



## ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

### КОМИТЕТ ПО МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ И РЕАЛИЗАЦИИ МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

#### ПРИКАЗ

---

#### **О внесении изменения в приказ Комитета от 23.06.2017 № 84-п**

В соответствии с пунктом 3 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047, пунктом 6 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327, распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 31.05.2017 № 96-р «Об утверждении нормативов цены товаров, работ, услуг на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге (далее – Комитет) от 23.06.2017 № 84-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – приказ) изменение, изложив приложение № 2 к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета от 26.02.2018 № 13-п «О внесении изменения в приказ Комитета от 23.06.2017 № 84-п».

3. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета.

**Председатель Комитета**

**О.И. Махно**

**Нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по межнациональным отношениям  
и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

| № п/п | Вид (группа, подгруппа)<br>нормативных затрат)   | Значение нормативных затрат<br>на очередной финансовый год<br>и на плановый период (руб.) |                   |                   | Порядок расчета нормативных затрат, в соответствии<br>с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение<br>функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа<br>управления территориальным государственным<br>внебюджетным фондом и подведомственных<br>им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга,<br>утвержденными постановлением Правительства<br>Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 (далее – Правила)  |
|-------|--|---|-------------------|-------------------|--|
|       |  | 2018  | 2019              | 2020              |  |
| 1     | 2  | 3   | 4                 | 5                 | 6  |
| 1     | <b>Нормативные затраты<br/>на информационно-<br/>коммуникационные технологии:</b>                                      | <b>565 200,00</b>   | <b>612 200,00</b> | <b>651 185,88</b> | Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии (НЗикт) включают в себя затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества (НЗикт/пру) (п. 1.4 приложения к Правилам), затраты на приобретение основных средств (НЗосн) (п. 1.5 приложения к Правилам), затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий (НЗикт/пмз) (п. 1.7 приложения к Правилам) и определяются по формуле:<br><br>НЗикт = НЗикт/пру + НЗикт/осн + НЗикт/пмз |
| 1.1   | Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества | 310 700,00  | 336 500,00        | 356 400,00        | Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к нормативным затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества (НЗикт/пру) (п. 1.4 приложения к Правилам) включают в себя иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий (НЗи/пру) (п. 1.4.4 приложения к Правилам)  |

|         |  |            |            |            |   |
|---------|--|------------|------------|------------|---|
| 1.1.1   | Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий | 310 700,00 | 336 500,00 | 356 400,00 | Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий (НЗи/пру), включают в себя затраты на обслуживание программно-аппаратных комплексов Комитета (НЗпак).  |
| 1.1.1.1 | Затраты на обслуживание программно-аппаратных комплексов Комитета  | 310 700,00 | 336 500,00 | 356 400,00 | Нормативные затраты на обслуживание программно-аппаратных комплексов Комитета (НЗпак) определяются по формуле:<br><br>$\text{НЗпак} = \sum_i \text{Кчас}_i \times \text{НЦчас}_i,$ где: Кчас <sub>і</sub> – количество часов обслуживания і-го программно-аппаратного комплекса в год;<br>НЦчас <sub>і</sub> – норматив цены обслуживания і-го программно-аппаратного комплекса Комитета за один час;<br>і – вид программно-аппаратного комплекса Комитета. |
| 1.2     | Затраты на приобретение основных средств   | 17 807,20  | 22 438,70  | 24 049,55  | Нормативные затраты на приобретение основных средств (НЗикт/осн) включают иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий (НЗикт/ин) (п. 1.5.6 приложения к Правилам).  |
| 1.2.1   | Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 17 807,20  | 22 438,70  | 24 049,55  | Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий, включают затраты на приобретение мобильных носителей информации (НЗмни)  |

