



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

22.09.2015

№ 287-Р

**О внесении изменения в распоряжение
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга от 06.08.2015 № 217-р
и признании утратившими силу некоторых
распоряжений Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга**

1. Внести изменение в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 06.08.2015 № 217-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2015 № 650», изложив приложение № 5 к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 09.01.2013 № 01-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.10.2007 № 1400»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 04.03.2013 № 53-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.12.2010 № 219-р и от 09.01.2013 № 01-р»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 10.06.2013 № 164-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 09.01.2013 № 01-р»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.10.2013 № 307-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 09.01.2013 № 01-р»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 15.01.2014 № 05-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 09.01.2013 № 01-р».

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 06.08.2015.

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета
по социальной политике Санкт-Петербурга

А.Н. Ржаненков

Приложение
к распоряжению Комитет по социальной
политике Санкт-Петербурга
от 22.09.2015 № 244-р

ДОГОВОР № _____
об организации работы по предоставлению технических средств реабилитации

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчётный центр», именуемое в дальнейшем «Горцентр», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола от _____ № _____ Комиссии по проведению квалификационного отбора организаций на право предоставления лицам с ограниченными возможностями здоровья технических средств реабилитации, в _____ году, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Комитет принимает на себя обязательства по возмещению расходов Организации, осуществляющей гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Санкт-Петербурге, не являющимся инвалидами, но имеющим ограничение жизнедеятельности и нуждающимся по медицинским показаниям в технических средствах реабилитации (далее – лица с ограниченными возможностями здоровья), технических средств реабилитации согласно приложению №1 к настоящему договору (далее – ТСР), и возмещение расходов в соответствии со статьей 107-1 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2015 № 650 «О мерах по реализации главы 29 «Социальная поддержка лиц с ограниченными возможностями здоровья» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – постановление), и нормативами финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга на предоставление лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСР на _____ год, утвержденными распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от _____ № _____ (далее – нормативы).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена договора определяется в соответствии с расчетом стоимости договора по возмещению расходов Организации за предоставленные ТСР, не превышающей нормативы согласно приложению № 2 к настоящему договору,

и составляет ____ руб. 00 коп. (____ руб. 00 коп.).

2.2. Цена договора может быть изменена Комитетом в одностороннем внесудебном порядке в соответствии с пунктом 5.3 настоящего договора.

2.3. Цена договора определяется в пределах денежных средств, предусмотренных Комитету на эти цели Законом Санкт-Петербурга от ____ № ____ « _____ »

название Закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий год
(целевая статья _____, код ОСГУ _____, счет расходов _____).

Возмещение расходов сверх предусмотренного предела средств не осуществляется.

2.4. Возмещение расходов Организации производится по факту обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья ТСП, стоимость которых не превышает установленных нормативов.

2.5. Возмещение расходов Организации за предоставленные лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСП осуществляется Горцентром после фактического предоставления лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСП на основании следующих документов: акта выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСП (далее - акт) согласно приложению № 3 к настоящему договору и счета.

2.6. Организация в целях возмещения расходов предоставляет в Горцентр дополнительно: копии направлений на получение лицами с ограниченными возможностями здоровья ТСП (далее - направление) по форме, утвержденной Комитетом, акты приемки-передачи ТСП лицам с ограниченными возможностями здоровья по форме согласно приложению № 4 к настоящему договору; реестр лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивших ТСП, согласно приложению № 5 к настоящему договору (далее - реестр граждан).

2.7. По соглашению Сторон Организация может представлять реестры граждан в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП) без последующего представления на бумажном носителе.

2.8. Возмещение расходов за декабрь текущего года производится до 20 декабря текущего календарного года на основании предварительно выставленного счета, с последующим предоставлением документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора в срок до 15 января года, следующего за годом действия настоящего договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Комитет имеет право:

3.1.1. Запрашивать у Горцентра и Организации необходимую информацию, связанную с исполнением настоящего договора.

3.1.2. Прекратить возмещение расходов Организации, в случае, несоблюдения нормативов, нецелевого использования средств бюджета Санкт-Петербурга и нарушения Организацией условий настоящего договора.

3.2. Комитет обязуется:

3.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, условий выполнения настоящего договора.

3.2.2. Осуществлять методическое руководство по вопросам обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья ТСП.

3.3. Горцентр имеет право:

3.3.1. Запрашивать у Комитета и Организации необходимую информацию, связанную с исполнением настоящего договора.

3.3.2. Подписывать акт только при наличии всех документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора, и всех утверждающих подписей, а также после сверки

реестров граждан с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга» (далее – АИС «ЭСРН»).

3.3.3. Не принимать к оплате всю сумму возмещения расходов Организации в случае установления ошибок в данных, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора.

