



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0211171

_____._____._____

№ ____-р

Об утверждении новой редакции административного регламента СПб ГАУ «ЦГЭ» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)», Положением о Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.10.2004 № 1747, протоколом заседания Комиссии по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге от _____._____._____ № ____:

1. Утвердить административный регламент Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 06.11.2018 № 12-Р/18 «Об утверждении административного регламента Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении 5 дней со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности начальника Службы

В.П.Захаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Службы государственного
строительного надзора
и экспертизы Санкт-Петербурга
от __.__.2020 № ____

Административный регламент Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (уникальный реестровый номер услуги 7800000000160201973)

I. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ») в сфере проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

1.2. Заявителями являются юридические, физические лица, выступающие застройщиками (техническими заказчиками) объектов капитального строительства или лица, действующие от их имени (далее – заявитель).

Представлять интересы заявителя вправе лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

Уполномоченными лицами являются лица, имеющие право действовать от имени заявителя на основании доверенности, а также договора, в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, решения собрания, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, содержащих указания на передачу полномочий застройщиком (техническим заказчиком) части полномочий застройщика (технического заказчика) представителю, в том числе полномочий на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора (государственного контракта, контракта) о проведении государственной экспертизы (далее – договор).

При обращении заявителя либо представителя заявителя в электронном виде посредством подсистемы «Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления

в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронной форме (www.gu.spb.ru) (далее – Портал) идентификация заявителя или представителя заявителя осуществляется в соответствии с пунктом 2.16.2 настоящего Административного регламента.

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления услуги

1.3.1. В предоставлении услуги участвуют:

1.3.1.1. СПб ГАУ «ЦГЭ»

Местонахождение и почтовый адрес СПб ГАУ «ЦГЭ»: 191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3.

График работы СПб ГАУ «ЦГЭ»:

Понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00.

Перерыв с 13.00 до 13.48.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Часы приема корреспонденции в СПб ГАУ «ЦГЭ»: каждый рабочий день с 9.30 до 18.00 (в пятницу – до 17.00), перерыв с 13.00 до 13.48.

Справочные телефоны СПб ГАУ «ЦГЭ»:

приемная директора: (812) 777-04-32 доб. 302;

организационный сектор организационно-хозяйственного отдела (канцелярия): (812) 777-04-32 доб. 344.

График личного приема руководителей СПб ГАУ «ЦГЭ»:

понедельник, среда с 10.00 до 11.30, пятница с 10.00 до 11.00.

Запись на прием осуществляется путем заполнения электронной формы в разделе «Личный кабинет» на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (www.spbexp.ru).

Структурные подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», участвующие в предоставлении услуги:

Управление по работе с заказчиками;

Управление государственной экспертизы;

Управление смет и экономического анализа.

Справочные телефоны структурных подразделений СПб ГАУ «ЦГЭ» для получения информации, связанной с предоставлением услуги: (812) 777-04-32 (доб. 510, 540, 353).

Адрес официального сайта СПб ГАУ «ЦГЭ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.spbexp.ru.

Адрес электронной почты СПб ГАУ «ЦГЭ»: info@exp.gne.gov.spb.ru.

1.3.1.2. Предоставление услуги осуществляется СПб ГАУ «ЦГЭ» во взаимодействии с Комитетом по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (далее – Комитет)¹.

В соответствии с частью 6.2 статьи 49 Градостроительного кодекса

¹ В случае проведения государственной экспертизы в отношении объектов, указанных в подпункте 4.1 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

Российской Федерации СПб ГАУ «ЦГЭ» направляет представленную застройщиком или техническим заказчиком проектную документацию объектов, указанных в подпункте 4.1 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», на государственную экологическую экспертизу в установленном данным Федеральным законом порядке.

Местонахождение и почтовый адрес Комитета: 191123, Санкт-Петербург, ул. Чайковского, д. 20, литера В.

График работы Комитета:

Понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00.

Перерыв с 13.12 до 14.00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Прием и регистрацию корреспонденции от организаций и граждан осуществляет общий отдел Комитета.

Справочный телефон Комитета: (812) 417-59-02, факс: (812) 417-59-09.

Раздел Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, в том числе версия для лиц со стойким нарушением функции зрения: <http://gov.spb.ru/gov/otrasl/ecology>.

Адрес электронной почты для приема обращений заявителей: dep@kroos.gov.spb.ru.

Сайт «Экологический портал Санкт-Петербурга»: www.infoeco.ru.

1.3.2. Перед предоставлением услуги заявителям необходимо осуществить подготовку проектной документации и (или) выполнить инженерные изыскания, необходимые для подготовки такой проектной документации, в объеме, предусмотренном статьей 47 и статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выполнение инженерных изысканий, а также подготовка проектной документации, не являются государственными услугами (услугами, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг).

Оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также получение документа (документов), выдаваемого (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги, не требуется.

1.3.3. Информацию об органах (организациях), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента, по вопросам предоставления услуги, сведения о ходе предоставления услуги заявителя могут получить следующими способами (в следующем порядке):

направление запросов в письменном виде по адресам органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного

регламента, в электронной форме по адресам электронной почты указанных органов (организаций);

по справочным телефонам органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru, далее – федеральный Портал);

на Портале;

на Портале государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая система строительного комплекса Санкт-Петербурга» (далее – ЕССК);

в сети Интернет на официальных сайтах органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента;

в ведомственном мобильном приложении на платформах Android и iOS (далее – ведомственное мобильное приложение);

при личном обращении на прием к специалистам органов (организаций);

на стендах в местах предоставления услуги.

На стендах, расположенных в СПб ГАУ «ЦГЭ», размещается следующая информация:

наименование услуги;

перечень органов (организаций), участвующих в предоставлении услуги;

график (режим) работы, телефоны, адреса электронной почты органов (организаций), осуществляющих прием и консультации заявителей по вопросам предоставления услуги;

адреса органов (организаций), участвующих в предоставлении услуги;

контактная информация об органах (организациях), участвующих в предоставлении услуги;

порядок предоставления услуги;

последовательность посещения заявителем органов (организаций), участвующих в предоставлении услуги;

перечень лиц, имеющих право на получение услуги;

перечень документов, необходимых для получения услуги, в том числе получаемых СПб ГАУ «ЦГЭ» без участия заявителя;

образец заполненного заявления.

1.3.4. В целях доступности получения информации о порядке предоставления услуги для инвалидов СПб ГАУ «ЦГЭ» обеспечивается:

для лиц со стойким нарушением функции зрения:

выполнение информации крупным рельефным шрифтом на контрастном фоне (белом или желтом) и дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для лиц со стойким нарушением функции слуха – предоставление услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение

допуска сурдопереводчика, либо специальных технических средств, обеспечивающих синхронный сурдоперевод;

для лиц с одновременным стойким нарушением функций зрения и слуха – предоставление услуги по тифлосурдопереводу, включая обеспечение доступа тифлосурдопереводчика, либо специальных технических средств, обеспечивающих синхронный тифлосурдоперевод.

II. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги:

Проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Краткое наименование услуги:

Проведение государственной экспертизы.

Услуга включает следующие подуслуги:

проведение первичной (повторной) государственной экспертизы;

проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

2.2. Услуга предоставляется СПб ГАУ «ЦГЭ» во взаимодействии с органами (организациями), указанными в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента.

Должностным лицам СПб ГАУ «ЦГЭ» запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

2.3. Результат предоставления услуги

2.3.1. Результатом предоставления подуслуги по проведению первичной (повторной) государственной экспертизы является заключение государственной экспертизы, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и (или) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий и (или) о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы установлены приказом Министра России

от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

При подготовке заключений государственной экспертизы также учитываются рекомендации Минстроя России, содержащиеся в письме от 21.01.2020 № 1499-ОД/08.

Заключение государственной экспертизы, подготовленное в форме электронного документа в нередактируемом формате с разрешением *.pdf, подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – эксперт) и участвовавшими в проведении государственной экспертизы, путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью, а также утверждается руководителем организации по проведению государственной экспертизы или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

В ходе проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы, в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента, СПб ГАУ «ЦГЭ» может быть принято решение об отказе в принятии таких документов или об оставлении таких документов без рассмотрения.

В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, либо оставлении таких документов без рассмотрения, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

Уведомления об отказе в принятии документов либо об оставлении документов без рассмотрения подписываются уполномоченным директором должностным лицом СПб ГАУ «ЦГЭ» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются заявителю в форме электронного документа в нередактируемом формате с разрешением *.pdf.

В случае расторжения договора результатом подуслуги может являться соглашение заявителя и СПб ГАУ «ЦГЭ» о расторжении договора либо односторонний отказ от исполнения договора одной из его сторон.

В случае уклонения заявителя от подписания договора в установленном порядке результатом подуслуги может являться отзыв оферты СПб ГАУ «ЦГЭ» о заключении такого договора.

Соглашение о расторжении договора, односторонний отказ от исполнения договора и отзыв оферты оформляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Результат предоставления подуслуги учитывается в Единой информационной системе Службы «Стройформ» (далее – ведомственная информационная система), а также ЕССК.

2.3.2. Результатом предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является

заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции в случаях, установленных подпунктом «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

Результатом предоставления подуслуги может являться заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились (в случае непредставления заявителем в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в установленном порядке заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

До внесения соответствующих изменений в Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы, установленные приказом Минстроя России от 08.06.2018

№ 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, а также заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения подлежат оформлению в соответствии с письмом Минстроя России от 21.01.2020 № 1499-ОД/08.

В ходе проверки документов, представленных в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в случаях, предусмотренных пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Административного регламента, СПб ГАУ «ЦГЭ» может быть принято решение об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, либо об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

Уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения подписываются уполномоченным директором должностным лицом СПб ГАУ «ЦГЭ» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются заявителю в форме электронного документа в неотредактируемом формате с разрешением *.pdf.

Результатом предоставления подуслуги также может являться акт сдачи-приемки оказанных услуг в случае заключения заявителем с СПб ГАУ «ЦГЭ» договора, но отсутствия в течение срока предоставления подуслуги выданных заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения либо заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае расторжения договора результатом подуслуги может являться соглашение заявителя и СПб ГАУ «ЦГЭ» о расторжении договора либо односторонний отказ от исполнения договора одной из его сторон.

В случае уклонения заявителя от подписания договора в установленном порядке результатом подоуслуги может являться отзыв оферты СПб ГАУ «ЦГЭ» о заключении такого договора.

Соглашение о расторжении договора, односторонний отказ от исполнения договора и отзыв оферты оформляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Результат предоставления подоуслуги учитывается в ведомственной информационной системе, а также ЕССК.

2.4. Срок предоставления услуги:

Срок предоставления подоуслуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» – 22 рабочих дня.

Срок проведения первичной (повторной) государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на двадцать рабочих дней.

Срок предоставления подоуслуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» – 250 рабочих дней (3 рабочих дня на проверку документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, а также непосредственно проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в течение одного года – 247 рабочих дней, в рамках договора).

Срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть продлен на основании дополнительного соглашения к договору на срок не более одного года.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации»;

приказ Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 02.07.2007 № 186 «О порядке ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре»;

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.02.2018 № 115/пр «Об утверждении порядка ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и предоставления, содержащихся в нем сведений и документов»;

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»;

Закон Санкт-Петербурга от 28.10.2009 № 508-100 «О градостроительной деятельности в Санкт-Петербурге»;

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 26.10.2004 № 1747 «О Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга»;

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.10.2009 № 1177 «О создании Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы»;

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22.08.2016 № 706 «О создании государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая система строительного комплекса Санкт-Петербурга».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем:

2.6.1. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 2.1 к настоящему Административному регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование;

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия

на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий. В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерных изысканий, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляются, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику);

сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решение по объекту капитального строительства, содержащее информацию, в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства (перечень видов

решений приведен в приложении № 2.1.1 к настоящему Административному регламенту);

обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

решение (акт) руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, - указанное решение (акт) руководителя такого юридического лица.

2.6.2. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации, подготовленной с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, а также:

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой экономически эффективной проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют экономически эффективной проектной документации повторного использования;

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых экономически эффективная проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования.

2.6.3. Для проведения первичной государственной экспертизы (без проверки достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, за исключением:

ведомостей объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

сведений о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов;

решения по объекту капитального строительства, содержащего информацию, в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства;

решения (акта) уполномоченного лица об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам.

При этом в заявлении о проведении государственной экспертизы допускается не указывать сведения об источнике финансирования, а также сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования, также представляются:

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой экономически эффективной проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют экономически эффективной проектной документации повторного использования;

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых экономически

эффективная проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования.