|         |  |            |            |            |  |
|---------|--|------------|------------|------------|--|
| 1.2.1.1 | Затраты на приобретение мобильных носителей информации   | 17 807,20  | 22 438,70  | 24 049,55  | <p>Затраты на приобретение мобильных носителей информации (НЗмни) определяются по формуле:</p> $\text{НЗмни} = \sum_i \text{Кмни} \times \text{НЦмни},$ <p>где: Кмни – планируемое к приобретению количество i-ых мобильных носителей информации;<br/> НЦмни – норматив цены единицы i-ого мобильного носителя информации;<br/> i – тип мобильного носителя информации.</p>  |
| 1.3     | Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий:                                | 236 692,80 | 253 261,30 | 270 736,33 | <p>Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий (НЗикт/пмз) включают в себя затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (НЗдет орг) (п. 1.7.5 приложения к Правилам).</p>   |
| 1.3.1   | Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | 236 692,80 | 253 261,30 | 270 736,33 | <p>Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (НЗдет орг) определяются по формуле:</p> $\text{НЗдет орг} = \text{Нц дет орг} \times \text{НЗорг},$ <p>где: Нц дет орг – норматив цены приобретения деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов);<br/> НЗорг – нормативные затраты на приобретение оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов), определяемые в соответствии с п. 1.5.2 приложения к Правилам.</p> |

|     |  |              |              |              |  |
|-----|--|--------------|--------------|--------------|--|
| 2   | <p><b>Прочие нормативные затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 (далее – Общие правила)</b></p> | 2 375 300,00 | 2 244 400,00 | 1 407 000,00 | <p>Прочие нормативные затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил (НЗпр) (п. 2 приложения к Правилам) включают в себя:<br/> НЗпр/свз – затраты на услуги связи (п. 2.1 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/ком – затраты на коммунальные услуги (п. 2.4 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/сим – затраты на содержание имущества (п. 2.6 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/пру – затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества (далее – затраты на приобретение прочих работ и услуг) (п. 2.7 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/осн – затраты на приобретение основных средств (п. 2.8 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/мат – затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил (п. 2.10 приложения к Правилам);<br/> НЗпр/прз - иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил (п. 2.11 приложения к Правилам),</p> <p>и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр} = \text{НЗпр/свз} + \text{НЗпр/ком} + \text{НЗпр/сим} + \text{НЗпр/пру} + \text{НЗпр/осн} + \text{НЗпр/мат} + \text{НЗпр/прз}$ |
| 2.1 | Затраты на услуги связи  | 25 000,00    | 25 000,00    | 25 000,00    | <p>Нормативные затраты на услуги связи (НЗпр/свз) включают затраты на оплату услуг почтовой связи (НЗпочт)</p>   |

|       |   |            |            |            |  |
|-------|---|------------|------------|------------|--|
| 2.1.1 | Затраты на оплату услуг почтовой связи            | 25 000,00  | 25 000,00  | 25 000,00  | <p>Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи (НЗпочт) определяются по формуле:</p> $\text{НЗпочт} = \sum_i \text{Кпочт}^i \times \text{НЦпочт}^i,$ <p>где: Кпочт<sup>i</sup> - планируемое количество i-ых почтовых услуг в год;<br/> НЦпочт<sup>i</sup> – норматив цены одной i-ой почтовой услуги;<br/> i – вид почтовой услуги.</p>  |
| 2.2   | Затраты на коммунальные услуги:                   | 489 000,00 | 525 300,00 | 577 100,00 | <p>Нормативные затраты на коммунальные услуги (НЗпр/ком) включают в себя затраты на электроснабжение (НЗэс), затраты на теплоснабжение (НЗтс), затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (НЗхв) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/ком} = \text{НЗэс} + \text{НЗтс} + \text{НЗхв}$   |
| 2.2.1 | Затраты на электроснабжение                       | 354 017,67 | 376 300,00 | 420 600,00 | <p>Нормативные затраты на электроснабжение (НЗэс) определяются по формуле:</p> $\text{НЗэс} = \text{НЦэс} \times \text{Пэс},$ <p>где: НЦэс – регулируемый тариф на электроэнергию;<br/> Пэс – расчетная потребность электроэнергии в год.</p>  |
| 2.2.2 | Затраты на теплоснабжение                         | 115 610,23 | 127 600,00 | 132 700,00 | <p>Нормативные затраты на теплоснабжение (НЗтс) определяются по формуле:</p> $\text{НЗтс} = \text{НЦтс} \times \text{Птс},$ <p>где: НЦтс – регулируемый тариф на теплоснабжение;<br/> Птс – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление в год.</p>   |
| 2.2.3 | Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение | 19 372,10  | 21 400,00  | 23 800,00  | <p>Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (НЗхв) определяются по формуле:</p> $\text{НЗхв} = \text{НЦхв} \times \text{Пхв} + \text{НЦво} \times \text{Пво},$ <p>где: НЦхв – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;<br/> Пхв – расчетная потребность в холодном водоснабжении в год;<br/> НЦво – регулируемый тариф на водоотведение;<br/> Пво – расчетная потребность в водоотведении в год.</p> |

