



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд 0251151

30.12.2015

№ 205-н

Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2016 год

С целью повышения эффективности проведения мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в учреждениях, подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, (далее – ГУ) в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2016 год (далее - План) согласно приложению.

2. Руководителям ГУ до 10.02.2016 разработать Планы мероприятий по реализации антикоррупционной политики на основе Плана, указанного в пункте 1, и представить их на согласование руководителям структурных подразделений администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга в ведении которых они находятся.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, указанных в пункте 2 приказа, представить Планы мероприятий по реализации антикоррупционной политики, разработанные ГУ, в Отдел по вопросам законности, правопорядка и безопасности в срок до 29.02.2016.

4. Установить, что руководители ГУ при формировании планов, указанных в пункте 2, могут включать в них дополнительно мероприятия, не предусмотренные Планом, указанным в пункте 1.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на первого заместителя главы администрации Гаманькова П.В.

Глава администрации

В.Н.Панкевич

Приложение
к приказу администрации
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
от 30.12.2015 № 205-н

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции в учреждениях, подведомственных администрации
Красногвардейского района Санкт-Петербурга, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции
на 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Доведение до подведомственных учреждений законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положения законодательства по противодействию коррупции	ежеквартально	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
1.1.	Доведение до сотрудников учреждения законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положения законодательства по противодействию коррупции	ежеквартально	директор СПб ГКУ «Жилищное агентство Красногвардейского района СПб» (по согласованию), директор СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Красногвардейского района» (по согласованию), директор СПб ГБУ «Служба заказчика Красногвардейского района» (по согласованию)

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
2.	Размещение информации о деятельности подведомственных учреждений в средствах массовой информации и на официальных сайтах	ежеквартально	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
2.1.	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте администрации района	ежеквартально	директор СПб ГКУ «Жилищное агентство Красногвардейского района СПб» (по согласованию), директор СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Красногвардейского района» (по согласованию)
3.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в подведомственных учреждениях	постоянно	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
4.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	по мере необходимости	Комиссия администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга по рассмотрению итогов финансовой, хозяйственной и экономической деятельности подведомственных учреждений и организаций
5.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников подведомственных учреждений.	постоянно	Общий Отдел, руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в деятельности ГУ. По результатам рассмотрения приняты организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	по мере поступления обращений	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
7.	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в деятельности ГУ, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	по мере поступления обращений	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
8.	Организация формирования и утверждения перечней должностей ГУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, актуализация перечня должностей работников ГУ, которые могут быть подвержены коррупции; Осуществление корректировки должностных обязанностей работников ГУ, в том числе при изменении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	по мере необходимости	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
9.	Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции для должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений работников ГУ	ежеквартально	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
10.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционных мероприятий на Комиссиях по противодействию коррупции в ГУ	раз в полугодие	Руководители ГУ
11.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании незаконными решений и действий (бездействия) ГУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ
12.	Осуществление контроля за исполнением распоряжения Комитета по здравоохранению от 04.04.2005 № 112-р «О порядке предоставления платных медицинских услуг»	постоянно	Отдел здравоохранения

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
13.	<p>Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</p>	постоянно	<p>Отдел образования Отдел культуры</p>
14.	<p>Осуществление контроля за введением в образовательный процесс образовательных учреждений Красногвардейского района учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся</p>	в течение года	Отдел образования

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
15.	Осуществление контроля за исполнением подведомственными учреждениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Отдел закупок, Отдел экономического развития, Руководители подразделений администрации, в ведении которых находятся ГУ