2.6.4. Для проведения первичной государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 2.1 к настоящему Административному регламенту);

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий. В случае если результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по выполнению инженерных изысканий, действительное на дату передачи результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику).

2.6.5. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, за исключением:

задания на выполнение инженерных изысканий;

результатов инженерных изысканий (повторно не представляются);

выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий.

Кроме того, заявителем должно быть представлено положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если государственная экспертиза результатов инженерных изысканий проводилась не СПб ГАУ «ЦГЭ»).

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования, также представляются:

положительное заключение экспертизы в отношении применяемой экономически эффективной проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют экономически эффективной проектной документации повторного использования;

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых экономически эффективная проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования.

2.6.6. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (без проверки достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.5 настоящего Административного регламента, за исключением:

ведомостей объемов работ, учтенных в сметных расчетах;
сведений о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов;

решения по объекту капитального строительства, содержащего информацию, в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства;

решения (акта) уполномоченного лица об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам.

2.6.7. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 2.1 к настоящему Административному регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования. В случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительное на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику), если в соответствии

с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования по основаниям, предусмотренным частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику);

сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

решение по объекту капитального строительства, содержащее информацию, в том числе о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности объекта капитального строительства (перечень видов решений приведен в приложении № 2.1.1 к настоящему Административному регламенту);

решение (акт) руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, - указанное решение (акт) руководителя такого юридического лица.

В случае проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства после государственной экспертизы проектной документации в части оценки соответствия проектной документации требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 27 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», заявителем должно быть представлено соответствующее положительное заключение государственной экспертизы.

2.6.8. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 2.1 к настоящему Административному регламенту);

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий. В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017,

представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерных изысканий, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

проект организации работ по сносу объекта капитального строительства, разработанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»;

смета на снос объекта капитального строительства;

результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности.

2.6.9. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 2.1 к настоящему Административному регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является

исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования. В случае если проектная документация передана застройщику до 01.07.2017, представляется выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительное на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования по основаниям, предусмотренным частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику);

решение (акт) руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, - указанное решение (акт) руководителя такого юридического лица;

акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций,

систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

2.6.10. Для проведения повторной государственной экспертизы документы представляются по аналогии с первичной государственной экспертизой.

При этом в случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы в СПб ГАУ «ЦГЭ» в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения.

Кроме того, к заявлению о проведении повторной государственной экспертизы прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

2.6.11. Для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (с целью заключения договора об экспертном сопровождении) представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (приложение № 2.2 к настоящему Административному регламенту);

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально.

2.6.12. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, представляются:

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 2.3 к настоящему Административному регламенту);

часть проектной документации, в которую внесены изменения;

справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;

задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является

исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику (техническому заказчику) (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования).

2.6.13. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения предоставляются:

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях (приложение № 2.4 к настоящему Административному регламенту);

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции (приложение № 2.4 к настоящему Административному регламенту), а также смета на строительство, реконструкцию в части,

подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

2.6.14. Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия физических лиц или их законных представителей на обработку персональных данных соответствующих физических лиц, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы (приложение № 21 к настоящему Административному регламенту).

Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.

СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе дополнительно истребовать от заявителя представление расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации СПб ГАУ «ЦГЭ» также вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, СПб ГАУ «ЦГЭ» в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя представление материалов проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором.

Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

Истребование от заявителя указанных выше документов осуществляется в рамках административной процедуры «Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков)» в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего Административного регламента посредством представления заявителю «Уведомления о выявлении недостатков», в «Личном кабинете» заявителя на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (www.spbexp.ru) и на Портале.

Форма указанного выше уведомления приведена в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту.

2.6.15. Документы для проведения государственной экспертизы представляются в форме электронных документов.

Электронное заявление и документы в электронной форме предоставляются заявителем в соответствии с порядком, указанным в пункте 2.16.2.1 настоящего Административного регламента.

При представлении документов для проведения государственной экспертизы в форме электронных документов соблюдаются следующие условия:

электронные документы подписываются лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

формат электронных документов должен соответствовать требованиям, установленным приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

В представляемых документах не допускаются неустойчивые исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае если государственная экспертиза результатов инженерных изысканий проводилась СПб ГАУ «ЦГЭ»);

положительное заключение государственной экспертизы в отношении применяемой экономически эффективной проектной документации повторного использования (в случае если государственная экспертиза экономически эффективной проектной документации повторного использования, применяемой повторно, проводилась СПб ГАУ «ЦГЭ»);

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

2.7.1. Должностным лицам СПб ГАУ «ЦГЭ» запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

2.8.1. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы, являются:

документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (документы для проведения государственной экспертизы представлены на бумажном носителе), или с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

2.8.2. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы, являются:

отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

представление не всех документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.10 настоящего Административного регламента, необходимых для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

подготовка проектной документации, представленной на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

первичная (повторная) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

2.8.3. Основаниями для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) являются:

представлены не все документы, указанные в пункте 2.6.11 настоящего Административного регламента;

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) представлено неуполномоченным лицом.

2.8.4. Общими для всех подуслуг основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, являются:

отказ заявителя от подачи документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

непредставление заявителем согласия на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (в случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем).

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги

В отношении подуслуги по проведению первичной (повторной) государственной экспертизы основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

В отношении подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения установлены следующие основания для отказа в предоставлении услуги.

Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего Административного регламента;

представление документов с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего Административного регламента, на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

экспертное сопровождение должно осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.6.13 настоящего Административного регламента;

представление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения неуполномоченным лицом;

отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

нахождение на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Основаниями для приостановления предоставления услуги являются:

подписание заявителем договора и внесение платы по договору (срок приостановки составляет не более 10 рабочих дней);

устранение заявителем недостатков в проектной документации, выявленных специалистами СПб ГАУ «ЦГЭ» в ходе проведения государственной экспертизы (срок приостановки составляет не более 15 рабочих дней);

- вступление в силу решения одной из сторон государственного контракта (контракта) об одностороннем отказе от его исполнения (срок приостановки составляет не более 7 рабочих дней).

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги

Оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также получение документа (документов), выдаваемого (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги, не требуется.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги

Размер платы за проведение государственной экспертизы, порядок взимания этой платы установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

Размер платы указывается в расчете размера платы за проведение государственной экспертизы (расчете платы за проведение экспертного сопровождения), являющимся обязательным приложением к договору.

Оплата услуги производится независимо от результата государственной экспертизы.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Услуга предоставляется в электронном виде, срок ожидания в очереди при подаче запроса отсутствует.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги в электронной форме

Заявление о проведении государственной экспертизы заполняется и направляется заявителем в электронной форме посредством Портала и интегрированной с Порталом ЕССК.

Регистрация поступившего заявления о проведении государственной экспертизы в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически с присвоением заявлению в ЕССК статуса «На исполнении» с комментарием «Заявление зарегистрировано в Единой системе строительного комплекса».

В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы до 13.00 часов текущего рабочего дня, регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется в тот же рабочий день.

В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы после 13.00 часов текущего рабочего дня, либо в нерабочий праздничный

или выходной день, регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется на следующий рабочий день.

2.15. Показатели доступности и качества услуг

2.15.1. Количество взаимодействий заявителя с органами (организациями) – 0.

2.15.2. Продолжительность взаимодействий – 0 (мин).

2.15.3. Способы предоставления услуги заявителю:

в электронной форме (посредством Портала и интегрированной с Порталом ЕССК).

2.15.4. Предусмотрено информирование заявителя о ходе предоставления услуги – да.

Информирование о ходе предоставления услуги осуществляется на всех этапах административных процедур, предусмотренных разделом III настоящего Административного регламента.

2.15.5. Способы информирования заявителя о результатах предоставления услуги: посредством Портала и интегрированной с Порталом ЕССК, ведомственной информационной системы, ведомственного мобильного приложения, по электронной почте и СМС (в случае наличия адреса электронной почты и (или) номера мобильного телефона в заявлении).

2.15.6. Количество документов, необходимых для предоставления заявителем в целях получения услуги

2.15.6.1. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, – 16;

2.15.6.2. Для проведения первичной государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации, подготовленной с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, – 18;

2.15.6.3. Для проведения первичной государственной экспертизы (без проверки достоверности определения сметной стоимости) одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, – 12;

2.15.6.4. Для проведения первичной государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу – 6;

2.15.6.5. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (включая проверку достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, – 14;

2.15.6.6. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации (без проверки достоверности определения сметной стоимости) после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, – 10;

2.15.6.7. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 12;

2.15.6.8. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) – 7;

2.15.6.9. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) – 10;

2.15.6.10. Для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (с целью заключения договора об экспертном сопровождении) – 2;

2.15.6.11. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения – 4;

2.15.6.12. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока предоставления подуслуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения – 1-2.

2.15.7. Предусмотрено межведомственное информационное взаимодействие СПб ГАУ «ЦГЭ» с иными органами (организациями) при предоставлении услуги – нет;

2.15.8. Количество документов (сведений), которые СПб ГАУ «ЦГЭ» запрашивает без участия заявителя – 0;

2.15.9. Количество услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления услуги – 0;

2.15.10. Количество административных процедур в рамках предоставления услуги:

В отношении подуслуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» – 6;

В отношении подуслуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» – 5.

2.15.11. Срок предоставления услуги

Срок предоставления подуслуги «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы» – 22 рабочих дня.

Срок проведения первичной (повторной) государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на двадцать рабочих дней.

Срок предоставления подуслуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения» – 250 рабочих дней (3 рабочих дня на проверку документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, а также непосредственно проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в течение одного года – 247 рабочих дней, в рамках договора).

Срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть продлен на основании дополнительного соглашения к договору на срок не более одного года.

Указанные выше сроки предоставления услуги не включают в себя сроки приостановления предоставления услуги, указанные в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

2.15.12. Предусмотрен порядок и формы контроля за предоставлением услуги со стороны граждан, их объединений и организаций – да.

Заявители могут оценить качество предоставления услуг посредством электронного опроса на Портале.

2.15.13. Предусмотрена выдача результата предоставления услуги на базе МФЦ – нет;

2.15.14. Предусмотрена выдача результата предоставления услуги в электронной форме – да.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуг в структурных подразделениях МФЦ и особенности предоставления услуг в электронной форме

2.16.1. Услуга на базе МФЦ не предоставляется.

2.16.2. Особенности предоставления услуги в электронной форме.

Возможные действия заявителя на Портале (www.gu.spb.ru):

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;
- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме;
- подача заявителем электронного заявления и документов, необходимых для предоставления услуги;
- получение заявителем сведений о ходе предоставления услуги;
- получение заявителем результата предоставления услуги.

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме на федеральном Портале (www.gosuslugi.ru), на Портале (www.gu.spb.ru) и интегрированной с Порталом ЕССК, а также на сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (www.spbexr.ru).

Доступ к сведениям о способах предоставления услуги, порядку предоставления услуги в электронной форме, перечню необходимых для предоставления услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Портале, на федеральном Портале и на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (www.spbexr.ru). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения услуги, платежными реквизитами и информацией об обязательном заполнении сведений, идентифицирующих платеж заявителя (если услугой предусмотрена уплата государственной пошлины или иного обязательного платежа) на Портале, на федеральном Портале и на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (www.spbexr.ru), при необходимости сохранить их на компьютере.

Для обеспечения возможности подачи через Портал и интегрированной с Порталом ЕССК электронного заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, заявитель должен иметь ключ простой электронной подписи (обязателен для всех категорий заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей, представителей юридического лица), а также ключ усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для получения ключа простой электронной подписи (далее – простая электронная подпись) заявителю необходимо пройти процедуру регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА). Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на Портале по адресу: <https://gu.spb.ru/about-reg/>. Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена по адресу: <https://esia.gosuslugi.ru/registration/>. Порядок предоставления услуги по выдаче (подтверждению, восстановлению) ключей простой электронной подписи на базе МФЦ утвержден распоряжением Комитета по информатизации и связи от 15.12.2014 № 259-р.

После прохождения процедуры регистрации в ЕСИА (как физического лица) заявитель – физическое лицо должен авторизоваться на Портале, используя простую электронную подпись;

заявитель – индивидуальный предприниматель должен предварительно создать учетную запись индивидуального предпринимателя в ЕСИА, затем должен авторизоваться на Портале, используя простую электронную подпись;

заявитель – юридическое лицо (руководитель организации

или представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени организации без доверенности), должен предварительно создать учетную запись юридического лица в ЕСИА, затем должен авторизоваться на Портале, используя носитель ключа усиленной квалифицированной электронной подписи, полученный в одном из сертифицированных удостоверяющих центров.²

На Портале и посредством интегрированной с Порталом ЕССК заявителю, при условии авторизации, предоставляется возможность подать электронное заявление и документы, необходимые для предоставления услуги.