3.3.4. Не принимать к оплате документы, необходимые для подтверждения предоставления ТСР, не оформленные в подсистеме «Услуги по предоставлению технических средств реабилитации».

3.3.5. Не возмещать расходы по направлениям Организации по истечении срока их действия, установленного в постановлении.

3.3.6. Возмещать расходы по направлениям, выданным в октябре, ноябре, декабре года, предшествующего году действия настоящего договора, с учетом сроков действия соответствующего направления.

3.4. Горцентр обязуется:

3.4.1. Осуществлять проверку представленных реестров лиц с ограниченными возможностями здоровья и актов в течение пяти рабочих дней со дня их представления Организацией, а также сверку сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья с данными АИС «ЭСРН». В случае непринятия реестра граждан и акта предоставлять мотивированный отказ.

3.4.2. Производить возмещение расходов за фактически предоставленные ТСР путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации в соответствии с условиями договора и нормативами.

3.4.3. Производить возмещение расходов за фактически предоставленные ТСР в течение десяти рабочих дней с момента подписания акта при наличии документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора, с учетом шифров ТСР, представленных Горцентром Организации согласно приложению № 6 к настоящему договору.

3.4.4. Формировать в АИС «ЭСРН» сведения о лицах с ограниченными возможностями здоровья, получивших ТСР.

3.4.5. Вносить соответствующие изменения и дополнения в АИС «ЭСРН» на основании документов, имеющихся в личном деле лица с ограниченными возможностями здоровья, в случае отсутствия регистрации лица с ограниченными возможностями здоровья в АИС «ЭСРН» либо расхождения его персональных данных в АИС «ЭСРН» с данными реестра граждан.

3.4.6. Ежеквартально формировать Акт сверки расчетов за фактически предоставленные лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСР согласно приложению № 7 к настоящему договору (далее – Акт сверки расчетов).

3.4.7. Хранить документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора, и Акт сверки расчетов в течение пяти лет.

3.4.8. По соглашению Сторон, при предоставлении сформированных в электронном виде реестров граждан, обеспечивать сохранность архивов переданных и принятых файлов, подписанных ЭЦП, а также системных журналов в течение пяти лет.

3.5. Организация имеет право:

3.5.1. Запрашивать у Комитета и Горцентра необходимую информацию, связанную с исполнением настоящего договора.

3.5.2. По соглашению сторон, предоставлять реестры граждан в электронном виде с применением ЭЦП без последующего предоставления на бумажном носителе.

3.6. Организация обязуется:

3.6.1. Обеспечивать лиц с ограниченными возможностями здоровья ТСР:

в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга;

по стоимости, не превышающей нормативы, согласованной в приложении 1 к настоящему договору;

в соответствии с нормами обеспечения ТСП, утвержденными постановлением.

3.6.2. Обеспечивать лиц с ограниченными возможностями здоровья ТСП в срок, не превышающий 30 рабочих дней, с даты их обращения в Организацию с действующим направлением.

3.6.3. Оформлять акты в трех экземплярах (Организации, Горцентру и лицу с ограниченными возможностями здоровья) с последующим приложением к реестру граждан, с указанием наименования ТСП, шифра ТСП, даты выдачи и стоимости ТСП.

3.6.4. Формировать реестры граждан в двух экземплярах (Организации и Горцентру) на бумажном носителе, а также в электронном виде.

3.6.5. Ежемесячно и не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Горцентр документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора.

3.6.6. Все документы формировать в подсистеме «Услуги по предоставлению технических средств реабилитации».

3.6.7. Обеспечивать лиц с ограниченными возможностями здоровья ТСП, на которые имеются действующие регистрационные удостоверения, сертификаты соответствия, декларации соответствия на ТСП, гарантийные талоны.

3.6.8. Осуществлять на безвозмездной основе в течение установленных сроков пользования ТСП услуги по ремонту ТСП в течение десяти рабочих дней со дня обращения граждан в Организацию, а также в случае невозможности ремонта ТСП, производить замену ТСП на новое ТСП.

3.6.9. Осуществлять в период действия настоящего договора бесплатное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья пользованию ТСП.

3.6.10. Нести ответственность за соблюдение нормативов, целевое использование денежных средств, достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего договора.

3.6.11. Осуществлять изготовление ТСП с соблюдением требований безопасности для жизни и здоровья людей в соответствии с установленными ГОСТ Российской Федерации и техническими условиями.

3.6.12. Обязательства, предусмотренные настоящим договором, выполняются Организацией без привлечения сторонних организаций.

