



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ПРИКАЗ

от 24.06.2015

№ 145-П

**О Комиссии по противодействию коррупции
в Комитете по молодежной политике
и взаимодействию с общественными организациями**

В целях реализации пункта 1.10 Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 и в соответствии с распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 18.05.2015 № 114-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.
2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Начальникам структурных подразделений Комитета ознакомить государственных гражданских служащих Комитета, находящихся в их подчинении с настоящим приказом.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
председателя Комитета

Р.Ю.Абдулина

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными
организациями

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комитет), образованным для координации деятельности структурных подразделений Комитета (далее – подразделения) и его должностных лиц, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в Комитете и Санкт-Петербурге.

1.2. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказом Комитета.

1.3. Комиссия образуется в целях:

предупреждения коррупционных правонарушений в Комитете;
организации выявления и устранения в Комитете причин и условий, порождающих коррупцию;

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Комитете.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;

Законом Санкт-Петербурга от 30.06.2005 № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга»;

Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по

противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.06.2009 № 329-64 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Законом Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 69-26 «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования»;

Законом Санкт-Петербурга от 17.03.2010 № 160-51 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, и соблюдения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга требований к служебному поведению»;

Законом Санкт-Петербурга от 30.06.2010 № 445-112 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;

Законом Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Законом Санкт-Петербурга от 22.05.2013 № 311-54 «О представлении государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о расходах»;

постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 09.09.2010 № 57-пг «О Порядке представления документов для направления запроса Губернатора Санкт-Петербурга о проведении оперативно-розыскных мероприятий»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203 «О Межведомственном совете по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 835 «Об организационных мерах по реализации антикоррупционной политики в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2009 № 1098 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о

деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.03.2012 № 267 «О мониторинге правоприменения в Санкт-Петербурге и внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Санкт-Петербурга»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.09.2013 № 655 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 «О Плане противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2009 № 135-рп «О мерах по профилактике коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2009 № 157-рп «О Типовом положении о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, к совершению коррупционных правонарушений»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.08.2010 № 83-рп «О Типовом положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 № 48-рп «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 06.03.2013 № 15-рп «О коррупционно опасных функциях, выполняемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2013 № 76-рп «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и учета ее результатов в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

Положением о Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2014 № 608;

Регламентом Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, утвержденным распоряжением Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Правительства Санкт-Петербурга от 14.11.2012 № 63-р;

приказом Комитета от 12.07.2012 № 161-к «О назначении должностных лиц ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

приказом Комитета от 24.08.2009 №237-к «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

приказом Комитета от 01.03.2010 № 61-к «Об утверждении Положения о порядке уведомления председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями о фактах обращения в целях склонения

государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, к совершению коррупционных правонарушений»;

приказом Комитета от 12.03.2010 № 77-к «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

приказом Комитета от 12.05.2010 № 143-к «О порядке передачи подарков, полученных государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

приказом Комитета от 19.04.2011 № 101-к «О формировании и представлении Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, в рамках своей компетенции сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга»;

приказом Комитета от 20.01.2014 № 4 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, на 2014-2015 годы»;

административным регламентом по исполнению государственной функции по обеспечению реализации мер по противодействию коррупции в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, утвержденным распоряжением Комитета от 24.09.2012 № 53-р;

распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 15.10.2009 № 182-р «Об утверждении Положения о порядке контроля за выполнением программ противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга»;

распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10.02.2011 № 26-р «Об утверждении Методических рекомендаций по информированию населения Санкт-Петербурга о реализации антикоррупционной политики»;

распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 22.06.2011 № 168-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 18.05.2015 № 114-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга»;

правовыми актами, издаваемыми уполномоченными исполнительными органами государственной власти в рамках своей компетенции, определенной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 N 835 «Об организационных мерах по реализации антикоррупционной политики в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга» (далее - уполномоченные исполнительные органы).

В своей деятельности Комиссия также руководствуется:

действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

Положением о Комиссии;

решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;

поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность Комитета, поручениями и указаниями председателя Комитета.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, научными и образовательными организациями.

1.6. В состав Комиссии входят начальники структурных подразделений и иные должностные лица Комитета.