Заявитель может получить сведения о ходе предоставления услуги (просмотреть статус электронного заявления) на Портале посредством интегрированной с Порталом ЕССК.

Заявитель может получить результат предоставления услуги на Портале посредством интегрированной с Порталом ЕССК.

Заявитель может также использовать мобильные приложения «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» на платформах Android и iOS, ведомственное мобильное приложение (далее – мобильные приложения) для:

отслеживания хода предоставления услуги;

ознакомления с результатом предоставления услуги.

Заявителю обеспечена возможность обратиться с жалобой на решение СПб ГАУ «ЦГЭ» либо действия (бездействие) должностных лиц СПб ГАУ «ЦГЭ» через Портал в соответствии с порядком, описанным в пункте 5.2.2 настоящего Административного регламента.

2.16.2.1. Подача заявления через Портал и посредством интегрированной с Порталом ЕССК.

В соответствии с пунктом 5 Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 № 516, формирование заявителем запроса о предоставлении информации осуществляется в форме электронного документа (электронного заявления) на Портале или федеральном Портале. После подачи электронного заявления не требуется формирование бумажного заявления.

Для подачи заявления на Портале посредством интегрированной с Порталом ЕССК заявитель выполняет следующие действия:

изучает информацию о порядке предоставления услуги в электронной форме, размещенную на Портале в соответствующем разделе (при обращении за предоставлением услуги в электронной форме заявителю

² Перечень аккредитованных удостоверяющих центров опубликован на официальном интернет-сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по адресу: <http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/>.

предоставляется информация о его праве самостоятельно представить все необходимые для предоставления услуги документы);

выполняет авторизацию на Портале;

открывает форму электронного заявления на Портале (далее – форма электронного заявления);

заполняет форму электронного заявления, включающую сведения, необходимые и обязательные для предоставления услуги³;

загружает посредством ЕССК необходимые для оказания услуги документы (на данном действии осуществляется переход на портал ЕССК, где заявитель может загрузить необходимые документы с компьютера, либо выбрать файлы, добавленные заявителем ранее и уже хранящиеся в ЕССК)⁴;

подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме (устанавливает соответствующую отметку о согласии в форме электронного заявления);

подтверждает достоверность сообщенных сведений (устанавливает соответствующую отметку в форме электронного заявления);

отправляет заполненное электронное заявление (активирует соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

электронное заявление, вместе с представленными документами, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ;

получает на Портале и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено (принято в ЕССК), в котором указываются, в том числе идентификационный номер и дата подачи электронного заявления;

при необходимости сохраняет уведомление для печати;

получает уведомление о приеме электронного заявления в СПб ГАУ «ЦГЭ» и о начале процедуры предоставления услуги.

2.16.2.2. Заявитель может получить сведения о ходе предоставления услуги и готовности результата предоставления услуги в электронной форме.

Получение информации о ходе и результате предоставления услуги (просмотр статуса электронного заявления) производится на Портале посредством интегрированной с Порталом ЕССК при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях:

в «Личном кабинете» по своей инициативе, в любое время;

по уведомлениям, поступающим на электронную почту, указанную заявителем (в случае изменения статуса электронного дела на стороне СПб ГАУ «ЦГЭ») с последующим обращением в «Личный кабинет»;

³ Электронное заявление формируется посредством заполнения интерактивных форм на примере инструкций по заполнению электронных заявлений.

⁴ Заявителю обеспечена возможность не представлять документы, подлежащие получению по каналам межведомственного информационного взаимодействия.

по SMS-оповещениям (при наличии подписки на SMS-оповещения) (в случае изменения статуса электронного дела на стороне СПб ГАУ «ЦГЭ») с последующим обращением в «Личный кабинет»;

в мобильных приложениях.

2.16.2.3. Получение результата услуги заявителем.

Заявитель получает результат услуги в электронной форме.

Заявитель в «Личном кабинете» на Портале может ознакомиться с принятым СПб ГАУ «ЦГЭ» решением; способы информирования заявителя о принятом СПб ГАУ «ЦГЭ» решении указаны в пункте 2.16.2.2 настоящего Административного регламента.

Результат услуги, полученный в электронной форме, доступен заявителю в «Личном кабинете»; хранение электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги, в «Личном кабинете» предполагает возможность для заявителя в любое время получить к нему доступ и сохранить его на своих технических средствах, а также использовать для направления в органы государственной власти и иные организации в электронной форме.

2.16.2.4. Действия уполномоченного лица, ответственного за принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги (далее – уполномоченное лицо)

Электронное дело (заявление) становится доступным для уполномоченного лица СПб ГАУ «ЦГЭ» в «Личном кабинете Исполнителя» ЕССК.

Уполномоченное лицо СПб ГАУ «ЦГЭ» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

проверяет наличие электронных дел, поступивших с Портала посредством интегрированной с Порталом ЕССК, с периодом один раз в рабочий день;

изучает поступившие электронные дела, в том числе представленные заявителем документы;

проверяет комплектность, читаемость документов;

производит действия в соответствии с разделом III настоящего Административного регламента, в том числе производит установку статусов (комментариев к статусу) электронного дела, фиксирующих ход предоставления услуги в ведомственной информационной системе и ЕССК;

информирует заявителя (посредством установки статусов электронного дела и (при необходимости) формирования комментариев:

о ходе предоставления услуги;

об иных действиях, предусмотренных в разделе III настоящего Административного регламента;

о принятом решении (предоставлении или отказе в предоставлении услуги);

о завершении процедуры предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Подуслуга «проведение первичной (повторной) государственной экспертизы»

При проведении первичной (повторной) государственной экспертизы осуществляются следующие административные процедуры:

проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг;

направление проектной документации на государственную экологическую экспертизу;

рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков);

рассмотрение откорректированной заявителем документации;

подготовка заключения по результатам проведения государственной экспертизы;

регистрация заключения государственной экспертизы в государственной информационной системе «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее – ГИС ЕГРЗ) и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в ЕССК.

3.1.1. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг

3.1.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление заявления о проведении государственной экспертизы (далее – заявление) в «Личный кабинет Исполнителя» в ЕССК.

3.1.1.2. Регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически в порядке, установленном пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются специалистом Управления по работе с заказчиками в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Предметом рассмотрения заявления и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, проверка соответствия заявления установленным требованиям, наличия в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.8

настоящего Административного регламента, в том числе соблюдение требований к комплектности документов.

В указанный срок специалистом Управления государственной экспертизы также осуществляется анализ представленной проектной документации на предмет необходимости направления такой проектной документации на государственную экологическую экспертизу.

По результатам проверки документов заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ», а также счет на оплату экспертных услуг, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения.

В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных на государственную экспертизу, заявитель уведомляется о таком решении в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

В случае принятия положительного решения о возможности проведения государственной экспертизы в отношении представленных заявителем документов специалистом Управления по работе с заказчиками создается электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе.

Проект договора подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором, но не более 5 рабочих дней.

В период подписания заявителем договора и внесения платы по договору предоставление услуги подлежит приостановлению на срок не более 10 рабочих дней.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Подписание договора заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявитель вправе заключить договор на бумажном носителе.

В случае уклонения заявителя от подписания договора СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора.

В случае нарушения предусмотренного договором порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению государственной экспертизы осуществляется специалистом Управления по работе с заказчиками.

В период подписания заявителем договора, оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы заявлению в ЕССК присваивается соответствующий статус с указанием

на необходимость осуществления выше перечисленных действий, срок оказания настоящей услуги не исчисляется, дальнейшее предоставление услуги зависит от действий заявителя.

Типовые формы договоров приведены в приложениях № 3.1 и 3.2 к настоящему Административному регламенту.

Типовая форма расчета размера платы за проведение государственной экспертизы приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Типовая форма счета на оплату услуги по проведению государственной экспертизы приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Формы отказа в принятии документов, а также уведомления об оставлении документов без рассмотрения, приведены в приложениях № 6 и 7 к настоящему Административному регламенту.

Форма уведомления об отзыве оферты приведена в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту.

Форма уведомления о расторжении договора приведена в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

3.1.1.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками, специалист Управления государственной экспертизы.

3.1.1.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются подтверждение полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, соответствие заявления требованиям, установленным приложением № 2.1 к настоящему Административному регламенту, наличие в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, установление факта отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе соблюдение требований к комплектности документов.

Критерием принятия решения о необходимости направления представленной заявителем проектной документации на государственную экологическую экспертизу является расположение объекта капитального строительства на землях особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения (за исключением проектной документации объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»).

Критерием принятия решения об отзыве оферты о заключении договора, расторжении договора выступает нарушение заявителем срока заключения договора, нарушение заявителем установленного договором порядка оплаты услуги.

3.1.1.5. Результатом административной процедуры является заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы.

В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставлении таких документов без рассмотрения, отзыва СПб ГАУ «ЦГЭ» оферты о заключении договора, расторжения договора заявителю направляется соответствующее уведомление, а заявлению присваивается в ЕССК статус «Исполнено, отрицательный результат» с комментарием «Принято отрицательное решение».

Указанные выше документы выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется:

- по электронной почте (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

- через «Личный кабинет» на Портале (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

- через «Кабинет заявителя» в ЕССК (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

- в мобильном приложении (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса).

3.1.1.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.1.2. Направление проектной документации на государственную экологическую экспертизу

3.1.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является принятие специалистом Управления государственной экспертизы решения о необходимости направления представленной заявителем проектной документации на государственную экологическую экспертизу.

3.1.2.2. В соответствии с частью 6.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 4.1 статьи 14 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» СПб ГАУ «ЦГЭ» направляет представленную заявителем проектную документацию на государственную экологическую экспертизу в Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности в течение трех дней с даты представления этих материалов в СПб ГАУ «ЦГЭ».

В день направления проектной документации на государственную экологическую экспертизу заявителю представляется уведомление о направлении в соответствии с частью 6.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации

на государственную экологическую экспертизу и необходимости осуществления заявителем дальнейших действий в рамках ее проведения.

Форма соответствующего уведомления заявителя о направлении проектной документации на государственную экологическую экспертизу приведена в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

3.1.2.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками.

3.1.2.4. Критерием принятия решения о необходимости направления представленной заявителем проектной документации на государственную экологическую экспертизу является расположение объекта капитального строительства на землях особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения (за исключением проектной документации объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»).

3.1.2.5. Результатом административной процедуры является направление в установленном порядке проектной документации на государственную экологическую экспертизу, а также представление заявителю соответствующего уведомления.

3.1.2.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК уведомления о направлении в соответствии с частью 6.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации на государственную экологическую экспертизу.

3.1.3. Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков)

3.1.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала рассмотрения представленной заявителем документации по существу, является:

в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, – заключение договора;

в отношении иных объектов капитального строительства – заключение договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы.

3.1.3.2. В срок, не превышающий 10 рабочих дней, специалисты Управления государственной экспертизы и (или) Управления смет и экономического анализа – эксперты осуществляют:

оценку соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

оценку соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при проведении государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется);

проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства (в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

При проведении государственной экспертизы заявителем может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в сроки и в порядке, которые установлены договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

В ходе проведения государственной экспертизы экспертами СПб ГАУ «ЦГЭ» в представленной документации могут выявляться обязательные для устранения заявителем недостатки.

Сроки устранения выявленных специалистами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков устанавливаются договором, а также уведомлением о выявлении недостатков, формируемым экспертами в ведомственной информационной системе и выгружаемым в ЕССК. При этом заявлению в ЕССК присваивается соответствующий статус с указанием на необходимость устранения выявленных недостатков, срок оказания настоящей услуги не исчисляется, дальнейшее предоставление услуги зависит от действий заявителя.

Срок для устранения заявителем выявленных специалистами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков в соответствии с уведомлением о выявлении недостатков не может превышать 15 рабочих дней.

Форма уведомления о выявлении недостатков приведена в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту.

Выявленные экспертами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатки в представленной документации подлежат устранению заявителем в установленные сроки посредством представления ответов на замечания экспертов, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий либо исправленного по замечаниям экспертов варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

В случае представления ответов на замечания экспертов, исправленного варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий ранее истечения указанного выше срока заявитель вправе представить обращение о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы.

Обращение заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы подлежит загрузке в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе во вкладке «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

Форма обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы приведена в приложении № 13 к настоящему Административному регламенту.

На основании обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы специалист Управления государственной экспертизы не позднее следующего рабочего дня за днем представления заявителем соответствующего обращения осуществляет снятие приостановки дела экспертизы в ЕССК.