3.6.13. Организации, осуществляющие предоставление ТСП в виде сложной ортопедической обуви с индивидуальными параметрами изготовления лицам с ограниченными возможностями, не вправе предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- ортопедическую обувь, предназначенную для розничной торговли;
- обувь с внесенными изменениями в конструкцию путем замены вкладных ортопедических приспособлений (стелек).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору, стороны несут ответственность в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

4.2. Комитет вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор в случае, если будет установлено, что Организация представила недостоверную информацию при прохождении квалификационного отбора.

4.3. Комитет также вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор в случае, если будет установлено несоблюдение Организацией нормативов, нецелевое использование средств бюджета Санкт-Петербурга, или иное нарушение Организацией положений пунктов 3.6.1 – 3.6.12 настоящего договора, предоставление лицам с ограниченными возможностями здоровья ТСП ненадлежащего качества, ТСП отличающихся от тех, предоставление которых предусмотрено

недостовверных сведений о выдаче ТСР.

Для целей исполнения и расторжения настоящего договора все указанные выше нарушения признаются Сторонами имеющими существенный характер.

4.4. За невыполнение Организацией п. 3.6.13 настоящего договора, Организация уплачивает в доход бюджета Санкт-Петербурга штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) руб. 00 коп.

4.5. Уплата штрафа за невыполнение Организацией п. 3.6.13 настоящего договора не освобождает Организацию от выполнения обязательств по настоящему договору.

4.6. Штраф перечисляется в течение 5 рабочих дней с момента получения претензии на расчетный счет Комитета. Комитет вправе уменьшить размер причитающихся к выплате Организации по настоящему Договору денежных средств на сумму начисленных штрафных санкций.

4.7. Стороны обязуются немедленно уведомлять друг друга о приостановлении возмещения расходов в рамках настоящего договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия договора определяется с момента его подписания сторонами, но не ранее 1 января _____ года и действует по 31 декабря _____ года.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, Комитетом в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, указанным в настоящем договоре, или по решению суда.

5.3. Комитет имеет право в любое время в одностороннем внесудебном порядке изменить объем возмещения расходов, указанный в разделе 2 настоящего договора, в случае изменения объемов финансирования или необходимости его перераспределения для обеспечения максимально эффективного использования средств бюджета Санкт-Петербурга.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия между сторонами по договору будут разрешаться путем переговоров, а в случае невозможности - путем передачи их на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области. При этом все документы, в том числе претензии, исковые заявления, судебные повестки и т.п., направляются стороной по адресам, указанным в договоре, если другая сторона своевременно не сообщила иной адрес (адреса).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения и подписаны всеми Сторонами. Об изменениях, которые в соответствии с условиями договора могут производиться в одностороннем порядке, произведшая их Сторона письменно уведомляет другие стороны.

7.2. Стороны обязаны извещать друг друга о возникших в процессе исполнения договора изменениях (адреса, место нахождения, смена руководителя и т.д.) в течение 7 (семи) дней с момента наступления соответствующего события. В случае не извещения (несвоевременного извещения) об изменении адресов все уведомления, направленные по адресам, указанным в договоре, считаются надлежащим уведомлением Сторон.

7.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. ПОЧТОВЫЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга:
190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 6
ИНН 7825675663 КПП 783801001
УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга, Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга, л/с 0250000)
р/с № 40201810600000000003 в Северо-Западном ГУ Банка России
БИК 044030001

подпись руководителя,
гербовая печать

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно - расчетный центр»:
195296, Санкт-Петербург, пр. Шаумяна, д.20,
ИНН 7806042256 КПП 780601001
УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга, Городской информационно - расчетный центр, л/с 02722001250, л/с 0250002),
р/с 40201810600000000003 в Северо-Западном ГУ Банка России
БИК 044030001

подпись руководителя,
гербовая печать

Наименование организации,
юридический адрес организации,
банковские реквизиты организации

подпись руководителя,
печать

Приложение № 1
к договору № _____ от _____
об организации работы
по предоставлению технических средств
реабилитации

**Перечень
технических средств реабилитации (далее – ТСР), предоставляемых**

наименование организации, прошедшей квалификационный отбор на право предоставления ТСР
по договору от _____ № _____
об организации работы по предоставлению ТСР

№ п/п	Наименование ТСР	Вид ТСР	Технические характеристики ТСР	Предлагаемая стоимость ТСР (руб.)	
				Всего (руб.)	В том числе НДС (руб.)
1	2	3	4	5	6

Комитет

Горцентр

Организация

Председатель Комитета

Директор Горцентра

Руководитель Организации

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к договору № _____ от _____
об организации работы
по предоставлению технических средств
реабилитации

Расчет стоимости договора № _____ от _____
об организации работы по предоставлению технических средств реабилитации
(далее – ТСР)

№ п/п	Наименование ТСР	Вид ТСР	Количество ТСР	Норматив финансирования затрат бюджета Санкт-Петербурга (руб.)	Стоимость ТСР (руб.)	
					всего (руб.)	в том числе НДС (руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Комитет

Горцентр

Организация

Председатель Комитета

Директор Горцентра

Руководитель Организации

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

М.П.

