

---

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 декабря 2014 года N 1114**

**О реализации Закона Санкт-Петербурга "О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге"**

(с изменениями на 17 августа 2016 года)

---

Документ с изменениями, внесенными:  
постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698 (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [www.gov.spb.ru/norm\\_baza/npa](http://www.gov.spb.ru/norm_baza/npa), 19.08.2016).

---

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 17.06.2009 N 307-62 "О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге" Правительство Санкт-Петербурга

постановляет:

1. Установить, что функции по формированию и ведению Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге осуществляет Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга.

2. Внести изменение в Положение о Комитете по социальной политике Санкт-Петербурга, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2008 N 1182 "О Комитете по социальной политике Санкт-Петербурга", дополнив его пунктом 3.80 следующего содержания:

"3.80. Осуществлять формирование и ведение Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге и опубликование в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, содержащихся в Реестре участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге".

3. Утвердить:

3.1. Порядок формирования и ведения Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге согласно приложению N 1.

3.2. Порядок опубликования в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, содержащихся в Реестре участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге, согласно приложению N 2.

4. Установить, что в первоочередном порядке меры поддержки участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий; ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий, инвалидам боевых действий; Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации; многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет.

5. Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга в месячный срок утвердить форму журнала учета выписок из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге.

6. Внести изменение в Положение о Комитете по строительству, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2004 N 650 "О Комитете по строительству" (далее - Положение), исключив пункт 3.14-3 Положения.

7. Признать утратившим силу постановление Правительства Санкт-Петербурга от 11.08.2011 N 1159 "Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге".

8. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Казанскую О.А.

Губернатор Санкт-Петербурга

Внесен в Реестр  
нормативных правовых актов  
Санкт-Петербурга  
26 декабря 2014 года  
Регистрационный N 17405

Приложение N 1  
к постановлению Правительства  
Санкт-Петербурга  
от 16 декабря 2014 года N 1114

## **Порядок формирования и ведения Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге**

(с изменениями на 17 августа 2016 года)

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования и ведения Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге (далее - Порядок) определяет в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.06.2009 N 307-62 "О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге" (далее - Закон Санкт-Петербурга) правила формирования и ведения Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге (далее - Реестр), в том числе порядок включения в Реестр сведений об участниках долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге (далее - участники долевого строительства), внесения в Реестр записей и изменений в записях, исключения сведений об участниках долевого строительства, а также хранения информации об участниках долевого строительства, содержащейся в Реестре.

1.2. Реестр - сводный список участников долевого строительства, сведений о них, сведений об объектах долевого строительства и застройщиках по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

1.3. Реестр ведется в соответствии с Порядком на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажных и электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях.

1.4. Включение в Реестр сведений об участниках долевого строительства, внесение изменений в указанные сведения, исключение сведений об участниках долевого строительства из Реестра, а также хранение информации об участниках долевого строительства, содержащейся в Реестре, и иные действия по сбору, хранению и обработке персональных данных осуществляются Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга (далее - Комитет) при условии получения согласия участников долевого строительства в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных и соблюдением требований, установленных законодательством о защите персональных данных.

1.5. Доступ к Реестру обеспечивается путем размещения Реестра на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru)).

### **2. Порядок формирования и ведения Реестра**

2.1. Включение сведений об участнике долевого строительства в Реестр осуществляется на основании заявления участника долевого строительства или его представителя (далее - заявление) по форме согласно приложению N 4 к Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие гражданство Российской Федерации участника долевого строительства;

паспорт или иные документы, удостоверяющие личность представителя участника долевого строительства; документы, подтверждающие полномочия представителя участника долевого строительства: доверенность, составленная в соответствии с действующим законодательством, свидетельство о рождении, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство об усыновлении;

документы, подтверждающие проживание участника долевого строительства в Санкт-Петербурге в общей сложности не менее пяти лет;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

вступившее в законную силу решение суда об удовлетворении исковых требований участника долевого строительства, исполнение которого невозможно недобросовестным застройщиком, инвестором, с приложением документа, выданного Федеральной службой судебных приставов, о невозможности принудительного исполнения решения суда либо определение