Эксперты учреждения приступают к рассмотрению документов и ответов заявителя на выявленные экспертами недостатки, представленных по результатам устранения выявленных недостатков, исключительно после окончания срока приостановки дела экспертизы, в том числе на основании обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы.

В случае подготовки и предоставления заявителю уведомления о выявлении недостатков ранее установленного срока (ранее 10 рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы) оставшаяся часть срока выполнения настоящей административной процедуры может быть использована для процедуры рассмотрения откорректированной заявителем документации и подготовки заключения по результатам проведения государственной экспертизы (в дополнение к срокам, указанным в пунктах 3.1.4.2 и 3.1.5.2 настоящего Административного регламента).

В случае если выявленные недостатки, не позволяющие сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, невозможно устранить в процессе государственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем специалист

Управления по работе с заказчиками письменно уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения посредством выгрузки в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК соответствующего уведомления по форме, приведенной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту.

Процесс устранения заявителем выявленных специалистами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков в представленной документации реализован посредством ведомственной информационной системы.

3.1.3.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления государственной экспертизы, специалист Управления смет и экономического анализа, специалист Управления по работе с заказчиками.

3.1.3.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также возможность устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента.

3.1.3.5. Результатом административной процедуры является рассмотрение представленной заявителем документации по существу, выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК уведомления о выявлении недостатков (при необходимости).

В случае невозможности устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, результатом административной процедуры является выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы.

3.1.3.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.1.4. Рассмотрение откорректированной заявителем документации

3.1.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала рассмотрения откорректированной заявителем документации, является окончание срока приостановки дела экспертизы, в том числе на основании обращения заявителя о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы.

3.1.4.2. В срок, не превышающий 4 рабочих дней, эксперты осуществляют повторное рассмотрение проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по существу с учетом представленных заявителем в период приостановки дела экспертизы ответов на замечания экспертов, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий, исправленного по замечаниям экспертов варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявителю предоставлено право записаться на электронный прием к эксперту учреждения, допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Целью электронного приема заявителя экспертом учреждения является разъяснение экспертом недостатков, выявленных в представленной документации, представление заявителем аргументированной позиции о соответствии такой документации установленным требованиям.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявителю предоставлено право продлить срок проведения государственной экспертизы (не более чем на двадцать рабочих дней).

Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя осуществляется посредством Портала.

В случае продления срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя в течение соответствующего дополнительного срока государственной экспертизы заявителю предоставлено право записаться на электронный прием к эксперту учреждения, допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

В случае если заявитель в установленный срок не устранил выявленные недостатки, не позволяющие сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем специалист Управления по работе с заказчиками письменно уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения посредством загрузки в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК соответствующего

уведомления по форме, приведенной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту.

Не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» начинает подготовку заключения по результатам экспертизы.

3.1.4.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления государственной экспертизы, специалист Управления смет и экономического анализа, специалист Управления по работе с заказчиками.

3.1.4.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также устранение заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента.

3.1.4.5. Результатом административной процедуры является завершение рассмотрения представленной заявителем документации по существу.

В случае неустранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, результатом административной процедуры является выгрузка в ведомственную информационную систему и ЕССК уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы и расторжении договора.

3.1.4.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.1.5. Подготовка заключения по результатам проведения государственной экспертизы

3.1.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала подготовки заключения по результатам проведения государственной экспертизы, является завершение рассмотрения представленной заявителем

документации по существу либо истечение срока такого рассмотрения в соответствии с пунктами 3.1.3.2, 3.1.4.2 настоящего Административного регламента.

3.1.5.2. В срок, не превышающий 3 рабочих дней, специалисты СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляют подготовку заключения по результатам проведения государственной экспертизы.

Заключение государственной экспертизы готовится и подписывается экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Примерная форма заключения государственной экспертизы приведена в приложении № 15 к настоящему Административному регламенту.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявитель не вправе устранять недостатки и вносить изменения в представленную документацию.

3.1.5.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является директор СПб ГАУ «ЦГЭ» (лицо, уполномоченное директором на утверждение заключения государственной экспертизы), специалист Управления государственной экспертизы, специалист Управления смет и экономического анализа, специалист Управления по работе с заказчиками.

3.1.5.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является отсутствие недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента.

3.1.5.5. Результатом административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы.

3.1.5.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.1.6. Регистрация заключения государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в ЕССК

3.1.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы.

3.1.6.2. Специалистом Управления по работе с заказчиками в срок не позднее одного рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы осуществляется загрузка заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ГИС ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы

в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы) осуществляется оператором информационной системы (ФАУ «Главгосэкспертиза России») не позднее рабочего дня, следующего за днем загрузки в ГИС ЕГРЗ указанных выше документов.

При регистрации заключения государственной экспертизы оператор ГИС ЕГРЗ формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы, а также дату регистрации заключения государственной экспертизы.

В случае выявления ФАУ «Главгосэкспертиза России» недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы и включить сведения о таком заключении в ГИС ЕГРЗ, уполномоченный специалист СПб ГАУ «ЦГЭ» в течение одного рабочего дня с момента получения отказа оператора информационной системы обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ГИС ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ГИС ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы, не позднее рабочего дня, следующего за днем присвоения реестрового номера в ГИС ЕГРЗ, но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы, установленного в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Административного регламента, выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе, а также в ЕССК.

Одновременно с заключением государственной экспертизы заявителю в его личном кабинете в ведомственной информационной системе представляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ». Заявлению в ЕССК присваивается статус «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того является ли заключение государственной экспертизы положительным или отрицательным.

Формы акта сдачи-приемки оказанных услуг приведены в приложениях № 19.1 и 19.2 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок и в порядке, предусмотренные договором.

3.1.6.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками.

3.1.6.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является наличие подписанного и утвержденного в установленном порядке заключения государственной экспертизы, присвоение оператором ГИС ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») реестрового номера заключению государственной экспертизы.

3.1.6.5. Результатом административной процедуры является включение

сведений о заключении государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы), представление заявителю заключения государственной экспертизы в форме электронного документа, подписание заявителем акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.1.6.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение оператором ГИС ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») реестрового номера заключению государственной экспертизы, выгрузка заключения государственной экспертизы и акта сдачи-приемки оказанных услуг в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и (или) в ЕССК.

Одновременно с направлением заявителю заключения государственной экспертизы заявлению в ЕССК присваивается соответствующий статус: «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того является ли заключение государственной экспертизы положительным или отрицательным.

3.2. Подуслуга «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения»

При проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляются следующие административные процедуры:

- проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг;

- проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения;

- продление срока действия договора об экспертном сопровождении;

- подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

- регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕССК.

3.2.1. Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг

3.2.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (далее – заявление) в «Личный кабинет Исполнителя» в ЕССК.

3.2.1.2. Регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически в порядке, установленном пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются специалистом Управления по работе с заказчиками в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Предметом рассмотрения заявления и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, проверка соответствия заявления установленным требованиям, наличия в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие оснований для оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

По результатам проверки документов заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ», а также счет на оплату экспертных услуг, либо мотивированное уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении).

В случае принятия положительного решения о возможности проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения специалистом Управления по работе с заказчиками создается электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе.

Проект договора подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором, но не более 5 рабочих дней.

В период подписания заявителем договора и внесения платы по договору предоставление услуги подлежит приостановлению на срок не более 10 рабочих дней.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Подписание договора заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявитель вправе заключить договор на бумажном носителе.

В случае уклонения заявителя от подписания договора СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора.

В случае нарушения предусмотренного договором порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению государственной экспертизы осуществляется специалистом Управления по работе с заказчиками.

В период подписания заявителем договора, оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения заявлению в ЕССК присваивается соответствующий статус с указанием на необходимость осуществления выше перечисленных действий, срок оказания настоящей услуги не исчисляется, дальнейшее предоставление услуги зависит от действий заявителя.

Типовые формы договоров приведены в приложениях № 3.3 и 3.4 к настоящему Административному регламенту.

Типовая форма расчета платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Типовая форма счета на оплату услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Форма уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) приведена в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

Форма уведомления об отзыве оферты приведена в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту.

Форма уведомления о расторжении договора приведена в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

3.2.1.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками.

3.2.1.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются подтверждение полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, соответствие заявления требованиям, установленным приложением № 2.2 к настоящему Административному регламенту, наличие в заявлении данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, установление факта отсутствия оснований для оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения об отзыве оферты о заключении договора, расторжении договора выступает нарушение заявителем срока заключения договора, нарушение заявителем установленного договором порядка оплаты услуги.

3.2.1.5. Результатом административной процедуры является заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

В случае принятия решения об оставлении представленных заявителем документов без рассмотрения, отзыва СПб ГАУ «ЦГЭ» оферты о заключении договора, расторжения договора заявителю направляется соответствующее уведомление, а заявлению присваивается в ЕССК статус «Исполнено,

отрицательный результат» с комментарием «Принято отрицательное решение».

Указанные выше документы выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и ЕССК.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется:

по электронной почте (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

через «Личный кабинет» на Портале (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

через «Кабинет заявителя» в ЕССК (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

в мобильном приложении (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса).

3.2.1.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.2.2. Проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения

3.2.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является заключение договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также поступление заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (далее – заявка) в ведомственную информационную систему.

3.2.2.2. Заявка представляется в электронной форме посредством личного кабинета заявителя в ведомственной информационной системе.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются специалистом Управления по работе с заказчиками в течение двух рабочих дней со дня их представления.

Предметом рассмотрения заявки и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявку, на ее подачу, проверка соответствия заявки установленным требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в принятии таких документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

По результатам проверки документов эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» приступают к оценке соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям

антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились (далее – оценка соответствия), либо заявителю направляется мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

По результатам оценки соответствия специалисты СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляют подготовку заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения готовится и подписывается экспертами, участвовавшими в проведении оценки соответствия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Примерная форма заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения приведена в приложении № 16 к настоящему Административному регламенту.

Срок проведения оценки соответствия (выдачи заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения) составляет не более 10 рабочих дней со дня представления заявителем заявки.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия составляет не более 20 рабочих дней со дня представления заявителем заявки.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения не позднее последнего рабочего дня указанного выше срока выгружается в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявитель не вправе устранять недостатки и вносить изменения в представленную документацию.

Заявитель вправе представить неограниченное количество заявок в рамках срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.2.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками, специалист Управления государственной экспертизы.

3.2.2.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки документов являются подтверждение полномочий лица, представившего заявку, на его подачу, соответствие заявления требованиям,

установленным приложением № 2.3 к настоящему Административному регламенту, установление факта отсутствия оснований для отказа в принятии таких документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

3.2.2.5. Результатом административной процедуры является представление заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Указанные выше документы выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется посредством ведомственной информационной системы.

3.2.2.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является выгрузка заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

3.2.3. Продление срока действия договора об экспертном сопровождении

3.2.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление уведомления о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении (далее – уведомление о продлении договора) в «Личный кабинет Исполнителя» в ЕССК.

3.2.3.2. Представление уведомления о продлении договора реализовано посредством ЕССК.

В соответствии с уведомлением о продлении договора срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть увеличен на срок не более одного года.

Уведомление о продлении договора может быть представлено заявителем в рамках срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, но не позднее чем за 30 рабочих дней до его истечения.

В течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о продлении договора специалист Управления по работе с заказчиками осуществляет подготовку дополнительного соглашения к договору.

Проект дополнительного соглашения к договору подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким дополнительным договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости дополнительных услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна

быть произведена заявителем в срок, определенный дополнительным соглашением к договору, но не более 5 рабочих дней.

Правовое регулирование заключения, изменения, исполнения и расторжения договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Подписание дополнительного соглашения к договору заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявитель вправе заключить дополнительное соглашение к договору на бумажном носителе.

В случае уклонения заявителя от подписания дополнительного соглашения к договору в установленный срок, такое дополнительное соглашение считается незаключенным.

В случае нарушения предусмотренного дополнительном соглашением к договору порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляется специалистом Управления по работе с заказчиками.

Типовая форма дополнительного соглашения к договору приведена в приложении № 18 к настоящему Административному регламенту.

В случае подписания заявителем дополнительного соглашения к договору, а также внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения специалист Управления по работе с заказчиками устанавливает соответствующую отметку в «Личном кабинете Исполнителя» в ЕССК, срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения продлевается на срок, указанный заявителем в уведомлении о продлении договора.

3.2.3.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками.

