



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
**КОМИТЕТ ПО МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ
И РЕАЛИЗАЦИИ МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ**

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции
Комитета по межнациональным отношениям
и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге

29.03.2017

№ 1/2017

Начало заседания: 11 часов 00 минут.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

ОКРУШКО

Вадим Яковлевич

— первый заместитель председателя Комитета

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:

СЕЛЮГИН

Владимир Николаевич

— советник председателя Комитета

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

ЖУЧКОВА

Мария Викторовна

— главный специалист – пресс-секретарь Комитета

КУЗНЕЦОВА

Елена Алексеевна

— директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Санкт-Петербургский Дом национальностей» (далее – ГКУ)

КУЛИКОВ

Максим Юрьевич

— начальник сектора закупок Комитета

РЕПКИН

Сергей Викторович

— начальник отдела межнациональных отношений и координации государственных программ Комитета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ:

ВЕЛИЧКО

Ася Константиновна

— начальник сектора государственной службы, кадров и делопроизводства Комитета

Отсутствовали по уважительной причине члены комиссии:

ДАНИЛОВА

Виктория Юрьевна

— главный специалист юридического отдела Комитета

ДОМНИН

Сергей Юрьевич

— начальник отдела реализации миграционной политики, законности и межведомственного взаимодействия Комитета

СМУРЫГИН

Дмитрий Михайлович

— исполняющий обязанности начальника финансово-бухгалтерского отдела – главный бухгалтер Комитета

Приняли участие в заседании комиссии приглашенные работники ГКУ:

ФЕДОТОВ Дмитрий Валериевич	– заместитель директора ГКУ
МОРОЗОВА Ольга Викторовна	– главный специалист ГКУ
ДЫДЫМОВА Алла Сергеевна	– начальник отдела по интеграции и адаптации ГКУ
АЧКАСОВ Алексей Валерьевич	– исполняющий обязанности начальника отдела межнациональных отношений ГКУ
КОЛЫШКИН Андрей Викторович	– начальник административно-хозяйственного отдела ГКУ
МОИСЕЕВА Марина Николаевна	– начальник финансово-бухгалтерского отдела – главный бухгалтер ГКУ
ГУБСКАЯ Татьяна Викторовна	– начальник отдела закупок ГКУ
КАРЕЛИС Евгений Марисович	– начальник сектора по информационным технологиям и системам ГКУ

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение отчета за 2016 год о выполнении Комитетом по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге (далее – Комитет) плана противодействия коррупции в Санкт-Петербургском государственном казённом учреждении «Санкт-Петербургский Дом национальностей» (далее – ГКУ).

2. Рассмотрение отчета о деятельности ГКУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение подпункта 9 пункта 3 приложения к распоряжению Комитета от 22.12.2015 № 55-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2016-2017 годы».

3. Обучающие мероприятия с руководителем и должностными лицами ГКУ ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, во исполнение подпунктов 1 и 3 пункта 3 приложения к распоряжению Комитета от 22.12.2015 № 55-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2016-2017 годы».

4. Рассмотрение вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга (далее - гражданские служащие) и работниками ГКУ.

СЛУШАЛИ:

1. Окрушко В.Я. – первого заместителя председателя Комитета, председателя Комиссии, который выступил со вступительным словом и сообщил что, в соответствии с пунктом 5.1 Положения о комиссии по противодействию коррупции, утвержденным распоряжением Комитета № 18-р от 09.06.2015 сегодня 29.03.2017 состоится выездное заседание комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия).

2. Селюгина В.Н. – советника председателя Комитета, заместителя председателя Комиссии, который доложил об исполнении плана работы Комитета по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Санкт-Петербургский Дом национальностей» на 2016 год, утвержденном распоряжением от 26.01.2016 № 6-р (далее – План ГКУ), так же сообщил, что на 2017 год Комитетом разработан и утвержден распоряжением № 4-р от 19.01.2017 План работы Комитета

по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Санкт-Петербургский Дом национальностей» на 2017 год.

3. Федотова Д.В. – заместителя директора ГКУ, который доложил что, в соответствии с частью 2 статьи 13.3 Закона «О противодействии коррупции» в ГКУ приняты меры по предупреждению коррупции.

В соответствии с приказом ГКУ «О мерах по профилактике коррупционных правонарушений в СПб ГКУ «Санкт-Петербургский Дом национальностей» от 01.11.2016 № 97-ОД лицом ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ назначен заместитель директора Д.В. Федотов, а на период его отсутствия – главный специалист О.В. Морозова. Ответственные сотрудники прошли обучение в рамках учебной программы «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга» в период с 12.12.2016 по 15.12.2016. В должностных инструкциях ответственных лиц отражены их должностные обязанности по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Приказом ГКУ от 26.12.2016 г № 115.2-ОД внесены изменения в состав комиссии по противодействию коррупции в СПб ГКУ «Санкт-Петербургский Дом национальностей», в состав комиссии вошли все начальники структурных подразделений и юрисконсульт ГКУ.

В соответствии с п. 3 ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с ноября 2016 года по настоящее время с работниками ГКУ проведено 2 совещания по противодействию коррупции. По итогам проведенных совещаний составлены протоколы от 26.12.2016 и 31.01.2017, работники ГКУ ознакомлены с доведенной до них информацией под личную подпись. На рабочих совещаниях у директора ГКУ на постоянной основе проводится разъяснительная работа о соблюдении мер по предупреждению коррупции, добросовестном исполнении своих должностных обязанностей. На сайте ГКУ размещены соответствующие ссылки и баннеры антикоррупционной направленности. В рабочих кабинетах и других общедоступных местах ГКУ размещены плакаты по предупреждению коррупции с телефонами горячей линии и ссылками на сайт. До работников ГКУ своевременно доводятся поступающие из Комитета методические рекомендации по противодействию коррупции. В ГКУ во II квартале 2017 г. планируется провести тестирование работников на знание законодательства в сфере противодействия коррупции.

