



В.Н. Русских

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

19.03.2015

№ 78-р

**О мерах по реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 19.02.2015 № 155**

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.02.2015 № 155 «О Порядке предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.01.2013 № 28,

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы» (далее – Программа) согласно приложению № 1.

1.2. Перечень представляемых в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) документов для участия в конкурсном отборе на право получения субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы, согласно приложению № 2.

1.3. Порядок представления и рассмотрения заявления на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы согласно приложению № 3.

1.4. Порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы, принятия решения о предоставлении субсидий и критерии оценки конкурсных предложений организаций – участников конкурсного отбора согласно приложению № 4.

1.5. Перечень затрат, возмещаемых за счет субсидий, и предельный объем их возмещения согласно приложению № 5.

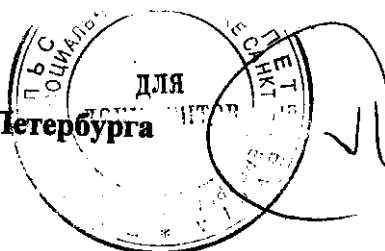
1.6. Порядок определения размера предоставляемых субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям согласно приложению № 6.

1.7. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии согласно приложению № 7.

2. Ведущему специалисту – пресс-секретарю Комитета Майборода Е.А. обеспечить опубликование в установленном порядке информации о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий и об организациях, признанных победителями конкурсного отбора.

3. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета.

**Председатель Комитета
по социальной политике Санкт-Петербурга**



А.Н.Ржаненков

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга
от 19.03.2015 № 78-п

ЗАЯВЛЕНИЕ

от _____ 2015 года

**на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат
по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого
вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге
на 2013-2015 годы»**

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
пер. Антоненко, дом 6, Санкт-Петербург, 190000

Наименование мероприятия Программы: _____

Код целевой статьи: 0121012

Сумма субсидии: _____

Дата утверждения социально ориентированной некоммерческой организацией
мероприятия Программы _____

Сроки реализации социально ориентированной некоммерческой организацией
мероприятия Программы _____

Сумма софинансирования мероприятия Программы за счет внебюджетных
источников* _____

Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации

Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой
организации _____

Юридический адрес _____

Организационно-правовая форма социально ориентированной некоммерческой
организации _____

Дата регистрации (при создании до 01 июля 2002 года) _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Код по общероссийскому классификатору продукции
(ОКПО)

Код (ы) по общероссийскому классификатору видов экономической
деятельности (ОКВЭД)

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки на учет
(КПП)

Номер расчетного счета

Полное наименование банка (кредитного учреждения, в котором открыт
расчетный счет)

Банковский идентификационный код (БИК)

Номер корреспондентского счета

Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа социально
ориентированной некоммерческой организации

Почтовый адрес

Телефон

Адрес электронной почты

Наименование должности руководителя

Фамилия, имя, отчество руководителя

Количество и наименование районов, на территории которых реализуется
мероприятие Программы социально ориентированной некоммерческой организации,
численность граждан - благополучателей (количество предоставляемых им услуг)

Численность работников

Численность добровольцев

Численность учредителей (участников, членов)

Материально-техническая база социально ориентированной некоммерческой
организации (помещения, здания сооружения; транспортные средства; оборудование
и инвентарь и др.)

Общая сумма денежных средств, полученных социально ориентированной
некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:
за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - субсидии (гранты)

взносы учредителей (участников, членов)

пожертвования юридических лиц

пожертвования физических лиц

Основные виды деятельности

Краткое описание мероприятия Программы

Прошу принять документы для участия в конкурсном отборе на право предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникших в связи с осуществлением мероприятий Программы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.02.2015 № 155 «О Порядке предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы» (далее – Постановление).

Виды деятельности социально ориентированной некоммерческой организации соответствуют видам, указанным в Постановлении.

У социально ориентированной некоммерческой организации отсутствуют: задолженность по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды; очередь неисполненных в срок распоряжений к счету (счетам) организации; иные бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией мероприятия Программы.

С Порядком предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы, утвержденным Постановлением, и распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.02.2015 № 155» ознакомлен и согласен.

Для получения субсидий представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
11. _____
12. Опись документов.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю. Согласен на осуществление Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Печать

Примечание: в состав заявления на участие в конкурсном отборе включается только одно мероприятие Программы социально ориентированной некоммерческой организации. Одна социально ориентированная некоммерческая организация подает только одно заявление по одному из выбранных мероприятий Программы. Заявление на участие в конкурсном отборе подается в конкурсную комиссию на бумажном и электронном носителе.

* В сумму софинансирования засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, безвозмездно полученные работы и услуги, труд добровольцев (стоимость 1 часа труда добровольца оценивается из расчета 245,0 руб., исходя из средней заработной платы по Санкт-Петербургу в 2014 году).

ПЕРЕЧЕНЬ
представляемых в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
документов для участия в конкурсном отборе на право получения субсидий в
целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации
мероприятий Программы

1. Заявление на предоставление субсидий в соответствии с Порядком предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.02.2015 № 155.
2. Копия учредительного документа социально ориентированной некоммерческой организации (юридического лица) (далее - организация), заверенная руководителем организации.
3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная руководителем организации.
4. Копия свидетельства о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная руководителем организации.
5. Копия свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе, заверенная руководителем организации.
6. Справка из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней.
7. Справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности перед внебюджетным фондом.
8. Справка из Фонда социального страхования об отсутствии задолженности перед внебюджетным фондом.
9. Справка из обслуживающего банка о банковских реквизитах организации, реквизитах банка (кредитного учреждения), и об отсутствии картотеки на расчетном счете (счетах) организации очереди неисполненных в срок распоряжений.
10. Копия правового акта организации, подтверждающая назначение на должность руководителя организации.
11. Копия протокола заседания высшего органа управления организации об образовании исполнительного органа организации, заверенная руководителем организации.
12. Копия протокола решения уполномоченного в соответствии с уставом организации органа о выборе конкретного мероприятия Программы, заверенного руководителем организации.
13. Справка о численности членов организации, руководителей и бухгалтеров, заверенная руководителем организации, информация о количестве добровольцев, участвующих в деятельности организации, за предыдущий год.
14. Сведения об учреждениях и организациях, в том числе государственных, с которыми организацией осуществляется взаимодействие в рамках реализации мероприятия Программы, заверенные руководителем организации (например: указываются отраслевые Комитеты Санкт-Петербурга, Отделы социальной защиты

населения, государственные учреждения, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания, здравоохранения, образования, занятости населения).

15. Описание мероприятия Программы.

16. Документы, подтверждающие затраты организации в связи с выполнением мероприятия Программы (смета расходов в соответствии с перечнем затрат, утвержденным распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга), подлежащие возмещению за счет субсидии, финансово-экономическое обоснование затрат.

ПОРЯДОК
представления и рассмотрения заявления на предоставление субсидий в
целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации
мероприятий Программы

1. Настоящий порядок устанавливает правила представления и рассмотрения заявлений на предоставление субсидий по реализации мероприятий Программы (далее – субсидии) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.02.2015 № 155 «О Порядке предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы».

2. Заявления по форме согласно приложению № 1 к распоряжению Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга о реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.02.2015 № 155 (далее - распоряжение Комитета) и документы согласно приложению № 2 к распоряжению Комитета на участие в конкурсном отборе представляются социально ориентированными некоммерческими организациями (далее - претенденты на участие в конкурсном отборе), в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) по адресу: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 6, каб. 329.

Заявления и документы для участия в конкурсном отборе принимаются Комитетом в сроки, определенные в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора, размещенном на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Комитета.

3. Претенденты на участие в конкурсном отборе вправе изменить, заменить или отозвать свое заявление не позднее трех рабочих дней до проведения заседания конкурсной комиссии. Изменения в заявлении должны быть подготовлены в письменном виде и представлены в Комитет.

4. При рассмотрении заявлений проверяется соответствие организаций, являющихся претендентами на участие в конкурсном отборе, предъявляемым требованиям.

5. Организации, подавшие заявления на предоставление субсидий, несут ответственность за достоверность представленных ими сведений.

6. Заявления (с приложением документов) не регистрируются и возвращаются организациям в случае представления неполного комплекта документов.

7. Заявления (с приложением документов) принимаются конкурсной комиссией по предоставлению субсидий (далее - конкурсная комиссия), созданной при Комитете.

8. Организационное обеспечение конкурсного отбора осуществляет отдел по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета (далее – Отдел).

Отдел осуществляет следующие функции:

организует опубликование информационного сообщения о проведении конкурсного отбора;

осуществляет прием, регистрацию и хранение заявлений на участие в конкурсном отборе;

готовит проекты распоряжений Комитета об организациях, признанных победителями конкурсного отбора.

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в целях
финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий
Программы, принятия решения о предоставлении субсидий и критерии
оценки конкурсных предложений организаций - участников конкурсного
отбора

1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы, принятия решения о предоставлении субсидий и критерии оценки конкурсных предложений организаций - участников конкурсного отбора (далее - субсидии), разработаны в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.02.2015 № 155 «О Порядке предоставления в 2015 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по реализации мероприятий Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы».

2. Порядок проведения конкурсного отбора устанавливает правила проведения конкурсного отбора на право получения в 2015 году субсидий, предусмотренных Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга (далее - Комитет) по статье расходов «Расходы на реализацию постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.01.2013 № 28. «О Программе «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы» (код целевой статьи 0121012) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 26.11.2014 № 665-116 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее - конкурсный отбор).

3. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в сроки, определенные в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора, размещенном на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Комитета.

Состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий и положение о ней утверждается распоряжением Комитета (далее - конкурсная комиссия).

4. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом.

5. Решение конкурсной комиссии об организациях, признанных победителями конкурсного отбора, утверждается распоряжением Комитета в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

6. Информация об организациях, признанных победителями конкурсного отбора, публикуется в установленном порядке не позднее десяти рабочих дней со дня издания распоряжения.