3.2.3.4. Критериями принятия решения являются подписание заявителем дополнительного соглашения к договору, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.3.5. Результатом административной процедуры является продление срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется:

по электронной почте (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

через «Личный кабинет» на Портале (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

через «Кабинет заявителя» в ЕССК (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса);

в мобильном приложении (автоматически после присвоения соответствующего технологического статуса).

3.2.3.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу), продление срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.4. Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

3.2.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (далее – заявление о выдаче заключения) в ведомственную информационную систему.

3.2.4.2. Заявление о выдаче заключения подлежит загрузке в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе во вкладке «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

Заявление о выдаче заключения может быть представлено заявителем не позднее:

15 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

35 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

Заявление о выдаче заключения рассматривается специалистом Управления по работе с заказчиками в течение двух рабочих дней со дня его представления.

Предметом рассмотрения заявления о выдаче заключения являются проверка полномочий лица, представившего заявление о выдаче заключения, на его подачу, проверка соответствия заявления о выдаче заключения установленным требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

По результатам проверки заявления о выдаче заключения эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» приступают к подготовке заключения государственной

экспертизы по результатам экспертного сопровождения, либо заявителю направляется мотивированный отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае наличия в заявлении о выдаче заключения сведений о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» также осуществляют проведение такой проверки. В таком случае при подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения может осуществляться оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также устранение заявителем выявленных в рамках проведения проверки достоверности определения сметной стоимости недостатков в проектной документации в порядке, установленном пунктами 3.1.3 и 3.1.4 настоящего Административного регламента.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения готовится и подписывается экспертами, участвовавшими в проведении оценки соответствия и проверки достоверности определения сметной стоимости, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения приведена в приложении № 17 к настоящему Административному регламенту.

Срок подготовки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

13 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

33 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

3.2.4.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками, специалист Управления государственной экспертизы, специалист Управления смет и экономического анализа.

3.2.4.4. Критериями принятия решения по результатам проведения проверки заявления о выдаче заключения являются подтверждение полномочий лица, представившего заявление о выдаче заключения, на его

подачу, соответствие заявления о выдаче заключения требованиям, установленным приложением № 2.4 к настоящему Административному регламенту, установление факта отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

3.2.4.5. Результатом административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.4.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению в ЕССК соответствующего статуса (комментария к статусу).

3.2.5. Регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕССК

3.2.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.2. Специалистом Управления по работе с заказчиками в срок не позднее одного рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществляется загрузка заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ГИС ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) осуществляется оператором информационной системы (ФАУ «Главгосэкспертиза России») не позднее рабочего дня, следующего за днем загрузки в ГИС ЕГРЗ указанных выше документов.

При регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения оператор ГИС ЕГРЗ формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также дату регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае выявления ФАУ «Главгосэкспертиза России» недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и включить сведения о таком заключении в ГИС ЕГРЗ,

уполномоченный специалист СПб ГАУ «ЦГЭ» в течение одного рабочего дня с момента получения отказа оператора информационной системы обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ГИС ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ГИС ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, не позднее рабочего дня, следующего за днем присвоения реестрового номера в ГИС ЕГРЗ, но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленного в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Административного регламента, выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе, а также в ЕССК.

Одновременно с заключением государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявителю в его личном кабинете в ведомственной информационной системе представляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ». Заявлению в ЕССК присваивается статус «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того является ли заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения положительным или отрицательным.

Формы акта сдачи-приемки оказанных услуг приведены в приложениях № 19.1 и 19.2 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок и в порядке, предусмотренные договором.

3.2.5.3. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления по работе с заказчиками.

3.2.5.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является наличие подписанного и утвержденного в установленном порядке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, присвоение оператором ГИС ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.5. Результатом административной процедуры является включение сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения), представление заявителю заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, подписание заявителем акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2.5.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение оператором ГИС ЕГРЗ (ФАУ «Главгосэкспертиза России») реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, выгрузка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и акта сдачи-приемки оказанных услуг в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе и (или) в ЕССК.

Одновременно с направлением заявителю заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявлению в ЕССК присваивается соответствующий статус: «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того является ли заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения положительным или отрицательным.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется руководителями Управления по работе с заказчиками и Управления государственной экспертизы (далее – подразделение).

4.2. Руководитель подразделения осуществляет контроль за:

надлежащим исполнением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги, работниками подразделения;

обеспечением сохранности принятых от заявителя документов и соблюдением работниками подразделения требований к сбору и обработке персональных данных заявителя и иных лиц.

4.3. Руководитель подразделения и работники подразделения, непосредственно предоставляющие услугу, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, своевременность оформления и отправления межведомственных запросов, соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства, принятие мер по проверке представленных документов, соблюдение сроков и порядка предоставления услуги, подготовки отказа в предоставлении услуги, выдачи документов. Персональная ответственность руководителя подразделения и работников подразделения закрепляется в должностных регламентах и должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

В частности, работники подразделения несут ответственность за:

требование у заявителей документов или платы, не предусмотренных настоящим Административным регламентом;

отказ в приеме документов по основаниям, не предусмотренным настоящим Административным регламентом;

нарушение сроков регистрации запросов заявителя о предоставлении услуги;

нарушение срока предоставления услуги;

направление необоснованных межведомственных запросов;

нарушение сроков подготовки межведомственных запросов и ответов на межведомственные запросы;

необоснованное непредставление информации на межведомственные запросы.

4.4. Оператор Портала (специалисты Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия «Санкт-Петербургский информационно-аналитический центр» (далее – ГУП «ИАЦ»)) осуществляет контроль за своевременностью доставки электронных заявлений на автоматизированные рабочие места подсистемы «Электронный кабинет должностного лица» МАИС ЭГУ сотрудников подразделений СПб ГАУ «ЦГЭ» и за своевременное и корректное направление электронных заявлений в ведомственные информационные системы СПб ГАУ «ЦГЭ», интегрированные с МАИС ЭГУ.

Персональная ответственность специалистов ГУП «ИАЦ» закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Специалисты ГУП «ИАЦ» несут ответственность за:

технологическое обеспечение работы Портала;

обеспечение технической поддержки заявителей по вопросам работы с Порталом.

4.5. В рамках предоставления услуги осуществляются плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления услуги.

Руководитель подразделения ежеквартально осуществляет выборочные проверки дел заявителей на предмет правильности принятия работниками подразделения решений; а также внеплановые проверки в случае поступления жалоб (претензий) граждан в рамках досудебного обжалования.

Оператор Портала осуществляет:

ежемесячные проверки прохождения электронных заявлений через Портал, выгрузку данных в СПб ГАУ «ЦГЭ»;

ежемесячный мониторинг незакрытых структурными подразделениями СПб ГАУ «ЦГЭ» обращений заявителей, поданных через Портал, и направление результатов данного мониторинга в Комитет по информатизации и связи.

4.6. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством направления предложений, замечаний и жалоб, связанных с предоставлением услуги, для рассмотрения в СПб ГАУ «ЦГЭ» в установленном порядке.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
решений и действий (бездействия) СПб ГАУ «ЦГЭ»,
а также должностных лиц СПб ГАУ «ЦГЭ»**

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) СПб ГАУ «ЦГЭ», должностными лицами СПб ГАУ «ЦГЭ» в ходе предоставления услуги. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителя обязательным.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги;

- нарушение срока предоставления услуги;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга для предоставления услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга для предоставления услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

- требование внесения заявителем при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

- отказ СПб ГАУ «ЦГЭ», должностного лица СПб ГАУ «ЦГЭ» в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

- приостановление предоставления услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Санкт-Петербурга;

требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем:

5.2.1. При личном приеме заявителя в письменной форме на бумажном носителе в СПб ГАУ «ЦГЭ», в месте предоставления услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.2. В электронной форме в СПб ГАУ «ЦГЭ», с использованием сети Интернет (в том числе посредством электронной почты), официального сайта СПб ГАУ «ЦГЭ»: www.spbexr.ru, федерального Портала, Портала.

При подаче жалобы через Портал заполнение заявления о рассмотрении жалобы производится заявителем лично при условии авторизации заявителя на Портале посредством ЕСИА.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) СПб ГАУ «ЦГЭ», его должностных лиц рассматривается СПб ГАУ «ЦГЭ».

Жалобы на решения, принятые руководителем СПб ГАУ «ЦГЭ», подаются начальнику Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.4. Жалоба должна содержать:

наименование учреждения (СПб ГАУ «ЦГЭ»), должностного лица СПб ГАУ «ЦГЭ», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) СПб ГАУ «ЦГЭ», должностного лица СПб ГАУ «ЦГЭ»;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) СПб ГАУ «ЦГЭ», должностного лица СПб ГАУ «ЦГЭ». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Жалоба, поступившая в СПб ГАУ «ЦГЭ», подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены СПб ГАУ «ЦГЭ». В случае обжалования отказа СПб ГАУ «ЦГЭ», должностного лица СПб ГАУ «ЦГЭ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы СПб ГАУ «ЦГЭ» принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных СПб ГАУ «ЦГЭ» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными

правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. При удовлетворении жалобы СПб ГАУ «ЦГЭ» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование учреждения (СПб ГАУ «ЦГЭ»), должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги; сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых СПб ГАУ «ЦГЭ» в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом СПб ГАУ «ЦГЭ».

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) СПб ГАУ «ЦГЭ», вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения

или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.11. СПб ГАУ «ЦГЭ» отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В случае оставления жалобы без ответа по основаниям, указанным в абзаце втором настоящего пункта, СПб ГАУ «ЦГЭ» сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае оставления жалобы без ответа по основаниям, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, СПб ГАУ «ЦГЭ» в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщает об этом гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.13. Порядок обжалования решения по жалобе.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано начальнику Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1-3, тел.: 576-15-00), а также в суд, в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

5.14. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) СПб ГАУ «ЦГЭ», его должностных лиц, осуществляется посредством размещения информации на Портале.

Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) осуществляется также по телефонам, адресам электронной почты, а также при личном приеме по адресам, указанным в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента.

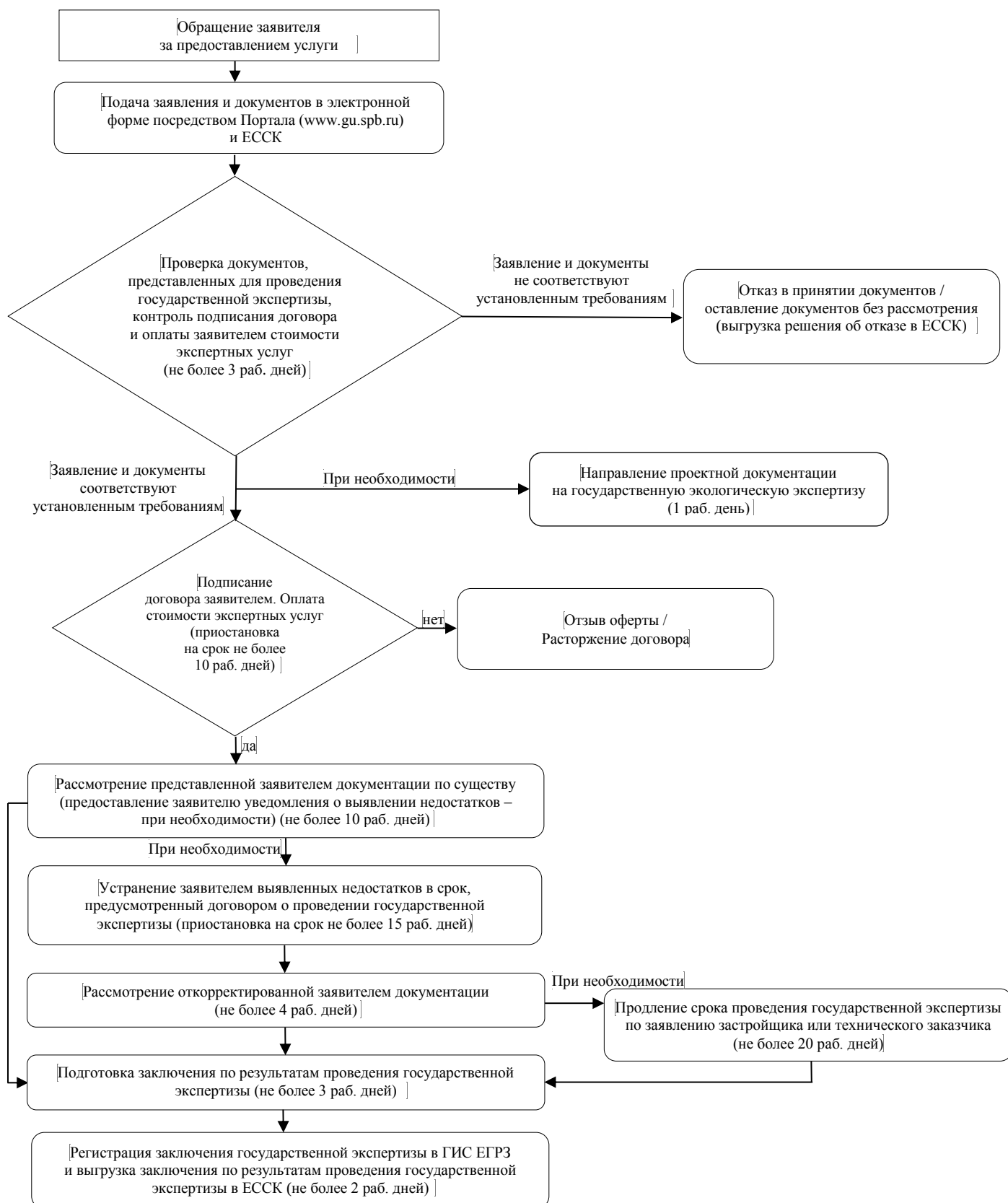
5.15. В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение трех лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в экспертной комиссии, созданной федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, в порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для СПб ГАУ «ЦГЭ», застройщика, технического заказчика.