|         |   |            |            |            |  |
|---------|---|------------|------------|------------|--|
| 2.3     | Затраты на содержание имущества:                                | 632 500,00 | 660 000,00 | 220 000,00 | <p>Нормативные затраты на содержание имущества (НЗпр/сим) включают в себя затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (НЗсто), затраты на техническое обслуживание и ремонт бытовой техники (НЗбыт), затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (НЗин), затраты на заправку картриджами (НЗз/карт) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/сим} = \text{НЗсто} + \text{НЗбыт} + \text{НЗин} + \text{НЗз/карт}$   |
| 2.3.1   | Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений:     | 332 117,17 | 429 742,30 | 220 000,00 | <p>Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (НЗсто) включают в себя затраты на техническое обслуживание помещений (НЗтоп), затраты на комплексную уборку помещений, кабинетов и мытье окон (НЗубр), затраты на дератизацию помещений (НЗдер) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗсто} = \text{НЗтоп} + \text{НЗубр} + \text{НЗдер}$  |
| 2.3.1.1 | Затраты на эксплуатационные услуги по содержанию помещений      | 220 000,00 | 230 000,00 | 110 000,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание помещений (НЗтоп) определяются по формуле:</p> $\text{НЗтоп} = \text{Ктоп} \times \text{НЦтоп},$ <p>где: Ктоп – планируемое количество месяцев технического обслуживания помещений;<br/>НЦтоп – норматив цены за один месяц технического обслуживания помещений.</p>  |
| 2.3.1.2 | Затраты на комплексную уборку помещений, кабинетов и мытье окон | 100 000,00 | 184 742,30 | 110 000,00 | <p>Нормативные затраты на комплексную уборку помещений, кабинетов и мытье окон (НЗубр) определяются по формуле:</p> $\text{НЗубр} = \text{Кубр} \times \text{НЦубр} \times \text{Пубр} + \text{Кмок} \times \text{НЦмок},$ <p>где: Кубр – планируемое количество месяцев оказания услуг по уборке помещений;<br/>НЦубр – норматив цены за уборку одного квадратного метра помещений в месяц;<br/>Пубр - площадь убираемых помещений;<br/>Кмок – планируемое количество помывок окон;<br/>НЦмок - норматив цены за единоразовое мытье окон.</p> |

|         |   |            |            |      |  |
|---------|---|------------|------------|------|--|
| 2.3.1.3 | Затраты на дератизацию помещений  | 12 117,17  | 15 000,00  | 0,00 | <p>Нормативные затраты на дератизацию помещений (НЗдер) определяются по формуле:</p> $\text{НЗдер} = \text{Кдер} \times \text{Нцдер},$ <p>где: Кдер – планируемое количество месяцев оказания услуг по дератизации;<br/>Нцдер – норматив цены за один месяц оказания услуг по дератизации.</p>   |
| 2.3.2   | Затраты на техническое обслуживание и ремонт бытовой техники                                  | 3 000,00   | 15 000,00  | 0,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт бытовой техники (НЗбыт) определяются по формуле:</p> $\text{НЗбыт} = \sum_i \text{Нцбыт}_i \times \text{Кбыт}_i,$ <p>где: Нцбыт<sub>i</sub> – норматив цены технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы i-ого бытового оборудования;<br/>Кбыт<sub>i</sub> – количество i-ого бытового оборудования;<br/>i – вид бытового оборудования.</p>   |
| 2.3.3   | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: | 270 958,60 | 108 357,70 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (НЗин) включают в себя затраты на техническое обслуживание лифта (НЗлфт), затраты на техническое обслуживание кондиционеров (НЗконд), затраты на ежегодное освидетельствование лифта (НЗос/лф), затраты на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (НЗпож), затраты на выполнение работ по устранению неисправностей системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (НЗрем/пож) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗин} = \text{НЗлфт} + \text{НЗконд} + \text{НЗос/лф} + \text{НЗпож} + \text{НЗрем/пож}$ |

