



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫБОРГСКОГО  
 РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
 Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

ОКУД

22.02.2018

№ 710

**О создании Координационного Совета по вопросам отношения к домашним животным при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга**



В целях эффективного проведения государственной политики сохранения петербургских традиций недопущения жестокого обращения с животными, противоречащего принципам гуманности, совершенствования форм и методов государственного участия в решении вопросов, связанных с наличием безнадзорных животных, а также животных, содержащихся гражданами и организациями, создания благоприятной окружающей среды в Выборгском районе Санкт-Петербурге:

1. Создать Координационный Совет по вопросам отношения к домашним животным при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга в составе, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Координационном Совете по вопросам отношения к домашним животным при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, согласно приложению № 2.
3. Утвердить Регламент Координационного Совета по вопросам отношения к домашним животным при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, согласно приложению № 3.
4. Признать утратившим силу распоряжение «О создании Общественного Совета по вопросам отношения к домашним животным при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга» от 04.08.2015 № 2175.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артёмову А.А.

Глава администрации

В.Н. Гарнец

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
от 22.02.18 № 700

**Состав**

**Координационного Совета по вопросам отношения к домашним животным  
при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга**

**Председатель Совета:**

Артёмова Арина Александровна - заместитель главы администрации

**Заместитель Председателя Совета:**

Полянский Антон Евгеньевич - начальник отдела благоустройства администрации

**Члены Совета:**

Громов Александр Евгеньевич - начальник отдела по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации;

Лебедева Кристина Арменовна - представитель главы администрации Выборгского района Санкт-Петербурга по делам молодежи, председатель Молодежного совета Выборгского района Санкт-Петербурга;

Никитина Кира Анатольевна - президент благотворительного фонда «Помощь бездомным собакам»

(по согласованию);

Панюкова Юлия Ивановна - начальник отдела образования администрации;

Сажнов Василий Владимирович - начальник отдела здравоохранения

администрации;

- Титова Татьяна Николаевна - директор Благотворительного Фонда помощи бездомным животным «Верность» (по согласованию);
- Фациевич-Слинченко Владимир Степанович - начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации;
- Представитель ветеринарной станции Выборгского района Санкт-Петербурга - (по согласованию);
- Представитель ветеринарной клиники имени Айвена Филлмора - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа Сампсониевское - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа Светлановское - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа Сергиевское - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа Сосновское - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа поселок Леващово - (по согласованию);
- Представитель муниципального образования муниципального округа поселок Парголово - (по согласованию);
- Представитель муниципального - (по согласованию);

образования муниципального округа  
Шувалово-Озерки

Представитель муниципального  
образования муниципального округа  
№ 15

- (по согласованию);

Представитель УМВД по Выборгскому  
району Санкт-Петербурга

- (по согласованию);

**Ответственный секретарь:**

Степанов Александр Константинович

- ведущий специалист отдела  
благоустройства администрации.

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
от «22» 01 \_\_\_\_\_ № 710

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Координационном совете при администрации Выборгского**  
**района Санкт-Петербурга по вопросам отношения к домашним животным**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга по вопросам отношения к домашним животным (далее – Совет) является консультативным совещательным органом при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга по вопросам отношения общества к животным, содержащимся гражданами и организациями в Выборгском районе Санкт-Петербурга, безнадзорным животным, находящимся на территории Выборгского района Санкт-Петербурга, а также к деятельности граждан и организаций, связанной с использованием животных, в том числе в целях племенного разведения.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Выработка рекомендаций и предложений по вопросам содержания, разведения и использования животных в Выборгском районе Санкт-Петербурга, организации деятельности кинологовических, и иных организаций, воспитанию гуманного отношения к животным и ответственности за их содержание.

2.2. Реализация государственной политики сохранения петербургских традиций недопущения жестокого обращения с животными, противоречащего принципам гуманности на территории Выборгского района Санкт-Петербурга.

2.3. Организация взаимодействия общественных объединений, научных и творческих организаций, средств массовой информации, государственных органов и граждан по вопросам гуманного отношения к животным, регулирования деятельности по содержанию, разведению и использованию домашних животных, обеспечения права жителей Санкт-Петербурга на благоприятную окружающую среду.

**3. Основные направления деятельности Совета**

В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. Привлекает заинтересованных лиц к обсуждению вопросов гуманного отношения к животным, повышения ответственности владельцев животных перед обществом, воспитания детей и подростков в духе бережного и ответственного отношения к представителям животного мира.

3.2. Организует проведение в общеобразовательных учреждениях Выборгского района Санкт-Петербурга занятий по темам: о правилах поведения при контактах с животными, об ответственности и гуманном отношении к животным.

3.3. Проводит исследование проблемных ситуаций, вызываемых наличием безнадзорных животных, а также животных, содержащихся в жилых помещениях,

осуществляет обобщение и распространение положительного опыта решения аналогичных проблем в других районах Санкт-Петербурга и субъектах Российской Федерации с использованием средств массовой информации.

3.4. Готовит и представляет средствам массовой информации объективную информацию по вопросам гуманного отношения к животным, а также проблемам, связанным с содержанием, разведением и использованием животных в Санкт-Петербурге.

3.5. Представляет отчет администрации Выборгского района Санкт-Петербурга о состоянии дел и основных проблемах, связанных с содержанием, разведением и использованием животных, а также с отношением общества к домашним животным в Выборгском районе Санкт-Петербурга.

3.6. Рассматривает спорные вопросы и конфликтные ситуации, возникающие в сфере содержания, разведения и использования животных, в том числе при решении проблемных ситуаций, вызываемых наличием безнадзорных животных в Выборгском районе Санкт-Петербурга.

3.7. Привлекает жителей Выборгского района Санкт-Петербурга, общественные объединения и другие заинтересованные организации к решению проблемных ситуаций, вызываемых наличием безнадзорных животных в Выборгском районе Санкт-Петербурга.

#### **4. Полномочия Совета**

В целях осуществления задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, Совет имеет право:

- принимать решения, носящие рекомендательный характер;
- запрашивать от подведомственных учреждений администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, иных организаций сведения, необходимые для выполнения возложенных на Совет задач;
- давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета.

#### **5. Состав Совета**

5.1. Членами Совета могут являться гражданские служащие администрации Выборгского района Санкт-Петербурга и представители заинтересованных общественных, государственных, образовательных и научных организаций, внутригородских муниципальных образований Выборгского района Санкт-Петербурга, граждане Российской Федерации, активно участвующие в решении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

Состав Совета формируется и утверждается администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга.

Изменение состава Совета производится администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга по представлению председателя Совета на основании решения, принятого на заседании Совета.

5.2. Для работы в Совете председателем Совета могут быть приглашены (с правом совещательного голоса) научные работники, представители органов государственной власти, средств массовой информации, общественных объединений. Срок работы указанных лиц в составе Совета определяется в каждом конкретном случае по согласованию с ними.

5.3. Совет возглавляет председатель Совета.

5.4. Состав Совета утверждается распоряжением администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.

5.5. Председатель, ответственный секретарь и члены Совета работают в Совете на общественных началах.

## **6. Организация деятельности Совета**

6.1. Текущей работой Совета руководит председатель Совета, а в период его отсутствия – один из его заместителей по назначению председателя Совета.

6.2. Председатель Совета:

планирует текущую работу Совета;

формирует повестку заседаний Совета;

ведет заседания Совета;

представляет Совет в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления Выборгского района Санкт-Петербурга, общественных и иных организациях;

обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета.

6.3. Для осуществления своей деятельности Совет привлекает для работы экспертов и консультантов из числа научных и практических работников, общественных деятелей и других специалистов.

6.4. Совет самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу, в части, не урегулированной настоящим Положением.

6.5. Заседания Совета созываются председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.6. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий члена Совета иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании Совета он может представить свое мнение по вопросам, внесенным в повестку заседания Совета, в письменном виде.

6.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

6.8. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, подписываемый председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

6.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов председатель Совета имеет право решающего голоса. В отдельных случаях, определяемых Советом, решения Совета могут приниматься опросным путем. Решения Совета подписываются председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

Решения Совета имеют рекомендательный характер.

## **7. Прекращение деятельности Совета**

Прекращение деятельности Совета осуществляется по решению администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.

Приложение № 3  
к распоряжению администрации  
Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
от 22.02.2018 № 410

**Регламент Координационного Совета при администрации  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
по вопросам отношения к домашним животным**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент Координационного Совета при администрации Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Совет) по вопросам отношения к домашним животным (далее – Регламент) устанавливает полномочия, порядок формирования и работы Совета при администрации Выборгского района по вопросам отношения к домашним животным.

1.2. Совет создан в целях эффективного проведения государственной политики сохранения петербургских традиций недопущения жестокого обращения с животными, противоречащего принципам гуманности на территории Выборгского района Санкт-Петербурга.

Деятельность Совета осуществляется на началах ответственного, гласного и коллегиального обсуждения и принятия решений.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, постановлениями и распоряжениями Губернатора Санкт-Петербурга, постановлениями и распоряжениями Правительства Санкт-Петербурга, а также настоящим Регламентом.

1.4. Требования Регламента являются обязательными для Совета.

**2. Полномочия Совета**

2.1. Совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, которые Регламентом не отнесены к его компетенции.

2.2. Совет обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Принимать решения, носящие рекомендательный характер;

2.2.2. Запрашивать от подведомственных учреждений администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, иных организаций сведения, необходимые для выполнения возложенных на Совет задач;

2.2.3. Давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета.

**3. Формирование Совета**

3.1. Численность членов Совета – не менее 17 человек.

3.2. Членами Совета могут быть (с правом совещательного голоса) научные работники, представители органов государственной власти, средств массовой информации, общественных объединений. Срок работы указанных лиц в составе Совета определяется в каждом конкретном случае по согласованию с ними.

3.3. Члены Совета включаются в состав Совета и исключаются из состава Совета на основании правового акта администрации Выборгского района.



3.4. Председатель Совета, заместители (заместитель) председателя Совета, ответственный секретарь Совета назначаются на должность и освобождаются от должности на основании правового акта администрации Выборгского района

3.5. Полномочия председателя Совета, заместителя председателя Совета, членов Совета, ответственного секретаря Совета возникают (прекращаются) с момента подписания правового акта администрации Выборгского района о включении в состав, назначении на должность (исключении из состава, освобождении от должности) председателя Совета, заместителя председателя Совета, членов Совета, ответственного секретаря Совета.

#### **4. Права и обязанности председателя Совета, заместителей председателя и членов Совета, секретаря Совета**

4.1. Члены Совета обязаны:

4.1.1. Знать и неукоснительно соблюдать в своей деятельности законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга и настоящий Регламент.

4.2. Члены Совета вправе:

4.2.1. Выступать в соответствии с порядком заседания Совета;

4.2.2. Члены Совета имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Совета;

4.2.3. Присутствовать на заседаниях Совета и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Регламентом;

4.2.4. Проверять правильность протоколов заседания, в том числе правильность отражения выступлений в этих протоколах;

4.2.5. Осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Регламентом.

4.3. Совет возглавляет председатель Совета.

Председатель Совета несет ответственность за организацию работы Совета.

Председатель Совета имеет двух заместителей.

В период отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Совета либо членов Совета (в случае отсутствия заместителей председателя), которым решением председателя Совета переданы соответствующие полномочия.

4.4. Председатель Совета (председательствующий на заседании Совета):

4.4.1. Планирует текущую работу Совета;

4.4.2. Формирует повестку заседаний Совета;

4.4.3. Ведет заседания Совета;

4.4.4. Представляет Совет в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления Выборгского района Санкт-Петербурга, общественных и иных организациях;

4.4.5. Обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;

4.4.6. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Регламентом.

4.5. Ответственный секретарь Совета:

4.5.1. Осуществляет подготовку заседаний Совета, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Совета по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Совета, о дате, времени и месте проведения заседаний, обеспечивает членов Совета необходимыми материалами;

4.5.2. Оформляет и подписывает протокол заседания;

4.5.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также Регламентом.

## 5. Заседания Совета

5.1. Работа Совета осуществляется на его заседаниях.

5.2. Ответственный секретарь Совета не позднее, чем за два дня до дня проведения заседания Совета уведомляет членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета.

5.3. Члены Совета обязаны лично присутствовать на заседаниях Совета.

В случае невозможности присутствия на заседании Совета представлять свое мнение по вопросам, внесенным в повестку заседания Совета, в письменном виде.

Делегирование полномочий члена Совета иным лицам не допускается.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов при наличии кворума.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.5. При голосовании каждый член Совета имеет один голос. Член Совета может проголосовать «за», «против» или «воздержался». Голосование осуществляется открыто. Проведение заочного голосования не допускается. Секретарь Совета не имеет права голоса.

5.6. Решения Совета принимаются по каждому вопросу отдельно. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений.

Принятые решения должны однозначно указывать на принятие или непринятие решения по конкретному вопросу с указанием мотивировки принятого решения.

5.7. На заседаниях Совета имеют право присутствовать председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета, ответственный секретарь Совета и иные приглашенные лица.

5.8. Участникам заседания и приглашенным лицам запрещается приносить и использовать в зале заседаний фотоаппаратуру, видео- и звукозаписывающие устройства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга.

5.9. Решения Совета имеют рекомендательный характер.

5.10. Решения и рекомендации Совета в обязательном порядке направляются по принадлежности принятых решений в течение пяти дней с момента их принятия.