5.16. В соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заявитель также вправе в установленном порядке обратиться с жалобой на нарушение порядка осуществления процедур в рамках предоставления услуги по проведению государственной экспертизы в Федеральную антимонопольную службу.

Приложение № 1.1
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

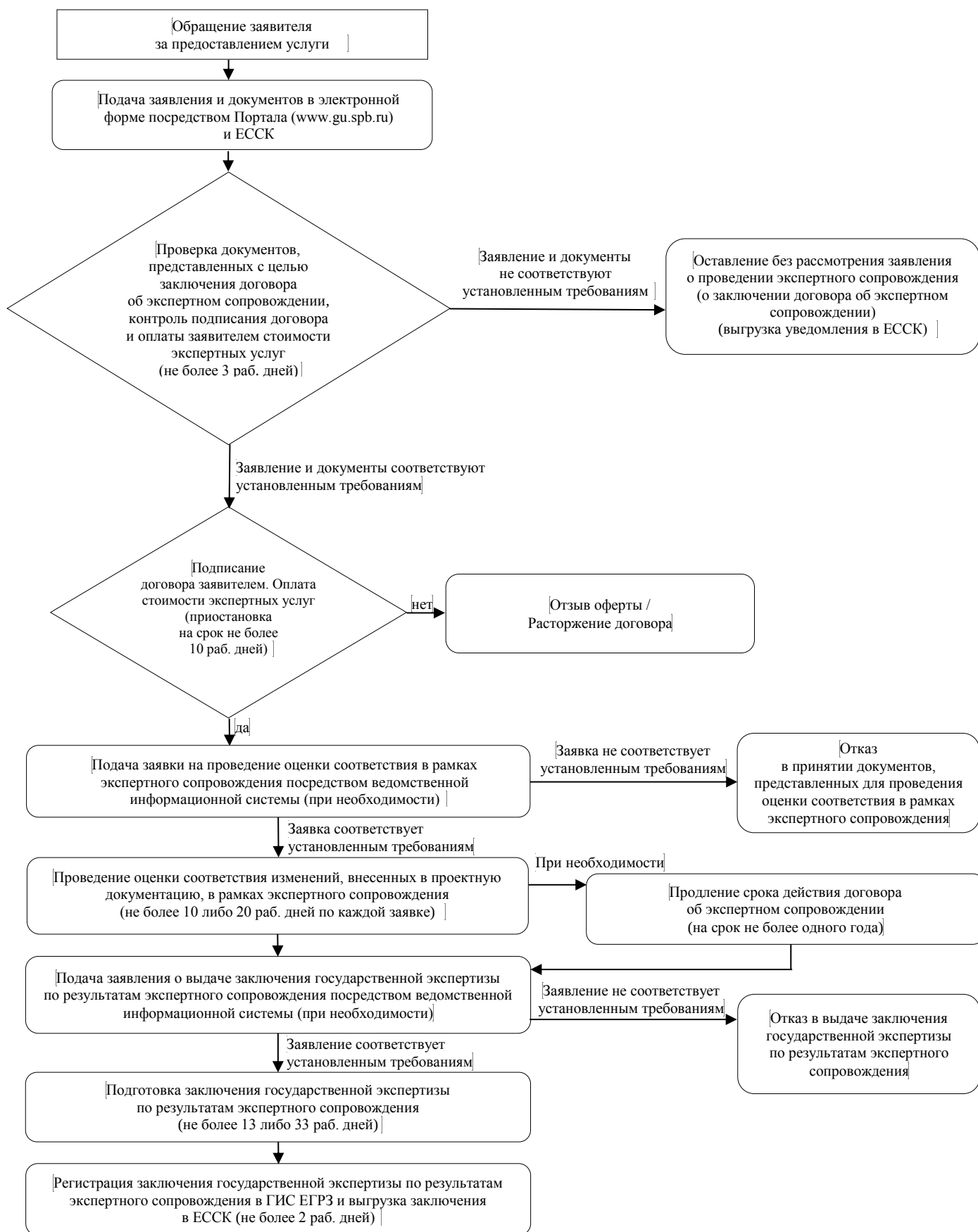
**Блок-схема предоставления подуслуги
«проведение первичной (повторной) государственной экспертизы»**



Приложение № 1.2

к Административному регламенту Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

Блок-схема предоставления подуслуги «проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения»



Приложение № 2.1
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Форма заявления о проведении государственной экспертизы

Общая информация

Тип экспертизы:

_____ (первичная/повторная)

Объект экспертизы:

_____ (- проектная документация (включая смету) и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация и результаты инженерных изысканий;
- результаты инженерных изысканий;
- проектная документация (включая смету);
- проектная документация;
- сметная документация;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием проектной документации повторного использования;
- проектная документация, подготовленная с использованием проектной документации повторного использования;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием проектной документации повторного использования, и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация, подготовленная с использованием проектной документации повторного использования, и результаты инженерных изысканий.)

Стадия проектирования:

_____ (проектная документация/проектная и рабочая документация)

Вид строительных работ:

_____ (строительство/реконструкция/капитальный ремонт/снос/
работы по сохранению объекта культурного наследия)

Наименование объекта:

Сведения о функциональном назначении объекта: _____

Почтовый (строительный) адрес объекта: _____

Кадастровый номер земельного участка (участков) : _____

Номер и дата выдачи ГПЗУ (ППТ): _____

Источник финансирования проектно-изыскательских работ:

Размер финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта):

Источник финансирования строительно-монтажных работы и иных затрат:

Размер финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта):

Предельная сметная стоимость (тыс. руб.): _____

Технико-экономические показатели объекта капитального строительства

Вид объекта капитального строительства: _____
(здания и сооружения/линейно-протяженные объекты/
здания, сооружения и линейно-протяженные объекты)

Для зданий и сооружений:

Площадь участка в границах землеотвода: _____
Площадь застройки: _____
Общая площадь здания: _____
Строительный объем: _____
Количество этажей: _____
Производительность (при наличии): _____

Для линейно-протяженных объектов:

Вид объекта: _____
Протяженность: _____ ед. измерения _____
(м/км)
Ширина: _____ ед. измерения _____
(м/км)
Диаметр (сечение): _____ ед. измерения _____
(мм/см/дюйм/
м/км
м/км)

Проектировщик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Место нахождения (юридический адрес): _____
Фактический (почтовый) адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная:

Номер: _____
Дата выдачи: _____

Данные руководителя:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Главный инженер проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Главный архитектор проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

СНИЛС: _____

ОГРНИП: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная:

Номер: _____

Дата выдачи: _____

Главный инженер проекта:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Главный архитектор проекта:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Технический заказчик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Место нахождения (юридический адрес): _____

Фактический (почтовый) адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Ответственный представитель:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

СНИЛС: _____

ОГРНИП: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Ответственный представитель:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Застройщик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Место нахождения (юридический адрес): _____

Фактический (почтовый) адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

СНИЛС: _____

ОГРНИП: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Заявитель:

Для юридического лица:

Полное наименование: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____
 Место нахождения (юридический адрес): _____
 Фактический (почтовый) адрес: _____
 Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Данные руководителя:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____

Действующий на основании: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 СНИЛС: _____
 ОГРНИП: _____
 Почтовый адрес: _____
 Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____
 Действующий на основании: _____

Сведения об использовании (о причинах неиспользования) экономически эффективной проектной документации повторного использования при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования:

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Обязуюсь сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <https://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

Приложение № 2.1.1
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Перечень видов решений по объекту капитального строительства

В отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы.

В отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности.

В отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке.

В отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации.

При детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ - решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности.

В случае отсутствия указанных выше решений (актов), а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, главы местной администрации, руководителя юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную

или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках.

Приложение № 2.2
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма заявления о заключении договора
об экспертном сопровождении**

_____ (лицо, обращающееся с заявлением о заключении договора об экспертном сопровождении) направляет документы для заключения договора об экспертном сопровождении по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства) _____.

_____ (указывается наименование объекта капитального строительства)

I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) _____;

_____ в соответствии с заданием застройщика (технического заказчика)

б) функциональное назначение объекта капитального строительства: _____;

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства: _____;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): _____;

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом: _____;

е) номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка и (или) утверждения документации по планировке территории: _____.

II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания

а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;

б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес индивидуального предпринимателя: _____;

в) СНИЛС индивидуального предпринимателя: _____;

г) ИНН юридического лица: _____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: _____;

к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного инженера проекта, номер телефона: _____;

л) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного архитектора проекта, номер телефона: _____.

м) наименование банка: _____;

н) расчетный счет: _____;

о) корреспондентский счет: _____;

п) БИК: _____;

р) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная: _____;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, номер телефона: _____;

к) наименование банка: _____;

л) расчетный счет: _____;

м) корреспондентский счет: _____;

н) БИК: _____.

V. Иные сведения

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства: _____.

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение _____.

(дата и номер заключения экспертизы, кем выдано)

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:

полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____;

документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор от имени застройщика: _____;

место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

ОГРН: _____;

в) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: _____;

корреспондентский счет №: _____;

лицевой счет №: _____;

БИК: _____.

При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика (третьей стороны по договору):

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор со стороны плательщика: _____;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица: _____;

д) адрес электронной почты: _____;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

ж) реквизиты юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

ОГРН: _____;

з) банковские реквизиты:

наименование банка: _____;

корреспондентский счет №: _____;

лицевой счет №: _____.

БИК: _____.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Обязуюсь сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <https://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

Приложение № 2.3
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма заявки на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

(лицо, обращающееся с заявкой на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения)

прошу провести оценку соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении
изменений, внесенных в проектную документацию объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с договором об экспертном сопровождении _____

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

Приложение:

1. Часть проектной документации, в которую внесены изменения;
2. Справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
3. Задание застройщика или технического заказчика на проектирование
(в случае внесения в него изменений);
4. Выписка из реестра членов СРО.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2.4
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма заявления о выдаче заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

(лицо, обращающееся с заявлением о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам
экспертного сопровождения)
направляет документы для получения заключения государственной экспертизы по результатам
экспертного сопровождения объекта капитального строительства _____

(наименование объекта капитального строительства, применительно к которому представлены документы)
в рамках договора об экспертном сопровождении _____

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

В отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства
проводилась оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, по результатам которой выданы
следующие заключения:

(дата и номер заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения,
кем выдано)

Прошу отразить в выдаваемом заключении выводы в части проверки достоверности определения
сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства*.

Приложение*:

1. Смета на строительство/реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате
изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других
решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную
с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их
отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр
сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов
на дату представления настоящего заявления о выдаче заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

*Указывается в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе
экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального
строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных
ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального
строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости
строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств
бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение № 3.1
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма государственного контракта о проведении первичной (повторной)
государственной экспертизы**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА № _____

Идентификационный код закупки: _____

Дело экспертизы № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий государственный контракт Санкт-Петербурга (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы следующей документации (далее - документация):

- проектной документации (включая смету) и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации (включая смету),
- проектной документации,
- в части проверки достоверности определения сметной стоимости,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием проектной документации повторного использования,
- проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий,
- и рабочей документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)
а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Государственная экспертиза подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Административным регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от _____. № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Контрактом. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Контракту дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

Для повторной экспертизы проектной документации:

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги (заключение государственной экспертизы) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) устранять выявленные Исполнителем недостатки в представленной документации.