|         |  |           |           |      |  |
|---------|--|-----------|-----------|------|--|
| 2.3.3.1 | Затраты на техническое обслуживание лифта  | 65 985,60 | 78 357,70 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание лифта (НЗлфт) определяются по формуле:</p> $\text{НЗлфт} = \text{Клфт} \times \text{НЦлфт},$ <p>где: Клфт – планируемое количество месяцев оказания услуг по техническому обслуживанию лифта;<br/>НЦлфт – норматив цены за один месяц оказания услуг по техническому обслуживанию лифта.</p>  |
| 2.3.3.2 | Затраты на техническое обслуживание кондиционеров  | 20 000,00 | 20 000,00 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание кондиционеров (НЗконд) определяются по формуле:</p> $\text{НЗконд} = \text{НЦконд} \times \text{Кконд},$ <p>где: НЦконд – норматив цены технического обслуживания одного кондиционера в год;<br/>Кконд – количество кондиционеров.</p>  |
| 2.3.3.3 | Затраты на ежегодное освидетельствование лифта   | 6 000,00  | 10 000,00 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на ежегодное освидетельствование лифта (НЗос/лф) определяется по формуле:</p> $\text{НЗос/лф} = \text{НЦос/лф},$ <p>где: НЦос/лф – норматив цены ежегодного освидетельствования лифта.</p>  |
| 2.3.3.4 | Затраты на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре | 95 000,00 | 0,00      | 0,00 | <p>Нормативные затраты на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (НЗпож) определяется по формуле:</p> $\text{НЗпож} = \text{Кпож} \times \text{НЦпож},$ <p>где: Кпож – планируемое количество месяцев оказания услуг по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;<br/>НЦпож – норматив цены за один месяц оказания услуг по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.</p> |

|         |   |            |            |            |  |
|---------|---|------------|------------|------------|--|
| 2.3.3.5 | Затраты на выполнение работ по устранению неисправностей системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре | 84 000,00  | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на выполнение работ по устранению неисправностей системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (НЗрем/пож) определяется по формуле:</p> $\text{НЗрем/пож} = \text{НЦрем/пож},$ <p>где: НЦрем/пож – норматив цены на выполнение работ по устранению неисправностей системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.</p>  |
| 2.3.4   | Затраты на заправку картриджами   | 26 397,23  | 106 900,00 | 0,00       | <p>Нормативные затраты на заправку картриджами (НЗз/карт) определяются по формуле:</p> $\text{НЗз/карт} = \text{НЦз/карт} \times \text{Ккарт},$ <p>где: НЦз/карт – норматив цены заправки одного картриджа;<br/>Ккарт – количество картриджами.</p>  |
| 2.4     | Затраты на приобретение прочих работ и услуг:   | 588 400,00 | 604 100,00 | 402 300,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг (НЗпр/пру) включают в себя затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (НЗпеч), затраты на оплату услуг вневедомственной охраны (НЗохран) (п. 2.7.7 приложения к Правилам), затраты на оплату труда независимых экспертов (НЗэкс) (п. 2.7.9 приложения к Правилам), затраты на страхование помещений (НЗстр), затраты на обслуживание системы электронного документооборота (НЗэдо), затраты на страхование лифта (НЗст/лф), затраты на обучение сотрудников (НЗобч), затраты на услуги по специальной оценке условий труда (НЗоц/усл) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/пру} = \text{НЗпеч} + \text{НЗохран} + \text{НЗэкс} + \text{НЗстр} + \text{НЗэдо} + \text{НЗст/лф} + \text{НЗобч} + \text{НЗоц/усл}$ |

