



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ПРИКАЗ

24.03.2016

№ 24-окд

О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел правового обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями либо должностным лицам, ответственным за реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции и распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 29.02.2016 № 15-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 18.08.2010 № 83-рп, от 18.12.2014 № 76-рп»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел правового обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями должностным лицам, ответственным за реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Порядок), согласно приложению к приказу.

2. Начальнику Отдела правового обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Шустиковой К.Г. ознакомить государственных гражданских служащих Комитета

по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями с приказом.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями от 18.11.2015 № 281-к «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу Отдела правового обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

4. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

**Председатель
Комитета по молодежной
политике и взаимодействию
с общественными организациями**



Р.Ю.Абдулина

Приложение
к приказу Комитета по молодежной
политике и взаимодействию
с общественными организациями
от 24.03.2016 № 24-окд

ПОРЯДОК
поступления обращений, заявлений и уведомлений
в Отдел правого обеспечения, кадров и государственной службы
Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными
организациями либо должностным лицам,
ответственным за реализацию функций по профилактике
коррупционных и иных правонарушений

Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел правого обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями либо должностным лицам, ответственным за реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Порядок), определяет процедуру поступления в Отдел правого обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее - Отдел) либо должностным лицам, ответственным за реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственные должностные лица), являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия):

обращения государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее - гражданская служба) в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее - Комитет), включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 (далее - Перечень

должностей), планирующего свое увольнение с гражданской службы, или гражданина, замещающего в Комитете должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, до истечения двух лет после увольнения с гражданской службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - обращение);

заявления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в Комитете, включенную в Перечень должностей (далее - гражданский служащий), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Комитет уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Комитете, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Комитете, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Регистрацию заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом Порядка (далее - заявления), уведомлений, указанных в абзацах пятом и шестом Порядка (далее - уведомления), и обращений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии, не позднее следующего рабочего дня после их поступления осуществляет Отдел либо ответственные должностные лица в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями и урегулированию конфликта интересов, составленном по форме согласно приложению к Порядку.

Заявления подаются в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обращение рассматривается Отделом или ответственными должностными лицами, по результатам рассмотрения подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», которое доводится до сведения председателя Комитета.

Уведомление рассматривается Отделом или ответственными должностными лицами, по результатам рассмотрения подготавливается мотивированное заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Комитете, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», которое доводится до сведения председателя Комитета.

Представление председателю комиссии обращения или уведомления, мотивированного заключения и других материалов, а также организация их рассмотрения на заседании комиссии осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.08.2010 № 83-рп «О Типовом положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов».

Приложение
к Порядку поступления обращений,
заявлений и уведомлений в Отдел правового
обеспечения, кадров и государственной
службы Комитета по молодежной политике
и взаимодействию с общественными
организациями либо должностным лицам,
ответственным за реализацию функций
по профилактике коррупционных и иных
правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета
по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями и урегулированию конфликта интересов

N п/п	Регистрацион ный номер обращения, заявления, уведомления	Дата поступления обращения, заявления, уведомления	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга (гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга)	Должность государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга (гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга)	Краткое содержание обращения, заявления, уведомления	Ф.И.О. и подпись государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, принявшего обращение, заявление, уведомление