В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя и в определенном им порядке, пределах и сроках представляет ответы на замечания Исполнителя, исправленный по замечаниям Исполнителя вариант документации в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Срок устранения выявленных Исполнителем недостатков определяется Исполнителем в уведомлении о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий.

С целью устранения Заказчиком выявленных Исполнителем недостатков рассмотрение дела государственной экспертизы приостанавливается на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

В случае представления Заказчиком ответов на замечания Исполнителя, исправленного варианта документации ранее истечения указанного выше срока проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний;

д) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Контракта.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы;

б) осуществлять оперативное внесение изменений в документацию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы;

в) в случае утраты заключения государственной экспертизы бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

г) в соответствии с главой 6 Контракта и действующим законодательством Российской Федерации досрочно расторгнуть настоящий Контракт при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснять порядок проведения государственной экспертизы;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) проводить государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Контрактом, с момента начала проведения экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы и подготовить заключение государственной экспертизы;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) по окончании государственной экспертизы направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100%);

е) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для проведения государственной экспертизы;

б) досрочно расторгнуть настоящий Контракт в соответствии с главой 6 настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Контракта, в том числе в судебном порядке;

г) направить (вручить) Заказчику уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий (в случае подготовки такого уведомления). Уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий направляется только после оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100%.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет:

в том числе НДС 20%: _____

Расчет стоимости услуг по проведению государственной экспертизы приведен в приложении к настоящему Контракту.

3.2. Цена Контракта является твердой и может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением.

3.3. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется за счет средств

3.4. Оплата услуг по настоящему Контракту производится Заказчиком в размере 100% не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Контракта и выставления Исполнителем счета на оплату.

3.5. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость государственной экспертизы возврату не подлежит.

3.6. Датой оплаты услуг по настоящему Контракту считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки проведения государственной экспертизы

Для объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций (в т.ч. государственных предприятий или учреждений):

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой заключения настоящего Контракта и возврата Заказчиком Исполнителю одного оригинального экземпляра настоящего Контракта, подписанного со стороны Заказчика.

В случае подписания Заказчиком Контракта электронной подписью в информационной системе Исполнителя началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой подписания Контракта.

Для иных объектов капитального строительства:

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Контракту на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок проведения государственной экспертизы составляет **19 (девятнадцать)** рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы.

Вышеуказанный срок не включает в себя срок приостановки дела государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Контракта.

Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на двадцать рабочих дней.

Заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Контракту, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии

с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, Закона № 44-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Контракта несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Контракта безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Контракту услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере: _____.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере _____.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком штрафа в размере: _____.

За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.5. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Контракта, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Контракта

6.1. Контракт считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 6 (шести) месяцев. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Контракта может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Контракта.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Контракту.

6.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с п. 12 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которое в соответствии с гражданским законодательством является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

6.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Контракту;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Контракта;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Контракта (подписанного с его стороны).

6.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с п. 20 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

6.10. Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.11. При расторжении Контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Контракта определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Контракта после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления

о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Контракта после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Контракту решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Контракта, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Контрактом, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Контракта в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Контракта, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Контракта (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Контракт подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Приложения

8.1. Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 3.2
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма договора о проведении первичной (повторной)
государственной экспертизы**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению государственной экспертизы**

Дело экспертизы № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)
действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной
экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать
Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы следующей документации
(далее - документация):

- проектной документации (включая смету) и результатов инженерных изысканий,
 - проектной документации и результатов инженерных изысканий,
 - результатов инженерных изысканий,
 - проектной документации (включая смету),
 - проектной документации,
 - в части проверки достоверности определения сметной стоимости,
 - проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием проектной
документации повторного использования,
 - проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации
повторного использования,
 - проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием проектной
документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий,
 - проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации
повторного использования, и результатов инженерных изысканий,
 - и рабочей документации,
- в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)
а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Государственная экспертиза подлежит проведению в порядке, предусмотренном
Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной
документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Административным регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от __.__.____ № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

Для повторной экспертизы проектной документации:

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги (заключение государственной экспертизы) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) устранять выявленные Исполнителем недостатки в представленной документации.

В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя и в определенном им порядке, пределах и сроках представляет ответы на замечания Исполнителя, исправленный по замечаниям Исполнителя вариант документации в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Срок устранения выявленных Исполнителем недостатков определяется Исполнителем в уведомлении о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий.

С целью устранения Заказчиком выявленных Исполнителем недостатков рассмотрение дела государственной экспертизы приостанавливается на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

В случае представления Заказчиком ответов на замечания Исполнителя, исправленного варианта документации ранее истечения указанного выше срока проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний;

д) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

2.2. Заказчик имеет право:

- а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы;
- б) осуществлять оперативное внесение изменений в документацию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы;
- в) в случае утраты заключения государственной экспертизы бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

г) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

- а) разъяснять порядок проведения государственной экспертизы;
- б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) проводить государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы и подготовить заключение государственной экспертизы;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) по окончании государственной экспертизы направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком полной стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%);

е) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для проведения государственной экспертизы;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке;

г) направить (вручить) Заказчику уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий (в случае подготовки такого уведомления). Уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий направляется только после оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость экспертизы возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки проведения государственной экспертизы

Для объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций (в т.ч. государственных предприятий или учреждений):

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой заключения настоящего Договора и возврата Заказчиком Исполнителю одного оригинального экземпляра настоящего Договора, подписанного со стороны Заказчика.

В случае подписания Заказчиком Договора электронной подписью в информационной системе Исполнителя началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой подписания Договора.

Для иных объектов капитального строительства:

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок проведения государственной экспертизы составляет **19 (девятнадцать)** рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы.

Вышеуказанный срок не включает в себя срок приостановки дела государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Договора.

Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на двадцать рабочих дней.

Заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;
- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;
- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;
- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. В случаях, указанных в п. 6.3, настоящий Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком уведомления о расторжении Договора. Момент получения Заказчиком уведомления, указанного в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его отправки заказным письмом по адресу Заказчика, указанному в Договоре.

6.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.8. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Приложения

8.1. Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 3.3
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма государственного контракта о проведении государственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА № _____

Идентификационный код закупки: _____

Дело по экспертному сопровождению № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий государственный контракт Санкт-Петербурга (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)
а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Административным регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от _____. № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания услуг является заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Контрактом. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Контракту дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Контракту, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Контракта.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке

организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

(далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в случае утраты заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

д) в соответствии с главой 6 Контракта и действующим законодательством Российской Федерации досрочно расторгнуть настоящий Контракт при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг;

е) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, осуществлять оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Контрактом, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Контрактом;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика. Заказчик в день принятия решения об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Контракт в соответствии с главой 6 настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Контракта, в том числе в судебном порядке.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет:

в том числе НДС 20%: _____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Контракту.

3.2. Цена Контракта является твердой и может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением.

3.3. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется за счет средств _____.

3.4. Оплата услуг по настоящему Контракту производится Заказчиком в размере 100% не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Контракта и выставления Исполнителем счета на оплату.

3.5. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

3.6. Датой оплаты услуг по настоящему Контракту считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Контракту Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

4.1. Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Контракту на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год (247 рабочих дней)** с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год (247 рабочих дней).

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

4.4. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Контракту, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, Закона № 44-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Контракта несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Контракта безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Контракту услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере: _____.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере _____.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком штрафа в размере: _____.

За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.5. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Контракта, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Контракта

6.1. Контракт считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 24 (двадцати четырех) месяцев. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Контракта может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Контракта.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Контракту.

6.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с п. 12 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которое в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

6.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Контракту;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Контракта;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Контракта (подписанного с его стороны).

6.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с п. 20 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

6.10. Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.11. При расторжении Контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Контракта определяется в размере 100% в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Контракту решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Контракта, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Контрактом, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Контракта в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Контракта, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Контракта (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Контракт подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Приложения

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 3.4
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма договора о проведении государственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению государственной экспертизы**

Дело по экспертному сопровождению № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)
действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)
а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Административным регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от _____. № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом

оказания услуг является заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в случае утраты заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

д) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг;

е) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, осуществлять оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Договором;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы

по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика. Заказчик в день принятия решения об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае если Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

4.1. Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** (247 рабочих дней) с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год (247 рабочих дней).

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

4.4. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины, в том числе информации об источниках финансирования, Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;
- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;
- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;
- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. В случаях, указанных в п. 6.3, настоящий Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком уведомления о расторжении Договора. Момент получения Заказчиком уведомления, указанного в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его отправки заказным письмом по адресу Заказчика, указанному в Договоре.

6.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами,

являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.8. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется в размере 100% в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Приложения

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 4
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма расчета размера платы за проведение государственной экспертизы
(расчета платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного
сопровождения)**

Приложение № 1
к договору (государственному контракту,
контракту) от «__» _____ 20 __ г.

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость	Индекс перехода в базовые цены	Стоимость в базовых ценах
1	Стоимость проектных работ; Спр; в ценах __ кв. 20__ г.			
2	Стоимость изыскательских работ; Сир; в ценах __ кв. 20__ г.			
3	Сумма стоимости проектных и изыскательских работ; Спир			
	Процент от суммы Спр и Сир; П			
	Коэффициент на инфляцию 20__ год к 2001 году; Ki			
4	Расчет размера платы $R_{пгэ} = \text{Спир} \times \text{П} \times \text{Ki}$			
	НДС 20%			
	Размер платы с НДС			

Исполнитель: СПб ГАУ «ЦГЭ»

Директор _____

Начальник управления по работе с заказчиками _____

Заказчик: _____

М.П.

Приложение № 5
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Типовая форма счета на оплату проведения государственной экспертизы

Поставщик: СПб ГАУ «ЦГЭ»
Адрес: 191023, Санкт-Петербург г. Зодчего Росси ул., дом № 1/3
т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523
Текущий счет № 40603810990324008078 ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
Корреспонд. счет № 30101810900000000790 ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
БИК: 044030790
ИНН /КПП поставщика 7840422787 / КПП 784001001
КОД по ОКПО: 64198347
ОКАТО: 40298562000
Грузоотправитель и его адрес: _____
Грузополучатель и его адрес: _____
К платежно-расчетному документу №

СЧЕТ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Дело № _____ Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заказчик:
Плательщик:
Адрес:
Расчетный счет №
Корреспонд. счет №
Город:
ИНН покупателя
КОД по ОКОНХ:
КОД по ОКПО:
Дополнение (условия оплаты по договору (контракту), способ отправления и т.п.): _____

Наименование товара	Код по ОКДП	Ед. изм.	Кол- во	в т.ч. акциз	Сумма	в т.ч. акциз	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
		руб.					20%		
Всего к оплате									

Главный бухгалтер

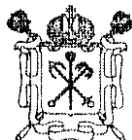
Директор

ПОЛУЧИЛ _____
(подпись покупателя или уполномоченного
представителя покупателя)

ВЫДАЛ _____
(подпись ответственного лица
от поставщика)

Приложение № 6
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма отказа в принятии документов,
представленных для проведения государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Золчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

**в принятии проектной документации
и (или) результатов инженерных изысканий,
представленных для проведения государственной экспертизы**

По результатам проведения проверки документов, представленных
для проведения государственной экспертизы, по объекту: _____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____),
Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр
государственной экспертизы» сообщает об отказе в принятии проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий в соответствии
с подпунктом ____ пункта 24 Положения об организации и проведении
государственной экспертизы проектной документации и результатов

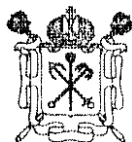
инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма уведомления об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения государственной экспертизы

По результатам проведения проверки документов, представленных
для проведения государственной экспертизы, по объекту: _____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____),
Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр
государственной экспертизы» сообщает об оставлении без рассмотрения
заявления о проведении государственной экспертизы проектной
документации и результатов инженерных изысканий в соответствии
с подпунктом «б» пункта 23 Положения об организации и проведении
государственной экспертизы проектной документации и результатов
инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства

Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – Положение), по следующей причине.

Документы представлены с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения, к формату документов, представляемых в электронной форме (электронные документы, предоставленные для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий не соответствуют требованиям, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр): _____

_____.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма отказа в принятии документов,
представленных для проведения государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 784042278/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного
сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении)

По результатам проверки документов, представленных с целью
заключения договора об экспертном сопровождении по объекту:

(заявление о заключении договора об экспертном сопровождении
№ ____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы» сообщает об оставлении
без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения
в соответствии с подпунктом ____ пункта 23(1) Положения об организации
и проведении государственной экспертизы проектной документации
и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим
основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 9
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Форма уведомления об отзыве оферты



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

_____ № _____
На № _____ от _____

Уведомление об отзыве оферты

Уважаемый _____!

