка перечисления премий Правительства Санкт-Петербурга в области культуры и искусства в Комитете по культуре Санкт-Петербурга» следующие изменения:

1.1. Абзац пятый пункта 3 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ);».

1.2. Пункт 6 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«6. В случае несоответствия представленных документов установленному перечню ответственный исполнитель отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Комитета возвращает документы на доработку в отдел исполнительских искусств и развития сферы культуры Комитета, который устраняет выявленные недостатки при взаимодействии с лауреатом премии и повторно представляет в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности Комитета комплект документов, указанных в пункте 3 Порядка, в течение двух рабочих дней.».

2. Внести в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 02.09.2020 № 734 «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2007 № 1078» следующие изменения:

2.1. Абзац пятый пункта 3 приложения 3 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ);».

2.2. Пункт 6 приложения 3 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«6. В случае несоответствия представленных документов установленному перечню ответственный исполнитель отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Комитета возвращает документы на доработку в сектор образования в сфере культуры Комитета, который устраняет выявленные недостатки при взаимодействии с лауреатом премии и повторно представляет в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности Комитета комплект документов, указанных в пункте 3 Порядка, в течение двух рабочих дней.».

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

К.Э. Сухенко