7. Заявления, представленные организациями на конкурсный отбор, оцениваются конкурсной комиссией по 10-балльной шкале по следующим критериям:

№ п/п	Критерии принятия решения о предоставлении субсидии	Оценка по баллам
1.	Количество граждан, участвующих в мероприятиях и получающих услуги при реализации мероприятий Программы и количество районов	Число баллов определяется в зависимости от количества граждан, участвующих в мероприятиях и получающих услуги при реализации мероприятий Программы и

	Санкт-Петербурга, на территории которых реализуются указанные мероприятия	количества районов Санкт-Петербурга, на территории которых реализуются указанные мероприятия от 1 до 10 баллов
2.	Объем дополнительного софинансирования за счет внебюджетных источников	До 10 % - 5 баллов Свыше 10% -10 баллов
3.	Наличие материальной базы и трудовых ресурсов для реализации мероприятий Программы, а также привлеченных к реализации указанных мероприятий добровольцев	Число баллов определяется по результатам оценки заявления на участие в конкурсном отборе от 1 до 10 баллов
4.	Предполагаемый эффект от реализации мероприятий Программы	Число баллов определяется по результатам оценки мероприятий Программы, с учетом объема средств, направленных на реализацию мероприятий Программы и количества граждан, охваченных социальными услугами от 1 до 10 баллов

Перечень затрат, возмещаемых за счет субсидий, и предельный объем их возмещения

№ п/п	Наименование затрат	Предельный объем возмещения затрат (% от суммы субсидии)
1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда *	до 100 %
2.	Оплата услуг:	
2.1.	услуги связи	до 10 %
2.2.	транспортные услуги	до 40 %
2.3.	коммунальные услуги **	до 50 %
2.4.	арендная плата за пользование имуществом **	до 100 %
2.5.	услуги по содержанию имущества	до 50 %
2.6.	прочие услуги, из них:	
2.6.1.	оплата труда по договорам оказания услуг*	до 100 %
2.6.2.	оплата услуг по разработке, изготовлению и размещению рекламных и информационных материалов, связанных с реализацией мероприятий программы (телевизионная реклама и радиореклама, создание и продвижение интернет-сайта, издание (печать) брошюр, книг, газет, журналов, изготовление баннеров, буклетов, афиш, CD, DVD дисков, флаерсов, приглашений, билетов, каталогов и т.п.)	до 20 %
2.6.3.	иные услуги	до 100 %
3.	Увеличение стоимости материальных запасов, основных средств:	
3.1.	для оказания материальной помощи социально незащищенным категориям граждан в натуральной форме	до 100 %
3.2.	для проведения мероприятий программы	до 80 %
4.	Социальная помощь населению (оказание материальной помощи социально незащищенным категориям граждан в денежной форме***)	до 100 %

* Оплата труда на одного работника в месяц не может быть выше средней месячной заработной платы работников сферы социальной защиты Санкт-Петербурга 30 878,0 руб.

Оплата труда и начисления на оплату труда по оказанию юридической помощи социальным группам населения осуществляется по фактическим затратам в соответствии с размерами финансирования расходов, связанными с оплатой услуг по оказанию бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 19.09.2012 № 474-80 «О бесплатной юридической помощи в Санкт-Петербурге».

**Порядок определения размера предоставляемых субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям**

1. Размер субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям определяется на основании перечня затрат и предельных объемов их возмещения с учетом расчета по установленной формуле.

2. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_c = \frac{P_{зс}}{\sum P_{ос}} \times P_6$$

где:

P_c - размер субсидии, предоставляемой победителю конкурса;

$P_{зс}$ - размер запрашиваемой организацией-победителем конкурсного отбора субсидии на реализацию мероприятий Программы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга;

$P_{ос}$ - общий размер субсидий, запрашиваемых организациями-победителями конкурсного отбора;

P_6 - размер установленных Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга на конкурс бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Санкт-Петербурга, для предоставления субсидий в 2015 году.

**Порядок и сроки
представления отчетности об использовании субсидии**

1. Перечень отчетных документов:
 - 1.1. Финансовые отчеты с приложением копий документов, подтверждающих затраты;
договоры;
счета;
товарные накладные;
акты выполненных работ и услуг;
платежные поручения;
акты выполненных обязательств.
 - 1.2. Отчет о результатах выполнения мероприятия Программы «Профилактика заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в Санкт-Петербурге на 2013-2015 годы».
2. Финансовые отчеты с приложением копий документов, подтверждающих затраты, и акты выполненных работ и услуг представляются социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – организации) в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в 2-х экземплярах, подписываются руководителем организации или уполномоченным лицом (при наличии надлежащим образом оформленных полномочий). Подпись удостоверяется печатью организации. После утверждения Комитетом отчетных документов один экземпляр отчета и акта выполненных обязательств остается в Комитете, второй - возвращается в организацию.
3. Отчет о результатах выполнения социально значимых мероприятий общественно полезной программы (программы реализации социального заказа) представляется организацией в отраслевые Управления (отделы) Комитета в одном экземпляре, утверждается руководителем организации или уполномоченным лицом (при наличии надлежащим образом оформленных полномочий). Подпись удостоверяется печатью организации.
4. Отчетные документы предоставляются организациями в Комитет в сроки, установленные договором на право получения субсидий.