«__» _____ 20 __ года в Ваш личный кабинет в ведомственной
информационной системе СПб ГАУ «ЦГЭ» и ЕССК был выгружен проект
договора о проведении государственной экспертизы по объекту:

_____ (заявление о проведении государственной экспертизы № _____,
дело экспертизы № _____).

В связи с тем, что до настоящего времени проект договора
в установленном порядке не подписан с Вашей стороны, и на основании
статьи 436 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 8.9 проекта

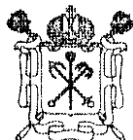
договора предложение о заключении вышеназванного договора просим считать отозванным.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 10
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма уведомления о расторжении договора
о проведении государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Золчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 784042278/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении договора о проведении государственной экспертизы

Между _____ (наименование заявителя, далее – Заказчик)
и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр
государственной экспертизы» (далее – Исполнитель) заключен договор
от _____.№ ____ (далее – Договор) о проведении государственной
экспертизы в отношении объекта капитального строительства:

В соответствии с пунктом 3.2 Договора оплата экспертных услуг
производится Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня
заключения сторонами Договора и выставления Исполнителем счета
на оплату.

По состоянию на _____.оплата услуг по Договору Заказчиком
не произведена.

Согласно пункту 6.3 Договора Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по Договору.

В связи с вышеизложенным на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 6.3 Договора Исполнителем принято решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 11
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма уведомления о направлении проектной документации
на государственную экологическую экспертизу**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 784042278/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о направлении проектной документации
на государственную экологическую экспертизу

По результатам проведения проверки документов, представленных
для проведения государственной экспертизы, по объекту:

_____ (заявление от «__» _____ 20__ г. № ____), установлен факт необходимости
направления проектной документации на государственную экологическую
экспертизу.

В соответствии с частью 6.2 статьи 49 Градостроительного кодекса
Российской Федерации СПб ГАУ «ЦГЭ» направило представленную Вами
проектную документации по указанному выше объекту в Комитет
по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению

экологической безопасности Санкт-Петербурга (копия сопроводительного документа прилагается).

Сообщаем о необходимости осуществления Вами дальнейших действий в рамках проведения государственной экологической экспертизы представленной проектной документации.

Приложение на ___ л. в 1 экз.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 12
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Форма уведомления о выявлении недостатков

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫЯВЛЕНИИ НЕДОСТАТКОВ В ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
И РЕЗУЛЬТАТАХ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ**

от _____

№ _____

Объект экспертизы

Наименование объекта экспертизы

I. Сведения об объекте экспертизы с указанием вида и наименования рассматриваемой документации (материалов), разделов такой документации

II. Перечень принятых сокращений правовых актов

III. Описание рассмотренной документации (материалов)

3.1. Недостатки, выявленные в результатах инженерных изысканий

3.2. Недостатки, выявленные в проектной документации

В представленной документации в процессе проведения экспертизы выявлены недостатки, которые необходимо устранить в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения настоящего уведомления (далее – период устранения недостатков).

Выявленные недостатки подлежат устранению посредством представления ответов на замечания экспертов, дополнительных расчётов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий; исправленного по замечаниям экспертов варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Документы должны быть представлены в электронном формате и подписаны с использованием электронной подписи лицами, участвовавшими в их разработке, либо путем оформления информационно-удостоверяющего листа в соответствии с Требованиями к формату электронных документов.

В случае представления ответов на замечания экспертов, исправленного варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий ранее истечения указанного выше срока Вы вправе представить обращение о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы.

Обращение о досрочном возобновлении дела экспертизы подлежит загрузке в Ваш личный кабинет во вкладку "Состав ИРД" в папку "Письма и заявления".

Образец письма (обращения) о досрочном возобновлении дела экспертизы размещён на сайте СПб ГАУ "ЦГЭ" в разделе "Типовые документы".

В соответствии с административным регламентом в указанный выше период устранения недостатков экспертиза не проводится, приём не ведётся, рассмотрение дела экспертизы приостанавливается.

По окончании срока приостановки дела экспертизы, в том числе на основании Вашего обращения о досрочном возобновлении дела экспертизы, в течение 4 (четырёх) рабочих дней у Вас будет возможность записаться на приём к экспертам учреждения, представить дополнительные документы и (или) ответы на замечания, а также представить заявление застройщика (технического заказчика) о продлении срока проведения экспертизы.

В процессе устранения указанных выше недостатков может быть выдано дополнительное уведомление о выявлении недостатков по вновь представленным сведениям, описаниям, разделам, расчетам, чертежам и иным материалам.

В соответствии с частью 7 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации застройщик (технический заказчик) вправе продлить проведение государственной экспертизы на срок не более 20 (двадцати) рабочих дней.

Продление срока проведения экспертизы осуществляется посредством Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга путем нажатия кнопки "Продлить срок по обращению".

В случае продления срока проведения экспертизы по заявлению застройщика (технического заказчика) в течение соответствующего дополнительного срока экспертизы у Вас будет возможность записаться на приём к экспертам учреждения, допускается дальнейшая работа по устранению выявленных недостатков в представленной документации.

Обращаем Ваше внимание, что при подготовке заключения экспертизы не будут рассматриваться по существу новые проектные решения, не связанные с устранением недостатков и (или) отсутствовавшие на момент подготовки уведомления о выявлении недостатков.

Кроме того, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения экспертизы СПб ГАУ "ЦГЭ" начинает подготовку заключения по результатам экспертизы. Это означает, что возможность устранения выявленных недостатков, представления ответов на замечания экспертов, исправленного варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий прекращается.

В случае неустранения любых выявленных недостатков СПб ГАУ "ЦГЭ" будет подготовлено отрицательное заключение.

Руководитель экспертной группы,

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 13
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма обращения заявителя о досрочном возобновлении
дела государственной экспертизы**

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от⁵ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении дела государственной экспертизы

Настоящим сообщаю о завершении представления ответов на выявленные экспертами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатки, исправленного варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в рамках исполнения договора о проведении государственной экспертизы от «__» _____ 20__ г. № ____ (дело экспертизы № ____)

в отношении объекта: _____

_____.

Прошу возобновить проведение государственной экспертизы.

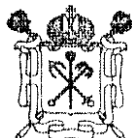
(Дата)

(подпись) (Ф.И.О.)

⁵ Заявление о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы может быть подано исключительно уполномоченным представителем заявителя, заключившего договор о проведении государственной экспертизы.

Приложение № 14
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Форма уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 784042278/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе от дальнейшего проведения экспертизы

В рамках проведения государственной экспертизы в отношении
объекта: _____

(дело экспертизы № ____) в проектной документации (и (или) результатах
инженерных изысканий) выявлены недостатки, не позволяющие сделать
выводы государственной экспертизы.

О необходимости устранения указанных выше недостатков Вам было
представлено соответствующее уведомление от «__» _____ 20__ г. № ____.

Указанные выше недостатки подлежали устранению в срок,
не превышающий ____ дней, с момента представления уведомления.

В связи с не устранением Вами соответствующих недостатков
в установленные сроки и в соответствии с пунктом 35 Положения

об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, СПб ГАУ «ЦГЭ» сообщает об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы и предлагает Вам заключить соглашение о расторжении договора (государственного контракта) от «__» _____ 20__ г. № ____.

Проект соглашения о расторжении указанного выше договора (государственного контракта), подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ», выгружен в Ваш личный кабинет в ведомственной информационной системе СПб ГАУ «ЦГЭ» и ЕССК.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 15
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Примерная форма заключения государственной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объект экспертизы

Наименование объекта экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению экспертизы

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения экспертизы

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения экспертизы

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения экспертизы

1.7. Перечень принятых сокращений правовых актов

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации экономически эффективной проектной документации повторного использования

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку проектной документации

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведённых инженерных изысканий, дата подготовки отчётной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчётных материалов о выполнении инженерных изысканий

4.1.2. Сведения о методах выполнения инженерных изысканий

4.1.3. Сведения об оперативных изменениях, внесённых заявителем в результаты инженерных изысканий в процессе проведения экспертизы

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации

4.2.2. Описание основных решений (мероприятий), принятых в проектной документации

4.2.3. Сведения об оперативных изменениях, внесённых заявителем в рассматриваемые разделы проектной документации в процессе проведения экспертизы

4.3. Описание сметы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения экспертизы

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

4.3.3. Информация о цене строительства объектов, аналогичных по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и требованиям технических регламентов

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчётов, содержащихся в сметной документации, утверждённым сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объёмам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Выводы о непревышении (превышении) сметной стоимости строительства, реконструкции над укрупнённым нормативом цены строительства

5.3.3. Выводы о соответствии (несоответствии) расчётов, содержащихся в сметной документации, физическим объёмам работ, включённым в ведомость объёмов работ, акт, утверждённый застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта

5.3.4. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

VI. Общие выводы

VII. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение экспертизы

Приложение № 16
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ
В РАМКАХ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Наименование объекта оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения**

- 1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения*
- 2. Сведения о заявителе*
- 3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения*
 - 3.1. Перечень принятых сокращений правовых актов*
- 4. Состав проектной документации*
- 5. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения*
- 6. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения*
- 7. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение*
- 8. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию*
- 9. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию*
- 10. Описание изменений, внесенных в проектную документацию*
- 11. Выводы о подтверждении или неподтверждении соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, установленным требованиям, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий*
- 12. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения*

Приложение № 17
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объект оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

**Наименование объекта оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения**

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.7. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.8. Перечень принятых сокращений правовых актов

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия проектной документации в рамках экспертного сопровождения

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации экономически эффективной проектной документации повторного использования

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

III. Описание рассмотренной документации (материалов)

3.1. Описание технической части проектной документации

3.1.1. Состав проектной документации

3.1.2. Описание изменений, внесённых в проектную документацию в ходе проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

3.2. Описание сметы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

3.2.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения

заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

3.2.2. Информация об использованных сметных нормативах

3.2.3. Информация о цене строительства объектов, аналогичных по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство

IV. Выводы по результатам рассмотрения

4.1. Выводы в отношении технической части проектной документации

4.1.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

4.1.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации установленным требованиям и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации, в которую изменения не вносились

4.2. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

4.2.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчётов, содержащихся в сметной документации, утверждённым сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объёмам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

4.2.2. Выводы о непревышении (превышении) сметной стоимости строительства, реконструкции над укрупнённым нормативом цены строительства

4.2.3. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

V. Общие выводы

VI. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

Приложение № 18
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Типовая форма дополнительного соглашения к договору
о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг
о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

Дело по экспертному сопровождению № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Настоящим Соглашением Стороны договорились о продлении срока действия договора от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Договор) на **один календарный год** (247 рабочих дней).

2. При продлении срока действия Договора стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения составляет: _____,
том числе НДС 20%: _____.

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора приведен в приложении настоящему Соглашению.

3. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента подписания и ограничено сроком, указанным в пункте 1 настоящего Соглашения.

6. Заказчик обязуется подписать настоящее Соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Соглашения, подписанного со стороны Исполнителя.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Приложение, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора (Приложение № 1).

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 19.1
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору (государственному контракту, контракту)
о проведении государственной экспертизы (двухсторонний)**

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № _____ ()
от «__» _____ 20__ г. № _____

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Основание: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол- во	Ед.	Цена	Сумма
1		1			

Итого:
Сумма НДС:

Всего оказано услуг 1 на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий
по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 19.2
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору (государственному контракту, контракту)
о проведении государственной экспертизы (трехсторонний)**

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № _____ ()
от «__» _____ 20__ г. № _____

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Плательщик: _____

Основание: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол- во	Ед.	Цена	Сумма
1		1			

Итого:
Сумма НДС:

Всего оказано услуг 1 на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик и Плательщик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеют.

Заказчик:

М.П.

Плательщик:

М.П.

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 20
к Административному регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных изысканий

Форма заявления об отказе от проведения государственной экспертизы

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

ОТ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от проведения государственной экспертизы

Настоящим уведомляю Вас об отказе от проведения государственной
экспертизы в отношении объекта: _____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____,
дело экспертизы № ____).

(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

(вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:

(место постоянной регистрации)

в лице представителя

_____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

(вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу:

(место постоянной регистрации)

действующего на основании

(вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

настоящим даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания;
- сведения об образовании и профессиональной деятельности;
- и иные сведения, необходимые для предоставления услуги;

(наименование услуги)

посредством Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» и иных органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги.

Настоящее согласие выдано сроком на _____ и вступает в силу с момента его подписания.
(срок действия согласия)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления услуги, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

« » _____ Г.
 (дата)

(подпись с расшифровкой)