|         |  |            |            |            |   |
|---------|--|------------|------------|------------|---|
| 2.4.1   | Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий: | 54 780,00  | 97 456,00  | 0,00       | <p>Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (НЗпеч) включают в себя затраты на изготовление полиграфической продукции (НЗпол), затраты на приобретение периодических печатных изданий (НЗпи) (п. 2.7.1 приложения к Правилам) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпеч} = \text{НЗпол} + \text{НЗпи}$           |
| 2.4.1.1 | Затраты на изготовление полиграфической продукции  | 348,00     | 40 000,00  | 0,00       | <p>Нормативные затраты на изготовление полиграфической продукции (НЗпол) определяются по формуле:</p> $\text{НЗпол} = \sum_i \text{НЦполи} \times \text{Кполи},$ <p>где: НЦполи – норматив цены за изготовление i-ого вида полиграфической продукции;<br/>Кполи – количество i-ого вида полиграфической продукции;<br/>i – вид полиграфической продукции.</p>                           |
| 2.4.1.2 | Затраты на приобретение периодических печатных изданий   | 54 432,00  | 57 456,00  | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий (НЗпи) определяются по формуле:</p> $\text{НЗпи} = \text{Чр} \times \text{Нц пи} \times \text{Мпи},$ <p>где: Нц пи – норматив цены приобретения периодических печатных изданий;<br/>Мпи – количество месяцев приобретения периодических печатных изданий;<br/>Чр – расчетная численность работников Комитета.</p> |
| 2.4.2   | Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны  | 454 900,00 | 470 644,00 | 402 300,00 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны (НЗохран) определяются по формуле:</p> $\text{НЗохран} = \text{Кохран} \times \text{НЦохран}$ <p>где: Кохран – планируемое количество месяцев оказания услуг вневедомственной охраны;<br/>НЦохран – норматив цены за один месяц оказания услуг вневедомственной охраны.</p>  |

|       |   |           |           |      |  |
|-------|---|-----------|-----------|------|--|
| 2.4.3 | Затраты на оплату труда независимых экспертов                 | 3 000,00  | 6 000,00  | 0,00 | <p>Нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов (НЗэкс) определяются по формуле:</p> $\text{НЗэкс} = \text{Кком} \times \text{Кчас} \times \text{Кэкс} \times \text{Снэ} \times (1 + \text{кстр}),$ <p>где: Кком – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий;<br/> Кчас – планируемое в очередном финансовом году количество заседаний аттестационных и конкурсных комиссий;<br/> Кэкс – планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии;<br/> Снэ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная законом Санкт-Петербурга от 01.04.2010 №119-45 «О порядке оплаты услуг независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых в государственном органе Санкт-Петербурга»;<br/> кстр – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.</p> |
| 2.4.4 | Затраты на страхование помещений                              | 20 000,00 | 22 500,00 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на страхование помещений (НЗстр) определяются по формуле:</p> $\text{НЗстр} = \sum_i \text{Сстри} \times \text{Нцстри},$ <p>где: Сстри – страховая сумма по i-му виду страхования помещений;<br/> Нцстри – тариф на i-ый вид страхования помещений;<br/> i – вид страхования помещений.</p>   |
| 2.4.5 | Затраты на обслуживание системы электронного документооборота | 4 000,00  | 5 000,00  | 0,00 | <p>Нормативные затраты на обслуживание системы электронного документооборота (НЗэдо) определяется по формуле:</p> $\text{НЗэдо} = \text{Нцэдо},$ <p>где: Нцэдо – норматив цены обслуживания системы электронного документооборота в год.</p>   |
| 2.4.6 | Затраты на страхование лифта                                  | 2 500,00  | 2 500,00  | 0,00 | <p>Нормативные затраты на страхование лифта (НЗст/лф) определяется по формуле:</p> $\text{НЗст/лф} = \text{Нцст/лф},$ <p>где: Нцст/лф – норматив цены страхования лифта на год.</p>  |