В ГКУ принят Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГКУ «Санкт-Петербургский Дом национальностей» (приказ от 04.09.2015 № 40-ОД). Все вновь принимаемые работники в обязательном порядке проходят ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения, а так же знакомятся с антикоррупционным законодательством.

В ГКУ на регулярной основе проводится работа по разъяснению работникам ГКУ понятия конфликта интересов. А так же ведется работа по выявлению конфликта интересов. В 2016 году в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов сотрудник отдела межнациональных отношений Кудрина Я.И. переведена в отдел по интеграции и адаптации (03.10.2016), в связи с тем, что на ее супруга главного специалиста отдела межнациональных отношений Ачкасова А.В. 01.10.2016 возложено исполнение обязанностей начальника отдела межнациональных отношений.

За 2016 год в ГКУ не выявлено случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. Особое внимание на предупреждение подобных случаев руководство ГКУ уделяет финансово-бухгалтерскому отделу и отделу закупок.

Коррупционных проявлений в ГКУ не выявлено, сотрудничество с правоохранительными органами по данному направлению не велось.

4. Величко А.К. – начальника отдела по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства, ответственного секретаря Комиссии, который провел обучающие

мероприятия с руководителем ГКУ и должностными лицами ГКУ ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а так же членами комиссии по противодействию коррупции, созданной в ГКУ, по темам: «Профилактика коррупционных и иных правонарушений» и «Уголовная ответственность за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица». В ходе обучения были обсуждены такие темы, как «Обязанность работодателя при заключении трудового договора или гражданско-правового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы в соответствии с ч. 4 ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», «Нормативное правовое регулирование представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга», «Дарение подарков, отличие подарка от взятки», «Взятка», «Ответственность за дачу взятки» «Ответственность за получение взятки», «Ответственность за посредничество во взяточничестве», «Ответственность за коммерческий подкуп», «Провокация взятки либо коммерческого подкупа», «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица». В ходе обучения Величко А.К. были переданы Федотову Д.В. печатные учебные материалы: «Памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица», презентация «Профилактика коррупционных и иных правонарушений», а материалы, направленные Прокуратурой Санкт-Петербурга для размещения в общедоступных местах ГКУ – плакат и памятка «Что нужно знать о коррупции».

5. Величко А.К. – начальника отдела по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства, ответственного секретаря Комиссии, с вопросами, касающимися предотвращения или урегулирования конфликта интересов государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга в Комитете и работниками ГКУ. В ходе доклада были обсуждены вопросы понятия конфликта интересов, что понимается под личной заинтересованностью, в каких случаях близкое родство или свойство приводит к конфликту интересов, а в каком само по себе не является основанием для прекращения трудовых отношений с примерами из судебной практики Российской Федерации. В ходе обсуждения Величко А.К. были переданы печатные материалы презентации «Профилактика коррупционных и иных правонарушений».

6. Куликова М.Ю. – начальника сектора закупок Комитета, члена Комиссии, выступившего с информацией о конфликте интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (пункт 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»). Куликов М.Ю. доложил, что является конфликтом интересов, рассказал о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг и правовых последствиях в случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок лиц, которые не могут быть членами комиссии, а так же привел обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о применении пункта 9 части 1 статьи 31 федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Куликовым М.Ю. были переданы Губской Т.В. печатные материалы по вопросу конфликта интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ПОРУЧЕНИЯ:

1. Исполнять план работы Комитета по противодействию коррупции в ГКУ на 2017 год. Направлять запрашиваемые отчеты о ходе реализации пунктов мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ.

Ответственные: Селюгин В.Н., Кузнецова Е.А.

Срок: до 31.12.2017 г.

2. Обеспечить представление директором ГКУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.

Ответственный: Величко А.К.

Срок: март-апрель 2017 г.

3. Организовать размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора ГКУ, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на веб-странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.

Ответственный: Величко А.К.

Срок: май 2017 г.

4. Директору ГКУ пройти обучение по дополнительной профессиональной программе антикоррупционного образования. Организовать обучение работников ГКУ по дополнительной профессиональной программе антикоррупционного образования.

Ответственный: Кузнецова Е.А.

Срок: в течение 2017 г.

5. Осуществить проверку деятельности ГКУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». ГКУ подготовиться к проведению проверки.

Ответственные: Куликов М.Ю., Кузнецова Е.А.

Срок: май 2017 г.

6. ГКУ по итогам настоящего выездного заседания комиссии по противодействию коррупции направить в адрес Комитета документы и материалы, озвученные в ходе заседания.

Ответственный: Кузнецова Е.А.

Срок: до 30.03.2017 г.

5. Подготовить протокол заседания Комиссии и разместить его на официальной странице Комитета на сайте Правительства Санкт-Петербурга в сети Интернет.

6. Ответственный: Величко А.К., Жучкова М.В.

Срок: до 31.03.2017 г.

Окончание заседания Комиссии **13 часов 00 минут.**

Председатель Комиссии

В.Я. ОКРУШКО

Заместитель председателя Комиссии

В.Н. СЕЛЮГИН

Ответственный секретарь Комиссии

А.К. ВЕЛИЧКО