



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ
П Р И К А З

ОКУД

17.09.2018№ 57-п

Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках видов контроля, отнесенных к компетенции Жилищного комитета

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) (вместе с типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю), утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18.08.2016 № 6.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств (далее – Перечень), согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок ведения Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств (далее – Перечень) и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается

при проведении контрольных мероприятий (далее – Порядок), согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контрольно-ревизионному отделу Жилищного комитета обеспечить ведение Перечня в соответствии с Порядком.

4. Информационному сектору Жилищного комитета разместить Перечень на веб-странице Жилищного комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивать актуальность размещенного Перечня в соответствии с Порядком.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на первого заместителя председателя Жилищного комитета Осипова В.В.

**Председатель
Жилищного комитета**



В.В.Шиян

Перечень
правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств

Раздел I. Федеральные законы

| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|---|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Жилищный кодекс Российской Федерации | некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» | Раздел IX |

Раздел II. Законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга

| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|---|--|---|---|
| 1 | Закон Санкт-Петербурга от 11.12.13 № 690-120 «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге» | некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 2 | <p>Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.03.2015 № 286 «О порядке осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, и о порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств»</p> | <p>некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»</p> | |
|---|---|--|--|

Порядок

ведения Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств (далее – Перечень).

2. В Перечень включаются акты, устанавливающие обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соответствием деятельности некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» - (далее - региональный оператор) установленным требованиям, а также по контролю за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, на счете регионального оператора либо находящихся на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, и обеспечением сохранности этих средств, в том числе федеральные законы, нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, иные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее – контрольные мероприятия).

3. Ведение Перечня осуществляется Контрольно-ревизионным отделом Жилищного комитета.

4. Ведение Перечня включает в себя:

проведение мониторинга и обобщение практики фактического применения Перечня актов при проведении контрольных мероприятий;

обеспечение размещения на веб-странице Жилищного комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») Перечня и поддержание его в актуальном состоянии;

проведение мониторинга изменений актов, включенных в Перечень, в том числе отслеживание признания их утратившими силу;

подготовку предложений о внесении изменений в Перечень, в том числе в связи с принятием или изменением новых актов, устанавливающих требования;

разработку предложений о необходимости отмены отдельных актов, содержащих обязательные требования или о необходимости их актуализации;

рассмотрение обращений, поступивших в Жилищный комитет, связанных с содержанием, ведением и применением Перечня и ведение их учета.

5. В целях ведения Перечня в актуальном состоянии Контрольно-ревизионным отделом Жилищного комитета проводится мониторинг изменений нормативных правовых актов, включенных в Перечень.

6. В случае если по результатам проведенного мониторинга выявлены акты, подлежащие исключению из Перечня и (или) включению в Перечень, Контрольно-ревизионный отдел Жилищного комитета обеспечивает внесение изменений в Перечень и направление его в течение 10 рабочих дней с момента выявления в Информационный сектор Жилищного комитета для размещения в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Актуализированный Перечень должен быть размещен Информационным сектором Жилищного комитета в сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней с момента его получения от Контрольно-ревизионного отдела Жилищного комитета в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.