

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Информационно-методический центр»**

П Р И К А З

«14» января 2020 г.

№ 6

**«Об утверждении плана работы
по противодействию коррупции»**

В целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ИМЦ» на 2020 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Ленкова

План работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ИМЦ» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Разработка плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ИМЦ» на 2020 год.	Январь 2020 г.
2	Представление руководителем СПб ГБУ «ИМЦ» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель 2020 г.
3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ИМЦ»	Один раз в полугодие
4	Участие в обучающих мероприятиях проводимых должностными лицами Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга	По мере необходимости
5	Подведение итогов выполнения плана работы СПб ГБУ «ИМЦ» по противодействию коррупции за 2019 год.	Один раз в полугодие
6	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	По мере необходимости
7	Ознакомление новых работников с кодексом этики и служебного поведения работников СПб ГБУ «ИМЦ», а так же с актами антикоррупционного законодательства	По мере необходимости
8	Мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение года
9	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	В течение года
10	Организация работы по доведению до работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	Май 2020 г.
11	Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции	По мере необходимости
12	Привлечение к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости

13	Предоставление сведений по разделу 11 Перечня показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга ответственным должностным лицам Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга	Один раз в полугодие
14	Предоставление сведений по разделу 13 Перечня показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга ответственным должностным лицам Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга	Один раз в полугодие
15	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости
16	Участие в мероприятиях по противодействию коррупции с привлечением представителей общественных организаций	По мере необходимости

Начальник сектора
защиты информации



Топоров К.В.