Приложение № 3
к договору № _____ от _____
об организации работы по предоставлению
технических средств реабилитации

Акт № _____
выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья
технических средств реабилитации
за период с _____ по _____
к договору от _____ № _____
(целевая статья _____)

г. Санкт-Петербург

«__» _____ г.

_____ в лице _____
(наименование организации) (должность, Ф.И.О. руководителя)
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Организация»,
с одной стороны, и СПб ГКУ «Городской информационно-расчетный центр»,
в лице директора _____, действующего на основании
Устава, именуемое в дальнейшем «Горцентр», с другой стороны, составили настоящий
акт о нижеследующем:

Организация предоставила лицам с ограниченными возможностями здоровья
(далее – граждане) технические средства реабилитации (далее - ТСР) на сумму

№ реестра граждан	Дата реестра граждан	Наименование ТСР	Количество человек	Количество ТСР, шт.	Сумма (руб.)

Всего на сумму: _____, в том числе _____
(прописью)
НДС.
_____ (прописью)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую
силу, по одному для каждой из сторон.

Организация
Руководитель Организации
_____/_____/

Горцентр
Директор Горцентра
_____/_____/

Приложение № 4
к договору № _____ от _____
об организации работы по предоставлению
технических средств реабилитации

Акт
приемки-передачи технических средств
реабилитации лицу с ограниченными возможностями здоровья
к реестру № _____ от «__» _____ г.

От: _____
(наименование Организации, предоставившей ТСР)

Кому: _____
(Фамилия, имя, отчество получателя ТСР, дата рождения)

Адрес получателя ТСР: _____

Паспорт получателя ТСР: _____

№ п/п	Наименование ТСР <1>	Шифр ТСР	Дата выдачи ТСР	Стоимость ТСР (руб.)
1	2	3	4	5

(Ф.И.О. и подпись руководителя Организации)

М.П.

(Ф.И.О. получателя ТСР)

(подпись получателя ТСР)

<1> С учетом классификатора ТСР, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О мерах по реализации главы 29» Социальная поддержка лиц с ограниченными возможностями здоровья» «Социального кодекса Санкт-Петербурга».

Приложение № 5
к договору № _____ от _____
об организации работы по предоставлению
технических средств реабилитации

Реестр лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивших технические средства реабилитации

В _____ № _____ от _____
(наименование организации, выдавшей технические средства реабилитации)

В соответствии с договором № _____ от _____ предоставлению технических средств реабилитации	район Санкт-Петербурга	Улица	Номер дома	Номер корпуса	Номер квартиры	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Дата получения технического средства реабилитации	Стоимость технического средства реабилитации	Серия паспорта, свидетельства о рождении (гражданская)	Номер паспорта, свидетельства о рождении (документа удостоверяющего личность гражданская)	Номер и дата выдачи медицинского заключения	Шифр технического средства реабилитации	Наименование технического средства реабилитации
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Согласовано

(наименование организации, предоставляющей
техническое средство реабилитации)

Директор Санкт-Петербургского государственного
учреждения «Городской информационно-расчетный центр» казенного

М.П. _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к договору № _____ от _____
об организации работы по предоставлению
технических средств

**Справочник
наименований технических средств реабилитации и их шифров**

N п/п	Нормативный код ТСР	Нормативное наименование ТСР	Наименование ТСР, указанное в направлении, выданном администрацией района Санкт-Петербурга	Наименование ТСР в справочнике АИС «ЭСРН»	Шифр ТСР (код)
1	2	3	4	5	6

Комитет

Горцентр

Организация

Председатель Комитета

Директор Горцентра

Руководитель Организации

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

М.П.

Приложение № 7
к договору № _____ от _____
об организации работы по
предоставлению технических средств
реабилитации

Наименование организации

**Акт сверки расчетов
за фактически предоставленные лицам с ограниченными возможностями здоровья
технические средства реабилитации
за _____ квартал _____ года**

Месяцы	Сумма договора на начало отчетного периода	Стоимость ТСР	Сумма перечислений	Задолженность на конец квартала		Сумма договора на конец отчетного периода
				Дебиторская	Кредиторская	
Сальдо на начало отчетного периода						
Итого за _____ квартал						
Сальдо на конец отчетного периода						

Договор № _____ от _____

Организация:

Наименование Организации

Руководитель Организации
(Ф.И.О.)
М.П.

Горцентр:

СПб ГКУ «Городской
информационно-расчетный центр»

Директор Горцентра
(Ф.И.О.)
М.П.