|       |   |            |           |           |  |
|-------|---|------------|-----------|-----------|--|
| 2.4.7 | Затраты на обучение сотрудников                       | 22 340,00  | 0,00      | 0,00      | <p>Нормативные затраты на обучение сотрудников (НЗобч) определяются по формуле:</p> $\text{НЗобч} = \text{Кчел} \times \text{НЦобч},$ <p>где: Кчел – количество человек, которое планируется направить на обучение;<br/>НЦобч – норматив цены обучения одного человека.</p>  |
| 2.4.8 | Затраты на услуги по специальной оценке условий труда | 26 880,00  | 0,00      | 0,00      | <p>Нормативные затраты на услуги по специальной оценке условий труда (НЗоц/усл) определяются по формуле:</p> $\text{НЗоц/усл} = \text{Крм} \times \text{Нцоц/усл},$ <p>где: Крм – количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке;<br/>Нцоц/усл – норматив цены на услуги специальной оценки одного рабочего места.</p>   |
| 2.5   | Затраты на приобретение основных средств:             | 170 800,00 | 80 000,00 | 30 000,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение основных средств (НЗпр/осн) включают в себя затраты на приобретение мебели (НЗмеб), затраты на приобретение фотоаппарата (НЗфот), затраты на приобретение кулера (НЗкул), затраты на приобретение информационных досок (НЗинф/д) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/осн} = \text{НЗмеб} + \text{НЗфот} + \text{НЗкул} + \text{НЗинф/д}$   |
| 2.5.1 | Затраты на приобретение мебели                        | 130 177,38 | 80 000,00 | 30 000,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение мебели (НЗмеб) (п. 2.8.2 приложения к Правилам) определяются по формуле:</p> $\text{НЗмеб} = \text{Нц меб} \times (\text{Чпр/Нспи меб} + \text{Чпл}),$ <p>где: Нц меб - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника Комитета;<br/>Чпр - прогнозируемая численность работников Комитета;<br/>Нспи меб – норматив срока полезного использования комплекта мебели;<br/>Чпл – количество должностей, планируемых к замещению в Комитете.</p> |

|       |   |            |            |            |  |
|-------|---|------------|------------|------------|--|
| 2.5.2 | Затраты на приобретение фотоаппарата  | 30 622,62  | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение фотоаппарата (НЗфот) определяются по формуле:</p> $\text{НЗфот} = \text{Кфот} \times \text{Нцфот},$ <p>где: Кфот – планируемое к приобретению количество фотоаппаратов;<br/>Нцфот – норматив цены одного фотоаппарата.</p>  |
| 2.5.3 | Затраты на приобретение кулеров   | 5 000,00   | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение кулеров (НЗкул) определяются по формуле:</p> $\text{НЗкул} = \text{Ккул} \times \text{Нцкул},$ <p>где: Ккул – планируемое к приобретению количество кулеров;<br/>Нцкул – норматив цены одного кулера.</p>   |
| 2.5.4 | Затраты на приобретение информационных досок  | 5 000,00   | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение информационных досок (НЗинф/д) определяются по формуле:</p> $\text{НЗинф/д} = \text{Кинф/д} \times \text{Нцинф/д},$ <p>где: Кинф/д – планируемое к приобретению количество информационных досок;<br/>Нцинф/д – норматив цены одной информационной доски.</p>  |
| 2.6   | Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил: | 416 300,00 | 300 000,00 | 132 600,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил (далее - затраты на приобретение материальных запасов (НЗпр/мат) включают в себя затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (НЗканц), затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (НЗхоз), затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (НЗгро) (п. 2.10.6 приложения к Правилам), затраты на приобретение печатей и штампов (НЗшт), затраты на приобретение питьевой воды (НЗвод), затраты на приобретение сумки для фотоаппарата (НЗсум) и определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/мат} = \text{НЗканц} + \text{НЗхоз} + \text{НЗгро} + \text{НЗшт} + \text{НЗвод} + \text{НЗсум}$ |