арбитражного суда, вынесенное в рамках дела о банкротстве застройщика, инвестора, о включении требований участника долевого строительства в реестр требований о передаче жилых помещений или в реестр требований кредиторов с приложением документа, выданного конкурсным управляющим, о невозможности удовлетворения требований участника долевого строительства либо вступившее в законную силу решение суда, установившее факт привлечения денежных средств такого гражданина для строительства (реконструкции) многоквартирного дома недобросовестным застройщиком, инвестором, удовлетворение которым права требования невозможно, с приложением документов, выданных в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним зарегистрированных прав гражданина на объекты недвижимого имущества в соответствии с правом требования за период с момента совершения сделок, установленных в пункте 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

документы, подтверждающие право требования, установленное в пункте 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга:

договор участия в долевом строительстве;

договор купли-продажи жилого помещения в объекте строительства (реконструкции);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

предварительный договор участия в долевом строительстве или предварительный договор купли-продажи жилого помещения в объекте строительства (реконструкции);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

договор займа, обязательства по которому в части возврата суммы займа прекращается с передачей жилого помещения в многоквартирном доме после завершения его строительства (реконструкции) в собственность;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

платежные документы, подтверждающие внесение денежных средств и (или) иного имущества в качестве вклада в складочный капитал товарищества на вере (командитного товарищества) с последующей передачей жилого помещения в многоквартирном доме после завершения его строительства (реконструкции) в собственность;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

договор простого товарищества в целях осуществления строительства (реконструкции) многоквартирного дома с последующей передачей жилого помещения в таком многоквартирном доме в собственность;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

вексель для оплаты жилого помещения в многоквартирном доме;

платежные документы, подтверждающие внесение денежных средств в жилищно-строительный кооператив в целях участия в строительстве (реконструкции) многоквартирного дома;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

договоры, платежные документы, подтверждающие заключение иных сделок, связанных с передачей денежных средств и (или) иного имущества в целях строительства (реконструкции) многоквартирного дома и последующей передачей жилого помещения в таком многоквартирном доме в собственность, за исключением договоров, заключенных в целях приобретения квартир в многоквартирном доме на земельном участке, предназначенном для индивидуальной жилой застройки;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

документы, подтверждающие, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий; документы, подтверждающие статус ветерана Великой Отечественной войны, инвалида Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, инвалида боевых действий, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации;

документы, подтверждающие статус многодетной семьи, имеющей в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет (далее - многодетная семья) (для многодетных семей):

свидетельство многодетной семьи в Санкт-Петербурге;

документы, подтверждающие наличие в семье детей (в случае, если свидетельство многодетной семьи в Санкт-Петербурге отсутствует):

свидетельство о рождении ребенка (детей);

акт органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством, переданных на воспитание в приемную семью);

свидетельство об усыновлении (в случае усыновления ребенка в возрасте до шести месяцев);

свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык (при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 05.10.1961);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной Конвенции);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в Минске 22.01.1993;

свидетельство об установлении отцовства;

свидетельство о регистрации (расторжении) брака (в случае, если свидетельство многодетной семьи в Санкт-Петербурге отсутствует);

согласие на обработку персональных данных;

платежные документы, подтверждающие внесение денежных средств по договору участия в долевом строительстве, договору купли-продажи жилого помещения в объекте строительства (реконструкции), предварительному договору участия в долевом строительстве, предварительному договору купли-продажи жилого помещения в объекте строительства (реконструкции).

(Абзац дополнительно включен с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698)

Комитет принимает заявление при отсутствии документов, указанных в настоящем пункте, в случае, если соответствующие сведения имеются в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга" и других информационных базах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

В случае, если участник долевого строительства не представил документы, указанные в настоящем пункте, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления в Санкт-Петербурге организаций, Комитет запрашивает необходимые для принятия решения документы в порядке межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Комитет рассматривает заявление с прилагаемыми документами и не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение о включении участника долевого строительства в Реестр или об отказе во включении его в Реестр. Решение о включении участника долевого строительства в Реестр оформляется распоряжением Комитета. Копия указанного распоряжения в течение семи рабочих дней направляется участнику долевого строительства.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

В случае принятия решения об отказе во включении участника долевого строительства в Реестр Комитет в течение семи рабочих дней направляет ему уведомление с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

В случае обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права участника долевого строительства на включение в Реестр, или необходимости проведения проверки срок принятия решения о включении участника долевого строительства в Реестр или о мотивированном отказе во включении его в Реестр продлевается до 60 рабочих дней.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

2.3. Внесение изменений в сведения об участнике долевого строительства Комитет вносит в Реестр на основании заявления участника долевого строительства либо его представителя, поданного в письменной форме, в течение семи рабочих дней со дня его подачи. Изменения вносятся в соответствующий раздел Реестра. К заявлению о внесении изменений в Реестр

прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, в связи с которыми требуется внесение таких изменений.

2.4. Одновременно с включением в Реестр сведений об участнике долевого строительства Комитетом формируется регистрационное дело участника долевого строительства (далее - регистрационное дело). В регистрационное дело включаются в порядке поступления документы, представленные участником долевого строительства либо его представителем, при внесении изменений в Реестр, а также при исключении сведений об участнике долевого строительства из Реестра.

2.5. Основанием для внесения записи об исключении сведений об участнике долевого строительства из Реестра являются следующие обстоятельства:

2.5.1. Предоставление участникам долевого строительства в собственность квартир инвестором, выигравшим торги на право заключения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях, предусматривающего обязанность предоставления в собственность квартир участникам долевого строительства.

2.5.2. Смерть участника долевого строительства или объявление его умершим в случае отсутствия наследников.

2.5.3. Письменное обращение участника долевого строительства об исключении сведений о нем из Реестра.

2.5.4. В случае, если до вступления в силу Закона Санкт-Петербурга от 11.06.2014 N 381-73 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "О порядке предоставления объектов недвижимости, находящихся в собственности Санкт-Петербурга, для строительства и реконструкции", Закон Санкт-Петербурга "О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге", Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" участнику долевого строительства, нуждающемуся в защите, в Санкт-Петербурге оказано содействие в виде предоставления денежных выплат либо жилых помещений застройщиком, инвестором, иными организациями, к которым у участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге отсутствовало право требования.

(Пункт дополнительно включен с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698)

2.6. В случае возникновения одного из указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 и 2.5.4 Порядка обстоятельств при получении от участника долевого строительства или его представителя письменного уведомления и документов, подтверждающих наличие указанных обстоятельств, Комитет в течение семи рабочих дней с даты поступления письменного уведомления исключает соответствующие сведения об участнике долевого строительства из Реестра.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

2.7. В случае, если Комитет самостоятельно выявит основания для внесения в Реестр записи об изменении сведений об участнике долевого строительства, а также об исключении сведений об участнике долевого строительства из Реестра на основании пункта 2.5 Порядка, Комитет в течение семи рабочих дней должен направить запрос в соответствующий судебный орган, федеральный орган исполнительной власти, исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, участнику долевого строительства, застройщику (при наличии), инвестору, выигравшему торги на право заключения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях, предусматривающего обязанность предоставления в собственность квартир участникам долевого строительства в целях подтверждения достоверности полученных сведений. В случае документального подтверждения указанных в настоящем пункте оснований Комитет вносит соответствующую запись в Реестр в сроки, предусмотренные Порядком, и в течение семи рабочих дней направляет участнику долевого строительства уведомление.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698. - См. предыдущую редакцию)

2.8. Информация об участнике долевого строительства, содержащаяся в Реестре на бумажном и электронном носителях, а также регистрационное дело подлежат хранению в Комитете в течение сроков хранения, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, иными нормативными актами.

2.9. Документы, прилагаемые к заявлению (уведомлению), представляются в подлиннике и копии документов. Подлинники документов после принятия заявления (уведомления) Комитетом возвращаются участнику долевого строительства.

При приеме документов участнику долевого строительства выдается расписка о принятии документов к рассмотрению с указанием перечня представленных документов и количества листов.

Заявление (уведомление) и прилагаемые к ним документы представляются в Комитет участником долевого строительства или его представителем лично или посредством почтового отправления.

### **3. Основания для отказа во включении в Реестр**

3.1. Основаниями для отказа во включении в Реестр являются:

представление участником долевого строительства неполных и (или) недостоверных сведений и документов;

представленные документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства;

в случае, если до вступления в силу Закона Санкт-Петербурга от 11.06.2014 N 381-73 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "О порядке предоставления объектов недвижимости, находящихся в собственности Санкт-Петербурга, для строительства и реконструкции", Закон Санкт-Петербурга "О мерах по защите прав участников долевого строительства

многоквартирных домов в Санкт-Петербурге", Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" участнику долевого строительства, нуждающемуся в защите, в Санкт-Петербурге оказано содействие в виде предоставления денежных выплат либо жилых помещений застройщиком, инвестором, иными организациями, к которым у участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге отсутствовало право требования.

(Абзац дополнительно включен с 19 августа 2016 года постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2016 года N 698)

3.2. Решение об отказе во включении в Реестр может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4. Состав сведений, содержащихся в Реестре

4.1. В Реестре о каждом участнике долевого строительства содержатся следующие сведения:

4.1.1. Регистрационный номер участника долевого строительства.

4.1.2. Дата внесения сведений об участнике долевого строительства в Реестр.

4.1.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника долевого строительства, адрес места жительства, адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии).

4.1.4. Наименование, номер, дата заключенного договора.

4.1.5. Объект долевого строительства.

4.1.6. Адрес объекта долевого строительства.

4.1.7. Наименование застройщика, инвестора.

4.1.8. Дата и основание внесения изменений в имеющиеся в Реестре сведения, содержание указанных изменений.

4.1.9. Дата и основание исключения сведений об участнике долевого строительства из Реестра.

4.1.10. Документы, подтверждающие первоочередное право оказания меры поддержки.

#### 5. Представление сведений, содержащихся в Реестре

5.1. Содержащиеся в Реестре сведения об участнике долевого строительства представляются в виде выписки из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге по запросу государственных органов, участника долевого строительства либо его представителя по формам согласно приложениям N 2 и 3 к Порядку.

Выпиской из Реестра подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре, на дату совершения выписки.

5.2. Выписка из Реестра должна содержать:

5.2.1. Дату и место выдачи выписки.

5.2.2. Наименование государственного органа, выдавшего выписку.

5.2.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии) участника долевого строительства, получившего выписку.

5.2.4. Представляемые из Реестра сведения об участнике долевого строительства.

5.2.5. Личную подпись лица, предоставившего выписку, с указанием должности и расшифровки его фамилии, имени, отчества.

5.2.6. Оттиск печати Комитета.

5.3. При отсутствии в Реестре сведений об участнике долевого строительства представляется справка об отсутствии запрашиваемой информации.

Выдаваемые выписки и справки учитываются в журнале учета выписок из Реестра, форма которого утверждается Комитетом.

5.4. Представление содержащихся в Реестре сведений либо справки об отсутствии запрашиваемой в Реестре информации осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения Комитетом запроса.

5.5. Основаниями для отказа в представлении запрашиваемой информации являются:

за представлением информации обратилось лицо, не указанное в пункте 5.1 Порядка;

в Реестре отсутствуют сведения об участнике долевого строительства, об объекте долевого строительства или иная запрашиваемая информация.

Приложение N 2  
к постановлению Правительства  
Санкт-Петербурга  
от 16.12.2014 N 1114

**Порядок  
опубликования в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  
сведений, содержащихся в Реестре участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге**

1. Подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") с соблюдением требований, предусмотренных федеральным законодательством о персональных данных, следующие сведения, содержащиеся в Реестре участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге (далее - Реестр) и информация о внесении в них изменений:

регистрационный номер участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге (далее - участник долевого строительства);

дата внесения сведений об участнике долевого строительства;

фамилия, имя, отчество (при наличии) участника долевого строительства;

наименование, номер, дата заключенного договора;

объект долевого строительства;

наименование застройщика, инвестора;

сведения о первоочередном праве оказания мер поддержки;

дата исключения участника долевого строительства из Реестра;

основание исключения участника долевого строительства из Реестра.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат опубликованию в средствах массовой информации, предназначенных для официального опубликования правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, и размещению в сети "Интернет" ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, при получении согласия участника долевого строительства на обработку персональных данных.

3. Размещенные в сети "Интернет" сведения являются доступными для ознакомления неограниченного круга лиц круглосуточно без взимания платы и иных ограничений.

4. Допускается временное отсутствие доступа к сведениям, размещенным в сети "Интернет", при проведении технических работ.

Приложение N 1\*  
к Порядку формирования и ведения Реестра  
участников долевого строительства,  
нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

---

\* Порядок приложений соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

N п/п	Регистрационный N участника	Дата внесения сведений об участнике	Ф.И.О. (при наличии) участника, адрес места жительства, адрес фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)	Данные документа, удостоверяющего личность участника	Наименование, номер, дата заключенного договора, объект долевого строительства, адрес объекта долевого строительства	Наименование застройщика, инвестора	Документы, подтверждающие первоочередное право оказания меры поддержки	Дата внесения изменений в Реестр	Основание для внесения изменений в Реестр и их содержание	Дата исключения участника из Реестра	Основание исключения участника из Реестра
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Принятые сокращения:

Реестр - Реестр участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

участник - участник долевого строительства, нуждающийся в защите, в Санкт-Петербурге

Приложение N 2  
к Порядку формирования и ведения Реестра  
участников долевого строительства,  
нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

Бланк Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

**Выписка  
из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года

Санкт-Петербург

Настоящая выписка из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге выдана

(Ф.И.О. (при наличии) участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге, наименование лица, направившего письменный запрос)

о том, что

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
включен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года в Реестр участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге под регистрационным N \_\_\_\_\_ .

Объект долевого строительства

Наименование застройщика

Уполномоченное должностное лицо  
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 3  
к Порядку формирования и ведения Реестра  
участников долевого строительства,  
нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

Бланк Комитета по социальной  
политике Санкт-Петербурга

**Выписка  
из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года Санкт-Петербург

Настоящая выписка из Реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге выдана

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге, наименование лица,  
направившего письменный запрос)

о том, что

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
исключен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года из Реестра участников долевого  
строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге. В указанном Реестре состоял под  
регистрационным N \_\_\_\_\_ .

Основание для исключения участника долевого строительства, нуждающегося в защите, в Санкт-Петербурге

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Объект долевого строительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Наименование застройщика

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Уполномоченное должностное лицо  
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 4  
к Порядку формирования и ведения Реестра  
участников долевого строительства,  
нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

В Комитет по социальной  
политике Санкт-Петербурга

**Заявление**

**о включении в Реестр участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге**

Прошу включить в Реестр участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге

---

(Ф.И.О. (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность;  
Ф. И.О. (при наличии) представителя, данные документа, удостоверяющего его личность, реквизиты документа,  
подтверждающего его полномочия)

Адрес заявителя

---

Телефон (факс) заявителя

---

Объект долевого строительства

---

(Адрес (почтовый или строительный), номер жилого помещения, этажность)

Организация-застройщик

---

Реквизиты договора участия в долевом строительстве (уступки права требования доли в объекте долевого строительства (иного договора или документа, подтверждающего право требования)

---

Реквизиты платежных документов, подтверждающих привлечение денежных средств в целях строительства многоквартирного дома

Приложение: \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) участника долевого строительства или его представителя)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

---

(Подпись)

---

(Расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

Заявление принято

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

---

(Должность, Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

---

(Подпись лица, принявшего заявление)

---

(Расшифровка подписи)

Официальный  
электронный текст  
ИПС "Кодекс"

Редакция документа с учетом  
изменений и дополнений подготовлена  
АО "Кодекс"

ИС «Кодекс: 6 поколение» Интранет