По решению председателя Комитета в состав Комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Участие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Комитете.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности Комитета.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности структурных подразделений и должностных лиц Комитета, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в Комитете и Санкт-Петербурге.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций по разработке правовых актов и планирующих документов в сфере противодействия коррупции, предварительное (до внесения на рассмотрение председателя Комитета) рассмотрение проектов указанных правовых актов и документов (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Санкт-Петербурге, программами противодействия коррупции в Комитете, планами работы Комитета по противодействию коррупции.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в Комитете.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Комитете, и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация и анализ эффективности работы по противодействию коррупции при прохождении государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете (с учетом компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, и урегулированию конфликта интересов).

3.4. Организация антикоррупционного мониторинга в Комитете и рассмотрение его результатов.

3.5. Организация взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в Комитете.

3.6. Рассмотрение поступивших в Комитет уведомлений о результатах выездных проверок деятельности Комитета по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков) и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.7. Рассмотрение поступивших в Комитет актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.8. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в Комитете и планы работы Комитета по противодействию коррупции в Комитете при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Комитете.

3.9. Рассмотрение поступивших в Комитет заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Комитета, а также заключений по результатам независимой экспертизы проектов административных регламентов.

3.10. Реализация в Комитете антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3.11. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании Комитетом средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.12. Организация антикоррупционного образования государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и работников Комитета.

3.13. Антикоррупционная пропаганда, повышение информированности населения и укрепление доверия граждан к деятельности Комитета в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.14. Рассмотрение отчетов о выполнении программ противодействия коррупции в Комитете и планов работы Комитета по противодействию коррупции в Комитете.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности структурных подразделений и должностных лиц Комитета, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в Комитете и Санкт-Петербурге.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии должностных лиц Комитета, а также (по согласованию) представителей органов прокуратуры, других государственных органов, институтов гражданского общества, научных, образовательных и иных организаций.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов Комиссии, отчеты должностных лиц Комитета, информацию (доклады) представителей других государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций.

4.4. Запрашивать и получать в порядке, установленном Регламентом Комитета, у подразделений и должностных лиц Комитета, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комиссии, в том числе о выполнении решений Комиссии.

4.5. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций поступившие в Комитет:

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в Комитете;

уведомления о результатах выездных проверок деятельности Комитета по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках);

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции.

4.6. Создавать в пределах своей компетенции рабочие группы по различным направлениям деятельности Комиссии, заслушивать руководителей рабочих групп о результатах выполнения возложенных на них задач.

4.7. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, в структурные подразделения и должностным лицам Комитета, в органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, организации.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря Комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.

5.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель.

Председатель Комиссии назначает и ведет заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, подписывает принятые Комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании Комиссии.

5.4. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется структурными подразделениями и должностными лицами Комитета, а также другими государственными органами, организациями, к компетенции которых относятся вопросы повестки дня.

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя Комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании Комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению Комиссией, предварительно изучаются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, ответственным секретарем Комиссии и при необходимости членами Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.5. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены Комиссии обязаны:

присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания Комиссии) известить об этом ответственного секретаря Комиссии, по согласованию с председателем Комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря Комиссии направить на заседание Комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

в случае необходимости направить ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса принимают участие руководители рабочих групп, созданных Комиссий.

Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.6. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

О принятых Комиссией решениях председатель Комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель, или ответственный секретарь Комиссии докладывают председателю Комитета в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Решения Комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для структурных подразделений и должностных лиц Комитета.

Для реализации решений Комиссии также могут издаваться правовые акты Комитета, даваться поручения председателем (заместителями председателя) Комитета.

Приложение № 2 к приказу Комитета
от 24.06.2015 № 145-17

СОСТАВ
Комиссии по противодействию коррупции
в Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными
организациями

Председатель Комиссии:

Кузина Елена Викторовна – заместитель председателя Комитета;

Заместитель председателя Комиссии

Гусаков Дмитрий Борисович – начальник отдела правового обеспечения, кадров и государственной службы;

Члены Комиссии:

Антипин Дмитрий Владимирович – начальник отдела социальных программ и взаимодействия с общественными объединениями;

Цукур Александр Николаевич – начальник отдела финансового контроля, закупок и организационного обеспечения;

Румянцева Светлана Вячеславовна – начальник финансово-бухгалтерского отдела – главный бухгалтер

Сластухина Галина Михайловна – ведущий специалист-юрисконсульт отдела правового обеспечения, кадров и государственной службы.

Ответственный секретарь Комиссии:

Сухоцкая Евгения Ивановна – ведущий специалист отдела правового обеспечения, кадров и государственной службы.