|       |   |            |            |            |   |
|-------|---|------------|------------|------------|---|
| 2.6.1 | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей                      | 237 832,00 | 254 242,41 | 132 600,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (НЗканц) (п. 2.10.2 приложения к Правилам) определяются по формуле:</p> $\text{НЗканц} = \text{Чр} \times \text{Нц канц},$ <p>где: Чр - расчетная численность работников Комитета;<br/>Нц канц - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника Комитета.</p>   |
| 2.6.2 | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей           | 58 422,00  | 45 757,59  | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (НЗхоз) (п. 2.10.3 приложения к Правилам) определяются по формуле:</p> $\text{НЗхоз} = \text{Ппом} \times \text{Нц хоз} \times \text{Ммес},$ <p>где: Ппом - площадь обслуживаемых помещений;<br/>Нц хоз - норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв.м. обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания;<br/>Ммес – количество месяцев обслуживания помещений.</p>           |
| 2.6.3 | Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны | 20 400,00  | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (НЗгро) определяются по формуле:</p> $\text{НЗгро} = \sum_i \text{Кгро}i \times \text{НЦгро}i,$ <p>где: Кгроi – планируемое к приобретению количество i-ого материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год;<br/>НЦгроi – норматив цены i-ой единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;<br/>i – вид материального запаса для нужд гражданской обороны.</p> |
| 2.6.4 | Затраты на приобретение печатей и штампов                                 | 10 000,00  | 0,00       | 0,00       | <p>Нормативные затраты на приобретение печатей и штампов (НЗшт) определяются по формуле:</p> $\text{НЗшт} = \sum_i \text{Кшт}i \times \text{НЦшт}i,$ <p>где: Кштi – планируемое к приобретению количество i-ых печатей или штампов;<br/>НЦштi – норматив цены единицы i-ой печати или штампа;<br/>i – вид печати или штампа.</p>  |

|       |   |           |           |           |   |
|-------|---|-----------|-----------|-----------|---|
| 2.6.5 | Затраты на приобретение питьевой воды   | 84 646,00 | 0,00      | 0,00      | <p>Нормативные затраты на приобретение питьевой воды (НЗвод) определяется по формуле:</p> $\text{НЗвод} = \sum_i \text{Квод}i \times \text{НЦвод}i,$ <p>где: Квод<math>i</math> – планируемое к приобретению количество бутылок питьевой воды <math>i</math>-ого вида;<br/> НЦвод<math>i</math> – норматив цены одной бутылки питьевой воды <math>i</math>-ого вида;<br/> <math>i</math> – вид питьевой воды.</p>   |
| 2.6.6 | Затраты на приобретение сумки для фотоаппарата  | 5 000,00  | 0,00      | 0,00      | <p>Нормативные затраты на приобретение сумки для фотоаппарата (НЗсум) определяются по формуле:</p> $\text{НЗсум} = \text{Ксум} \times \text{Нцсум},$ <p>где: Ксум – планируемое к приобретению количество сумок для фотоаппарата;<br/> НЦсум – норматив цены одной сумки для фотоаппарата.</p>  |
| 2.7   | Иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил: | 53 300,00 | 50 000,00 | 20 000,00 | <p>Иные прочие нормативные затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 Общих правил (НЗпр/прз) включают в себя затраты на приобретение сувенирной продукции (НЗсув), затраты на изготовление подарочной полиграфической продукции (НЗппп) определяются по формуле:</p> $\text{НЗпр/прз} = \text{НЗсув} + \text{НЗппп}$  |
| 2.7.1 | Затраты на приобретение сувенирной продукции  | 19 500,00 | 20 000,00 | 10 000,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции (НЗсув) определяются по формуле:</p> $\text{НЗсув} = \sum_i \text{Ксув}i \times \text{НЦсув}i,$ <p>где: Ксув<math>i</math> – планируемое к приобретению количество <math>i</math>-ой сувенирной продукции;<br/> НЦсув<math>i</math> – норматив цены единицы <math>i</math>-ой сувенирной продукции;<br/> <math>i</math> – вид сувенирной продукции.</p> |

|       |  |           |           |           |   |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|---|
| 2.7.2 | Затраты на изготовление подарочной полиграфической продукции | 33 800,00 | 30 000,00 | 10 000,00 | <p>Нормативные затраты на изготовление подарочной полиграфической продукции (НЗппп) определяются по формуле:</p> $\text{НЗппп} = \sum_i \text{Кппп}_i \times \text{НЦппп}_i,$ <p>где: <math>\text{Кппп}_i</math> – планируемое к изготовлению количество <math>i</math>-ой подарочной полиграфической продукции;<br/> <math>\text{НЦппп}_i</math> – норматив цены единицы <math>i</math>-ой подарочной полиграфической продукции;<br/> <math>i</math> – вид подарочной полиграфической продукции.</p> |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|---|