

**Комитет по экономической политике и стратегическому
планированию Санкт-Петербурга**

ПАМЯТКА

**государственному гражданскому служащему Санкт-Петербурга
о коррупционных правонарушениях и юридической
ответственности**

2020

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

*замечание;
выговор;
предупреждение о неполном
должностном соответствии;
увольнение в связи с утратой
доверия*



Статьей 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ предусмотрено, что гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) неприятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов,

иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

б) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Кроме того, представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий.

Статьей 59.3 Федерального закона № 79-ФЗ предусмотрен следующий порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения:

1. Взыскания, предусмотренные статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ, применяются представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликтов интересов, и на основании рекомендации указанной комиссии.

2. При применении взысканий, предусмотренных статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ, учитываются характер совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение гражданским служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие

результаты исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.

3. Взыскания, предусмотренные статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении гражданским служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов.

При этом взыскание должно быть применено **не позднее шести месяцев** со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

3.1. Взыскание в виде замечания может быть применено к гражданскому служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов.

4. В акте о применении к гражданскому служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается статья 59.1 или 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ.

5. Копия акта о применении к гражданскому служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к гражданскому служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается гражданскому служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

6. Гражданский служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в комиссию государственного органа по служебным спорам или в суд.

7. Если в течение одного года со дня применения взыскания гражданский служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 части 1 статьи 57 Федерального закона № 79-ФЗ, или взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона № 79-ФЗ, он считается не имеющим взыскания.

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ПРИ СКЛОНЕНИИ ЕГО К КОРРУПЦИОННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ



Если Вам предлагают взятку – необходимо отказать в получении взятки в вежливой форме, не допуская опрострачиваний, которые могли бы трактоваться взяткодателем как готовность принять взятку

Гражданский служащий обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры, правоохранительные или другие компетентные органы.

В уведомлении, которое составляется в письменной форме, отражаются следующие сведения:

- ФИО, год и место рождения, место жительства, должность и контактный телефон служащего, направившего уведомление;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к совершению которых гражданского служащего склоняли;
- все известные сведения о лице, склоняющем (склонявшем) гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- дата, время, место, способ и обстоятельства склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении в командировке, отпуске, вне места прохождения службы гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.



Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности уведомления является правонарушением, влекущим его увольнение с гражданской службы

КАК НЕ ДОПУСТИТЬ ПОВЕДЕНИЯ ИЛИ ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ МОГУТ ВОСПРИНИМАТЬСЯ КАК ТРЕБОВАНИЕ ИЛИ ПРОСЬБА ДАТЬ ВЗЯТКУ ЛИБО СОГЛАСИЕ ПРИНЯТЬ ВЗЯТКУ



Действовать строго в рамках своих служебных (должностных) полномочий. Избегать неформальных отношений с лицами, взаимодействие с которыми происходит в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей

НЕ ПОЗВОЛЯТЬ ПОВЕДЕНИЯ, КОТОРОЕ МОЖЕТ БЫТЬ РАСЦЕНЕНО:

- как согласие допустить правомерные действия (бездействие), а в случае поступления предложений их совершить, гражданский служащий должен отказаться и разъяснить последствия наступления уголовной ответственности за коррупционное преступление;
- как сетование на трудность (сложность) или обременительность исполнения им своих служебных (должностных) полномочий;
- как вымогательство взятки, в том числе выраженное через инициативное предложение гражданским служащим исполнить свои

полномочия в особом порядке (например, в не рабочее время, в ускоренном режиме, и т.п.), либо напротив, заведомое создание условий, при которых лицо, вынуждено прибегнуть к их преодолению за незаконное вознаграждение.

Недопущение гражданским служащим поведения, которое свидетельствует о его коррупционной заинтересованности или может восприниматься как возможность вступить с ним в коррупционное взаимодействие, связано с соблюдением этических норм поведения гражданского служащего, а также запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом **№ 79-ФЗ**.

Поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, является неприемлемым для государственного служащего, поскольку заставляет усомниться в его объективности и добросовестности, наносит ущерб репутации системы государственного управления в целом.

Резюмируя вышеизложенное, отметим, что действенной профилактикой всех коррупционных правонарушений является соблюдение следующих основных запретов и ограничений, связанных с прохождением гражданской службы:

- участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- осуществление предпринимательской деятельности;
- получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- выезд в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического и иного обеспечения, другого государственного имущества, а также передача их другим лицам;

- разглашение или использование в целях, не связанных с гражданской службой, сведений, отнесенных в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебной информации, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- принятие без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

- использование преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

- вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- осуществление без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- открытие счетов (вкладов) или владение счетами (вкладами), хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользование иностранными финансовыми инструментами;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- нахождение на государственной гражданской службе в случае близкого родства или свойств (родители, супруги, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)

со служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- выполнение иной оплачиваемой работы без уведомления о том представителя нанимателя о намерении работать. К иной оплачиваемой работе относится работа как в связи с трудовыми отношениями (на основе трудового договора), так и в связи с гражданско-правовыми отношениями (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.), в связи с этим уведомление необходимо осуществить до заключения трудового или гражданско-правового договора.



Несоблюдение перечисленных ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, влечет утрату представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему и его увольнению по этому основанию

Ответственность устанавливается Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

Для предупреждения подобных негативных последствий лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, следует уделять внимание манере своего общения с коллегами, представителями организаций, иными гражданами и, в частности воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.



Гражданский служащий обязан уведомлять в письменном виде представителя нанимателя обо всех случаях обращения к гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений