

АКТ № _____
вручения наград, призов, кубков и ценных подарков, сувениров
при проведении мероприятия
" ____ " _____ 20__ г.

Учреждение Администрация Невского района Санкт-Петербурга
Структурное подразделение _____
Материально ответственное лицо _____
Наименование мероприятия _____

№ п/п	Наименование награды, приза, кубка, ценного подарка, сувенира	Единица измерения	Количество

Приложение: _____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего факт проведения мероприятия)

Ответственный за вручение _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.