

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОМИТЕТА ПО ЭНЕРГЕТИКЕ И ИНЖЕНЕРНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

(в ред. Распоряжения Комитета по энергетике и инженерному
обеспечению от 30.08.2018 N 212)

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (далее - НТС) Комитета по энергетике и инженерному обеспечению образуется в целях выработки научно-обоснованных рекомендаций для решения проблем в области тепло-, водо-, электро-, топливоснабжения и водоотведения, обеспечения энергетической безопасности Санкт-Петербурга, рационального использования топливно-энергетических ресурсов, а также других вопросов, отнесенных к компетенции Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

НТС - постоянно действующий консультативный орган при Комитете по энергетике и инженерному обеспечению по вопросам науки и техники, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

(в ред. Распоряжения Комитета по энергетике и инженерному обеспечению от 10.04.2008 N 28)

1.2. Основные задачи НТС Комитета по энергетике и инженерному обеспечению:

оказание содействия в выработке целостной энергетической политики в области реформирования и развития топливно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга;

повышение эффективности использования научно-технического потенциала Санкт-Петербурга в целях решения научно-технических и социально-экономических проблем, связанных с развитием инженерно-энергетического комплекса города;

выработка рекомендаций по основным направлениям комплексного решения проблем в области тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водоотведения, устройства наружного освещения, рационального использования водных и топливно-энергетических ресурсов;

содействие внедрению новейших достижений науки и техники, передового опыта в практику деятельности предприятий инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга;

координация деятельности предприятий инженерно-энергетического комплекса, научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций Санкт-Петербурга независимо от их ведомственной подчиненности и организационно-правовой формы;

подготовка рекомендаций по повышению контроля качества поставляемого оборудования, изделий, материалов и технологий при выполнении работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов инженерно-энергетического комплекса.

1.3. НТС в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

проводит анализ состояния систем тепло-, водо-, электро-, топливоснабжения и водоотведения, наружного освещения, научного сопровождения работ по развитию инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга и совершенствованию нормативно-правового регулирования;

на основании планов работы или по решению председателя НТС заслушивает по вопросам, входящим в его компетенцию, доклады и сообщения руководителей организаций инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга, независимо от их организационно-правовых форм;

участвует в планировании и обсуждении работ по научно-техническим программам, связанным с разработками и исследованиями в области развития инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга, рационального использования топливно-энергетических ресурсов;

способствует реализации и оказывает помощь при внедрении научно-исследовательских и проектно-конструкторских разработок в области тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водоотведения, устройства наружного освещения, рационального использования водных и топливно-энергетических ресурсов;

участвует в рассмотрении перспективных планов научно-исследовательских работ в области развития инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга и вопросов их межотраслевой координации;

разрабатывает предложения, планы по развитию нормативно-правовой базы в сфере

энергоснабжения и энергосбережения;

рассматривает предложения по развитию научно-технического сотрудничества с регионами Российской Федерации и зарубежными странами в области энергетической безопасности, рационального использования водных и топливно-энергетических ресурсов;

выявляет приоритетные вопросы в области качества поставляемого оборудования, изделий, материалов и технологий при выполнении работ по проектированию, строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов инженерно-энергетического комплекса;

на основании обращений Комитета осуществляет подготовку рекомендаций по включению оборудования, изделий, материалов и технологий, применяемых при выполнении работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов инженерно-энергетического комплекса, в каталог промышленной продукции регионального сегмента государственной информационной системы «Промышленность».

1.4. Решения НТС носят рекомендательный характер.

2. Права

Для решения поставленных задач НТС предоставлено право:

принимать решения, подготавливать предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции НТС, вносить их на рассмотрение Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и губернатора Санкт-Петербурга;

образовывать научно-технические и экспертные комиссии, рабочие группы для детального изучения вопросов по отдельным научно-техническим проблемам;

публиковать в установленном порядке материалы заседаний НТС в средствах массовой информации.

3. Состав и структура НТС

3.1. НТС формируется на общественных началах из ведущих ученых Российской академии наук, отраслевых НИИ, специалистов Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и предприятий инженерно-энергетического комплекса Санкт-Петербурга.

3.2. Председателем НТС является председатель Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

3.3. Состав НТС утверждается председателем Комитета по энергетике и инженерному обеспечению на основании решений членов НТС.

Заместители председателя и ответственный секретарь НТС назначаются председателем Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

3.4. Для проведения согласованной научно-технической политики Санкт-Петербурга на заседания НТС при необходимости приглашаются представители научно-технических советов при Губернаторе Санкт-Петербурга, руководители предприятий и организаций, ученые, специалисты, эксперты и консультанты.

3.5. В целях обеспечения контроля качества поставляемого оборудования, изделий, материалов и технологий при выполнении работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов инженерно-энергетического комплекса при НТС осуществляет работу постоянно действующая рабочая группа по вопросу контроля качества промышленной продукции.

Состав рабочей группы по вопросу контроля качества промышленной продукции утверждается распоряжением Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

4. Порядок и организация работы НТС

4.1. Деятельность НТС осуществляется в соответствии с годовыми планами путем обсуждения вопросов на заседаниях НТС.

Заседания НТС проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в месяц.

Работой НТС руководит председатель, а в период его отсутствия - один из заместителей председателя.

Планы работ НТС формируются на основе предложений отраслевых предприятий Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и других организаций, занимающихся вопросами, связанными с обеспечением и рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

Ответственность за подготовку плана работы НТС возлагается на одного из заместителей председателя НТС.

Планы утверждаются председателем НТС.

4.2. В период между заседаниями НТС вся оперативная организационно-техническая работа осуществляется постоянным составом НТС и ответственным секретарем НТС.

4.3. Заседания НТС или постоянного состава НТС считаются правомочными при условии присутствия на них более половины списочного состава соответственно НТС или постоянного состава НТС.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов НТС или постоянного состава НТС, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель НТС.

4.4. Принимаемые на заседаниях НТС решения и рекомендации направляются в соответствующие организации и на предприятия для информации и принятия мер. В случае необходимости решения НТС публикуются в средствах массовой информации.

4.5. Решения НТС оформляются протоколами за подписью председателя (заместителя председателя) и ответственного секретаря.

4.6. Ответственный секретарь НТС:

составляет на основе предложений предприятий инженерно-энергетического комплекса, Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и членов НТС проекты планов работы НТС и отчетов о деятельности НТС, организует подготовку вопросов для рассмотрения на заседаниях НТС;

ведет документацию НТС, в том числе оформляет протоколы заседаний и проекты решений НТС;

информирует членов НТС о времени проведения заседаний, направляет им подготовленные к рассмотрению материалы;

контролирует исполнение решений НТС;

подготавливает проекты писем и документов, выполняет другие поручения председателя и заместителей председателя НТС, связанные с деятельностью НТС;

осуществляет рассылку протоколов членам НТС и другим заинтересованным лицам;

контролирует выполнение планов работ и ведение документации секциями НТС.

4.7. Подготовленные для обсуждения на заседании НТС материалы предоставляются исполнителем ответственному секретарю НТС не позднее чем за 10 дней до заседания НТС.

4.8. Материально-техническое обеспечение деятельности НТС (печатающие, размножение и рассылка его документов) осуществляется контрольно-распорядительным отделом Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

5. Порядок и организация работы рабочих групп при НТС

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

5.2. Заседания рабочей группы считаются правомочными при условии присутствия на них более половины списочного состава рабочей группы.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал руководитель рабочей группы.

5.3. Принимаемые на заседаниях рабочей группы решения и рекомендации направляются на рассмотрение НТС для принятия решения.

5.4. Решения рабочей группы оформляются протоколами за подписью руководителя (заместителя руководителя) рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

5.5. Ответственный секретарь рабочей группы:

ведет документацию рабочей группы, в том числе оформляет протоколы заседаний и проекты решений рабочей группы;

информирует членов рабочей группы о времени проведения заседаний, направляет им подготовленные к рассмотрению материалы;

контролирует исполнение решений рабочей группы;

подготавливает проекты писем и документов, выполняет другие поручения руководителя и заместителя руководителя рабочей группы, связанные с деятельностью рабочей группы;

осуществляет рассылку протоколов членам рабочей группы и другим заинтересованным лицам.

5.6. Подготовленные для обсуждения на заседании рабочей группы материалы предоставляются исполнителем ответственному секретарю рабочей группы не позднее чем за 10 дней до заседания рабочей группы.